

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON G. DOSSETTI"

Via del Cristo 12 - 42025 Cavriago (RE) TEL. 0522 1752101

reic82200v@istruzione.it – reic8

2200v@pec.istruzione.it

www.iccavriago.edu.it

C.F.: 80016730352 - C.M.: REIC82200V

OGGETTO: AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE ESPERTI/TUTOR E SUPPORTO, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL, DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

CUP: F14D26000640007

Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2026-310

Titolo: Competenze in azione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 09/01/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 30 del 26/1/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma “*PN Scuola e competenze 2021-2027*” per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo “*Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita*” in Italia;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO L'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000176 del 09/09/2025: *Agenda Nord. Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060.*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati

RILEVATO che il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” prevede l'obiettivo specifico f) inclusione e contrasto alla dispersione scolastica, il quale riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all'obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione europea in materia di dispersione scolastica

VISTO l'avviso Prot. 0055669, 10/03/2026, di adesione al piano “Agenda Nord”, finalizzato a superare i divari territoriali garantendo pari opportunità di istruzione, a contrastare la dispersione scolastica e la fragilità negli apprendimenti nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire già dalla scuola primaria inserito nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO 4.6 del Programma nazionale “*Scuola e competenze*” per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN “*Scuola e competenze*” 2021-2027, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea destinato alle studentesse e studenti iscritti nelle istituzioni scolastiche statali del primo ciclo di cui agli allegati 1 e 2 al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 176.

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 0101976.04-05-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027;*

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di "ESPERTI" e "TUTOR" ed un eventuale figura di SUPPORTO, sia INTERNI che ESTERNI per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, **INTERNA/ESTERNA**, attraverso la valutazione dei *curricula*, per il conferimento degli incarichi relativi alle figure professionali impegnate nelle azioni di progetto.

I moduli hanno una durata di **30 ore** ciascuno e prevedono la presenza di almeno un **Esperto** e un **Tutor** ed un eventuale figura di supporto

La **figura di supporto** potrà essere attivata in base al numero dei partecipanti e/o a specifiche esigenze didattico-gestionali (es. presenza di alunni con Bisogni Educativi Speciali o gestione delle dinamiche di gruppo). Pertanto, si invitano i docenti a candidarsi anche per il ruolo di supporto.

Prospetto Sintetico dei Moduli

n°	Titolo del Modulo e Breve Descrizione
1	Titolo: Mondi digitali: creare, scrivere, apprendere Descrizione: Il modulo propone un percorso laboratoriale finalizzato allo sviluppo delle competenze linguistiche e digitali attraverso l'uso consapevole delle tecnologie. Particolare attenzione sarà dedicata all'utilizzo di strumenti compensativi (mappe concettuali digitali, sintesi vocale, software per la scrittura facilitata) per supportare tutti gli studenti, in particolare quelli con Bisogni Educativi Speciali. Requisiti specifici: I candidati dovranno dimostrare nel CV esperienze pregresse nella formazione all'uso di strumenti compensativi.
2	Titolo: Parole in costruzione Descrizione: Il modulo mira al rafforzamento delle competenze linguistiche di base principalmente per gli alunni della scuola primaria. Il percorso prevede attività di prima e seconda alfabetizzazione, orientate in particolare a studenti con fragilità negli apprendimenti o con bisogni linguistici legati all'Italiano L2.
3	Titolo: Let's talk English Descrizione: Il modulo è finalizzato a potenziare le competenze comunicative in lingua inglese degli alunni della scuola secondaria di primo grado e a guidarli al conseguimento della certificazione linguistica livello B1. Attività specifiche: L'esperto selezionato si occuperà anche della gestione e preparazione agli esami di certificazione.

4	Titolo: Musica in scena: parole, ritmo e narrazione Descrizione: Il modulo propone un percorso espressivo e interdisciplinare rivolto agli alunni della scuola primaria, focalizzato sull'integrazione tra linguaggio musicale, drammatizzazione e narrazione. Attraverso laboratori ritmici e vocali, gli studenti svilupperanno competenze relazionali e linguistico-espressive. Requisiti specifici: I candidati dovranno dimostrare nel CV esperienze pregresse nell'ambito musicale.
5	Titolo: La Voce della Scuola Descrizione: Il modulo coinvolge gli alunni della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado nella realizzazione di un giornale scolastico. Il laboratorio, inteso come spazio creativo e comunicativo, promuove le competenze di scrittura, la rielaborazione critica e il lavoro di squadra.
6	Titolo: Missione Competenza: problem solving Descrizione: Il modulo è finalizzato a potenziare le competenze logico-matematiche degli alunni della scuola secondaria di primo grado, con particolare riferimento alle abilità verificate dalle prove INVALSI. Attraverso sfide, giochi di logica e da tavolo, gli studenti impareranno a individuare strategie risolutive e a valutare alternative di fronte a problemi complessi.
7	Titolo: Alla scoperta del bello Descrizione: Il modulo coinvolge gli studenti della scuola secondaria di primo grado nella conoscenza e nella pratica delle arti visive. Le attività laboratoriali spazieranno dal disegno alla pittura, fino alla fotografia e alla produzione multimediale, con l'obiettivo di sviluppare il senso estetico, la creatività e competenze trasversali come la concentrazione e il lavoro di gruppo.
8	Titolo: A scuola di costruzioni Descrizione: Il modulo propone un percorso laboratoriale per la scuola secondaria di primo grado incentrato sulla progettazione e realizzazione pratica. Attraverso l'uso di kit Lego, materiali strutturati e strumenti di coding, gli alunni saranno guidati a ideare e sperimentare soluzioni tecniche, stimolando il pensiero logico, computazionale e creativo.
9	Titolo: Laboratorio scientifico Descrizione: Il modulo offre agli alunni della scuola secondaria di primo grado un percorso di approccio sperimentale alle scienze. Attraverso l'osservazione diretta, l'esecuzione di esperimenti pratici e la scoperta guidata, gli studenti saranno condotti a comprendere in modo concreto i principali fenomeni naturali.
10	Titolo: Emozioni in gioco Descrizione: Il modulo propone agli studenti un percorso teatrale finalizzato allo sviluppo delle competenze comunicative, relazionali ed emotive.
11	Titolo: Colori ed emozioni Descrizione: Il modulo "Colori ed emozioni" è rivolto agli alunni della scuola primaria e propone un percorso laboratoriale in cui il teatro e l'arte diventano strumento per esprimere, riconoscere e gestire le emozioni. Requisiti specifici: I candidati dovranno dimostrare nel CV esperienze pregresse nell'ambito teatrale.
12	Titolo: La bussola dei compiti - Primaria De Amicis Descrizione: Il modulo è rivolto agli alunni della scuola primaria per promuovere l'autonomia nello studio e l'acquisizione di un efficace metodo di lavoro. Attraverso attività didattiche strutturate e di tutoring, gli studenti saranno guidati nell'organizzazione delle consegne scolastiche e nel consolidamento delle competenze di base. Le attività si svolgeranno al sabato mattina.

13	Titolo: La bussola dei compiti - Primaria Rodari Descrizione: Il modulo è rivolto agli alunni della scuola primaria per promuovere l'autonomia nello studio e l'acquisizione di un efficace metodo di lavoro. Attraverso attività didattiche strutturate e di tutoring, gli studenti saranno guidati nell'organizzazione delle consegne scolastiche e nel consolidamento delle competenze di base.
----	--

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal Ministero, ovvero 70,00 euro/ora per gli esperti e 30 euro/ora per i Tutor e 25,54 euro/lordo stato per i docenti di supporto, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2027 salvo proroghe del MIM

Art. 3 – Presentazione delle domande

Le candidature dovranno essere presentate esclusivamente mediante compilazione del Google Moduli predisposto dall'Istituzione scolastica entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 20/08/2026.

Link di candidatura:

<https://forms.gle/ZR6ALDDNSBgDjiNn8>

Attraverso il modulo il candidato dovrà:

- compilare l'istanza di partecipazione;
- dichiarare il possesso dei requisiti richiesti per il profilo per il quale intende candidarsi;
- allegare il Curriculum Vitae in formato europeo, debitamente firmato;
- allegare il Curriculum Vitae anonimizzato ai fini degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;
- allegare copia di un documento di identità in corso di validità;
- allegare la scheda di autovalutazione dei titoli relativa al profilo richiesto;
- rendere le dichiarazioni previste dal D.P.R. 445/2000;
- autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Il candidato dovrà allegare, secondo il profilo per il quale presenta candidatura:

- Curriculum Vitae europeo firmato;
- Curriculum Vitae anonimizzato;
- documento di identità in corso di validità;
- scheda di autovalutazione titoli Esperto/Tutor/Docente di supporto;
- dichiarazione di insussistenza di cause ostative;
- dichiarazione relativa agli incarichi in essere.

Il Curriculum Vitae dovrà essere numerato progressivamente in ogni titolo, esperienza professionale o attività formativa per la quale si richiede l'attribuzione di punteggio.

I numeri attribuiti ai titoli e alle esperienze dovranno essere riportati nella relativa scheda di autovalutazione allegata alla domanda di partecipazione, al fine di consentire una puntuale verifica della corrispondenza tra curriculum e dichiarazioni rese.

Ai fini degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza e Anagrafe delle Prestazioni, i candidati dovranno inoltre allegare una versione del Curriculum Vitae priva dei dati personali e anagrafici non necessari alla pubblicazione.

Art. 4 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine stabilito o mediante modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- Curriculum Vitae non redatto in formato europeo;
- Curriculum Vitae privo della dichiarazione resa ai sensi degli artt. 38 e 46 del D.P.R. 445/2000 relativa alla veridicità delle informazioni contenute e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma richiesta sulla documentazione allegata;
- documento di identità scaduto, non leggibile o non allegato;
- Curriculum Vitae non numerato secondo quanto previsto dall'art. 3 del presente avviso;
- scheda di autovalutazione dei titoli priva dei riferimenti numerici corrispondenti al Curriculum Vitae;
- mancanza dei requisiti minimi di ammissione richiesti dall'avviso;
- dichiarazioni non veritiere rese dal candidato.

Art. 5 Partecipazione

Ogni candidato potrà concorrere per una o più figure professionali previste dal presente avviso, presentando un'unica istanza di partecipazione e allegando la documentazione richiesta per ciascun profilo per il quale intende concorrere. La griglia di valutazione dei titoli, che costituisce parte integrante dell'avviso e definisce i criteri di ammissione e valutazione, dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione unitamente al Curriculum Vitae e al documento di identità. In caso di candidature mancanti per una o più figure professionali richieste, sarà facoltà del Dirigente Scolastico procedere con un nuovo avviso oppure adottare ulteriori procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in presenza di un numero di candidature superiore al fabbisogno previsto e previo accordo con gli interessati, di:

- assegnare più incarichi qualora ciò risulti funzionale alla realizzazione delle attività progettuali;
- suddividere le ore previste tra più candidati collocati utilmente in graduatoria.

Tale possibilità sarà esercitata nel rispetto dell'ordine di graduatoria e delle risorse disponibili.

Art. 6 Selezione

La selezione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di un'apposita Commissione di valutazione, qualora il numero e la tipologia delle candidature pervenute lo consentano, mediante comparazione dei Curriculum Vitae, delle schede di autovalutazione e della documentazione prodotta dai candidati, sulla base dei criteri e delle griglie di valutazione allegate al presente Avviso.

Il Dirigente Scolastico potrà, ove ritenuto necessario, procedere allo svolgimento di un colloquio informativo-motivazionale finalizzato alla verifica delle competenze dichiarate, dell'esperienza professionale posseduta e della coerenza del profilo rispetto alle attività da svolgere.

Saranno predisposte tre distinte graduatorie:

1. personale interno all'Istituzione scolastica;
2. personale appartenente ad altre Istituzioni scolastiche mediante collaborazione plurima, ai sensi dell'art. 35 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente;
3. personale esterno all'Amministrazione scolastica mediante contratto di lavoro autonomo, secondo la normativa vigente.

L'Istituzione scolastica procederà allo scorrimento delle graduatorie nel seguente ordine:

- personale interno;
- personale in collaborazione plurima;
- personale esterno.

L'accesso alla graduatoria successiva sarà consentito esclusivamente in caso di assenza o insufficienza di candidature ritenute valide nella graduatoria precedente.

Nel caso in cui un candidato abbia presentato domanda per più figure professionali e risulti collocato utilmente in più graduatorie, l'attribuzione degli incarichi avverrà distintamente per ciascun profilo, nel rispetto dell'ordine di priorità sopra indicato.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, qualora il numero delle candidature ecceda il fabbisogno previsto, previo accordo con gli interessati e nel rispetto dell'ordine di graduatoria, di:

- attribuire più incarichi ai medesimi candidati, ove compatibili con l'organizzazione delle attività;
- ripartire le ore previste tra più candidati utilmente collocati in graduatoria;
- suddividere uno o più moduli tra più figure professionali, qualora ciò risulti funzionale alla migliore realizzazione del progetto.

Il Dirigente Scolastico si riserva inoltre la facoltà, in caso di rinuncia, decadenza o risoluzione anticipata dell'incarico, di attribuire le ore residue al primo candidato utilmente collocato nella graduatoria di riferimento oppure, ove ritenuto più funzionale, di ripartire le ore residue tra gli incaricati già individuati, previo consenso degli interessati e nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

Qualora, nel corso dell'attuazione del progetto, sopravvengano esigenze organizzative, didattiche o progettuali debitamente motivate, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di modificare l'assegnazione degli incarichi, di redistribuire le ore tra i soggetti incaricati e di procedere all'eventuale attribuzione di ulteriori incarichi, nel rispetto delle graduatorie approvate, delle disponibilità manifestate dai candidati e dei limiti delle risorse autorizzate.

Il Dirigente Scolastico si riserva, altresì, la facoltà, qualora si renda necessario per il completamento dei moduli formativi o per sopravvenute esigenze organizzative e progettuali, di incrementare il numero delle ore attribuite ai singoli incarichi fino al limite massimo consentito dal progetto e dalle risorse finanziarie autorizzate.

Resta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Istituzione scolastica, qualora il numero delle candidature risulti insufficiente rispetto al fabbisogno o non consenta la piena realizzazione delle attività progettuali, di emanare un nuovo Avviso ovvero di attivare ulteriori procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente per l'individuazione delle figure professionali mancanti.

Art. 7 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali

COMPITI DELL' ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*

- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

COMPITI DEL DOCENTE DI SUPPORTO

Il docente di supporto ha il compito di favorire i processi di apprendimento degli alunni e di collaborare con l'Esperto e il Tutor nella progettazione, organizzazione e conduzione delle attività formative, assicurando un efficace supporto didattico e organizzativo durante l'intero percorso.

In particolare, il docente di supporto dovrà:

- *collaborare con l'Esperto nella predisposizione della programmazione delle attività, dei tempi e delle metodologie didattiche;*
- *affiancare l'Esperto e il Tutor durante lo svolgimento delle attività laboratoriali, favorendo la partecipazione attiva degli alunni;*
- *supportare gli studenti, con particolare attenzione a quelli con Bisogni Educativi Speciali, difficoltà di apprendimento, fragilità educative o linguistiche, promuovendo l'inclusione e il pieno coinvolgimento nelle attività;*
- *collaborare con il Tutor nel monitoraggio della frequenza, della partecipazione e dell'andamento del percorso formativo;*
- *contribuire alla gestione del gruppo classe e alla vigilanza degli alunni durante lo svolgimento delle attività;*
- *segnalare tempestivamente all'Esperto e al Dirigente Scolastico eventuali criticità didattiche, organizzative o comportamentali che possano compromettere il regolare svolgimento del modulo;*
- *collaborare, ove richiesto, alla raccolta della documentazione necessaria per il monitoraggio e la rendicontazione delle attività previste dal progetto.*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo
ovvero in alternativa
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 11 Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 50/2016 viene nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico dott. Gaetano Mallia

Art.12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online dell'Istituzione scolastica e sul sito istituzionale www.iccavriago.edu.it e ha valore di notifica nei confronti degli interessati.

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Istituzione scolastica nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura di selezione e all'eventuale conferimento dell'incarico.

I candidati dovranno esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

In allegato:

Griglie di autovalutazione

Dichiarazione di incarichi in essere

Dichiarazione di insussistenza cause ostative

Il RUP Dirigente Scolastico
Dott. Gaetano Mallia