

ISTITUTO COMPRENSIVO "DON G. DOSSETTI"

Via del Cristo 12 - 42025 Cavriago (RE) TEL. 0522 1752101

reic82200v@istruzione.it – reic8

2200v@pec.istruzione.it

www.iccavriago.edu.it

C.F.: 80016730352 - C.M.: REIC82200V

OGGETTO: AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE PER SUPPORTO TECNICO, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

CUP: F14D26000640007

Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-EM-2026-310

Titolo: Competenze in azione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 16 del 09/01/2025 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 30 del 26/1/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma “PN Scuola e competenze 2021-2027” per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo “Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita” in Italia;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato “PN Scuola e Competenze 2021 – 2027” e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO in particolare la “Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO L'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000176 del 09/09/2025: *Agenda Nord. Destinazione di ulteriori risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell'ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060.*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati

RILEVATO che il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” prevede l'obiettivo specifico f) inclusione e contrasto alla dispersione scolastica, il quale riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all'obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione europea in materia di dispersione scolastica

VISTO l'avviso Prot. 0055669, 10/03/2026, di adesione al piano “Agenda Nord”, finalizzato a superare i divari territoriali garantendo pari opportunità di istruzione, a contrastare la dispersione scolastica e la fragilità negli apprendimenti nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire già dalla scuola primaria inserito nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo specifico ESO 4.6 del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027, di seguito PN “Scuola e competenze” 2021-2027, fondo FSE+, col cofinanziamento dell'Unione europea destinato alle studentesse e studenti iscritti nelle istituzioni scolastiche statali del primo ciclo di cui agli allegati 1 e 2 al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 176.

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 0101976.04-05-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027;*

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il decreto di avvio prot. 5752 di una selezione rivolto a figure professionali interne a supporto tecnico, per lo svolgimento di percorsi non coincidenti con l'orario di servizio

VISTA la necessità di individuare figure professionali interne a supporto tecnico per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, **INTERNA**, attraverso la valutazione dei *curricula*, per il conferimento degli incarichi relativi alle figure professionali impegnate nelle azioni di progetto.

SELEZIONE SUPPORTO TECNICO DIDATTICO	N° figure richieste	Ore di impegno
	3	90 totali
La figura di supporto didattico-tecnico assicura il necessario supporto organizzativo, amministrativo e operativo per la corretta attuazione del progetto, collaborando con il Dirigente Scolastico, il DSGA, il RUP e le altre figure coinvolte. In particolare, fornisce assistenza nella pianificazione e nella gestione delle attività progettuali, nell'utilizzo delle piattaforme ministeriali e di gestione del progetto, nelle procedure di acquisto e di selezione del personale, nella gestione della documentazione amministrativa, nella certificazione e rendicontazione delle spese, nonché nel monitoraggio dell'avanzamento delle attività, contribuendo al corretto svolgimento e alla regolare conclusione del progetto. Per la figura di Supporto didattico-tecnico, il candidato dovrà dimostrare, mediante il Curriculum Vitae e la documentazione prodotta, di possedere una comprovata e documentata esperienza pregressa nello svolgimento di attività analoghe, con particolare riferimento alla gestione di progetti finanziati con fondi nazionali e/o comunitari, all'utilizzo delle piattaforme ministeriali dedicate, nonché al supporto amministrativo, organizzativo e gestionale dei progetti.		

Prospetto Sintetico dei Moduli

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è di 25,54 euro/lordo stato onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2027 salvo proroghe del MIM

Art. 3 – Presentazione delle domande

Le candidature dovranno essere presentate esclusivamente mediante compilazione del Google Moduli predisposto dall'Istituzione scolastica entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03/09/2026.

Link di candidatura:

<https://forms.gle/eKAMWxSut2nJExDz6>

Attraverso il modulo il candidato dovrà:

- compilare l'istanza di partecipazione;
- dichiarare il possesso dei requisiti richiesti per il profilo per il quale intende candidarsi;
- allegare il Curriculum Vitae in formato europeo, debitamente firmato;
- allegare il Curriculum Vitae anonimizzato ai fini degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente;
- allegare copia di un documento di identità in corso di validità;
- allegare la scheda di autovalutazione dei titoli relativa al profilo richiesto;
- rendere le dichiarazioni previste dal D.P.R. 445/2000;
- autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Il candidato dovrà allegare, secondo il profilo per il quale presenta candidatura:

- Curriculum Vitae europeo firmato;
- Curriculum Vitae anonimizzato;
- documento di identità in corso di validità;
- scheda di autovalutazione titoli Esperto/Tutor/Docente di supporto;
- dichiarazione di insussistenza di cause ostative;
- dichiarazione relativa agli incarichi in essere.

Il Curriculum Vitae dovrà essere numerato progressivamente in ogni titolo, esperienza professionale o attività formativa per la quale si richiede l'attribuzione di punteggio.

I numeri attribuiti ai titoli e alle esperienze dovranno essere riportati nella relativa scheda di autovalutazione allegata alla domanda di partecipazione, al fine di consentire una puntuale verifica della corrispondenza tra curriculum e dichiarazioni rese.

Ai fini degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza e Anagrafe delle Prestazioni, i candidati dovranno inoltre allegare una versione del Curriculum Vitae priva dei dati personali e anagrafici non necessari alla pubblicazione.

Art. 4 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine stabilito o mediante modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- Curriculum Vitae non redatto in formato europeo;
- Curriculum Vitae privo della dichiarazione resa ai sensi degli artt. 38 e 46 del D.P.R. 445/2000 relativa alla veridicità delle informazioni contenute e dell'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma richiesta sulla documentazione allegata;
- documento di identità scaduto, non leggibile o non allegato;
- Curriculum Vitae non numerato secondo quanto previsto dall'art. 3 del presente avviso;
- scheda di autovalutazione dei titoli priva dei riferimenti numerici corrispondenti al Curriculum Vitae;
- mancanza dei requisiti minimi di ammissione richiesti dall'avviso;
- dichiarazioni non veritiere rese dal candidato.

Art. 5 Partecipazione

Ogni candidato potrà concorrere per una o più figure professionali previste dal presente avviso, presentando un'unica istanza di partecipazione e allegando la documentazione richiesta per ciascun profilo per il quale intende concorrere. La griglia di valutazione dei titoli, che costituisce parte integrante dell'avviso e definisce i criteri di ammissione e valutazione, dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione unitamente al Curriculum Vitae e al documento di identità. In caso di candidature mancanti per una o più figure professionali richieste, sarà facoltà del Dirigente Scolastico procedere con un nuovo avviso oppure adottare ulteriori

procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in presenza di un numero di candidature superiore al fabbisogno previsto e previo accordo con gli interessati, di:

- assegnare più incarichi qualora ciò risulti funzionale alla realizzazione delle attività progettuali;
- suddividere le ore previste tra più candidati collocati utilmente in graduatoria.

Tale possibilità sarà esercitata nel rispetto dell'ordine di graduatoria e delle risorse disponibili.

Art. 6 Selezione

La selezione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di un'apposita Commissione di valutazione, qualora il numero e la tipologia delle candidature pervenute lo consentano, mediante comparazione dei Curriculum Vitae, delle schede di autovalutazione e della documentazione prodotta dai candidati, sulla base dei criteri e delle griglie di valutazione allegate al presente Avviso.

L'accesso alla graduatoria successiva sarà consentito esclusivamente in caso di assenza o insufficienza di candidature ritenute valide nella graduatoria precedente.

Nel caso in cui un candidato abbia presentato domanda per più figure professionali e risulti collocato utilmente in più graduatorie, l'attribuzione degli incarichi avverrà distintamente per ciascun profilo, nel rispetto dell'ordine di priorità sopra indicato.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, qualora il numero delle candidature ecceda il fabbisogno previsto, previo accordo con gli interessati e nel rispetto dell'ordine di graduatoria, di:

- attribuire più incarichi ai medesimi candidati, ove compatibili con l'organizzazione delle attività;
- ripartire le ore previste tra più candidati utilmente collocati in graduatoria;
- suddividere uno o più moduli tra più figure professionali, qualora ciò risulti funzionale alla migliore realizzazione del progetto.

Il Dirigente Scolastico si riserva inoltre la facoltà, in caso di rinuncia, decadenza o risoluzione anticipata dell'incarico, di attribuire le ore residue al primo candidato utilmente collocato nella graduatoria di riferimento oppure, ove ritenuto più funzionale, di ripartire le ore residue tra gli incaricati già individuati, previo consenso degli interessati e nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

Qualora, nel corso dell'attuazione del progetto, sopravvengano esigenze organizzative, didattiche o progettuali debitamente motivate, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di modificare l'assegnazione degli incarichi, di redistribuire le ore tra i soggetti incaricati e di procedere all'eventuale attribuzione di ulteriori incarichi, nel rispetto delle graduatorie approvate, delle disponibilità manifestate dai candidati e dei limiti delle risorse autorizzate.

Il Dirigente Scolastico si riserva, altresì, la facoltà, qualora si renda necessario per il completamento dei moduli formativi o per sopravvenute esigenze organizzative e progettuali, di incrementare il numero delle ore attribuite ai singoli incarichi fino al limite massimo consentito dal progetto e dalle risorse finanziarie autorizzate.

Resta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Istituzione scolastica, qualora il numero delle candidature risulti insufficiente rispetto al fabbisogno o non consenta la piena realizzazione delle attività progettuali, di emanare un nuovo Avviso ovvero di attivare ulteriori procedure di reclutamento previste dalla normativa vigente per l'individuazione delle figure professionali mancanti.

Art. 7 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali

COMPITI DEL DOCENTE DI SUPPORTO TECNICO/DIDATTICO

- *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
- *Collaborare con DS e DSGA e l'eventuale GRUPPO DI PROGETTO per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma PNRR*
- *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate*
- *collaborare con docenti e tutor per la gestione dell'area didattica*
- *collaborare con esperti e tutor per la implementazione della piattaforma didattica*
- *Collaborare con il DSGA per la gestione del CIG e la gestione del FVOE*
- *Collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto*
- *Collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PON*
- *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
- *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa*
- *Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo
ovvero in alternativa
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 11 Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 50/2016 viene nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico dott. Gaetano Mallia

Art.12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio online dell'Istituzione scolastica e sul sito istituzionale www.iccavriago.edu.it e ha valore di notifica nei confronti degli interessati.

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Istituzione scolastica nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018, e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura di selezione e all'eventuale conferimento dell'incarico.

I candidati dovranno esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali in sede di presentazione della domanda di partecipazione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

In allegato:

Griglie di autovalutazione

Dichiarazione di incarichi in essere

Dichiarazione di insussistenza cause ostative

Il RUP Dirigente Scolastico
Dott. Gaetano Mallia