



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI GATTATICO CAMPEGINE

Via Gramsci, 29 – 42043 Gattatico (RE) Tel. 0522678282 – Fax 0522900219

Cod. fiscale 80015330352 – Cod. Mecc. REIC82300P - Codice Unico per Fatturazione Elettronica: UFK047
e-mail: REIC82300P@ISTRUZIONE.IT REIC82300P@PEC.ISTRUZIONE.IT <http://icgattaticocampegine.edu.it>

Gattatico, 05/06/2023

**All'Albo
All'interessato**

OGGETTO: Assunzione incarico di Project Manager Piano “Scuola 4.0”: PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice M4C113.2-2022-961 – P 17368.

CUP: H64D23000430006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l’attuazione del Piano Scuola 4.0 nell’ambito dell’Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;
VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
RICHIAMATA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 4 del 19/02/2022 e successive modificazioni e integrazioni, con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;
RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 15/02/2023 di approvazione del programma annuale dell’esercizio finanziario 2023;
RICHIAMATA la delibera n. 2 del 23-02-2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

Firmato digitalmente da Prof.ssa Raffaella A. L. Savino, Ph.D.



VISTA la delibera n. 4 del Collegio dei docenti n. 5 del 18/05/2023, con la quale si condividevano i criteri di individuazione per l'assegnazione degli incarichi al personale interno;

RICHIAMATA la delibera n. 3 del 13-04-2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 27-02-2023 prot. n. 1600;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio del 04/04/2023 prot. n. 2582;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 Next generation classroom Ambienti di apprendimento innovativi il project management costituisce uno strumento operativo fondamentale;

RITENUTO di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie allo svolgimento dell'incarico di Project Manager;

PRESO ATTO della richiesta di autorizzazione allo svolgimento dell'incarico e della successiva autorizzazione da parte dell'UAT di Reggio Emilia (prot. n. 8304 dell'01/06/2023);

DETERMINA

1. di assumere l'incarico di Project Manager del progetto PNRR Piano "Scuola 4.0": PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Titolo progetto: "Call Of Innovation - verso la scuola del futuro"; Codice: M4C1I3.2-2022-961; Importo autorizzato: € 171.387,50; Cup: H64D23000430006;

2. che l'incarico avrà durata dalla data del presente atto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse la rendicontazione ed eventuali controlli;

3. che i compiti da svolgere sono:

- Svolgere la funzione di Direzione e coordinamento.
- Individuare (attraverso procedure selettive ovvero tra le figure di sistema) i Gruppi di Progetto, di Collaudo e di Supporto Tecnico-Organizzativo al R.U.P.
- Procedere alla Determina di utilizzo delle Spese di progettazione e tecnico operative nella misura massima del 10%.
- Sulla base della suindicata determina, procedere alle nomine dei componenti dei vari gruppi di lavoro.
- Assumere formalmente l'incarico, richiamando sempre la determina di cui ai punti precedenti.
- Coordinare il Gruppo di Progetto nella stesura dell'idea preliminare.
- Procedere al caricamento del progetto nella piattaforma <https://pnrr.istruzione.it/>
- Firmare digitalmente l'accordo di Concessione e ricaricarlo nella piattaforma <https://pnrr.istruzione.it/>
- Verificare che l'Accordo di Concessione sia restituito con la firma dell'Unità di Missione PNRR.
- Procedere alla Determina di Assunzione in bilancio del Progetto.
- Coordinare il Gruppo di Progetto per la redazione dei Capitolati Tecnici e delle documentazioni di gara.
- Curare, con l'ausilio del Gruppo di supporto tecnico-operativo, l'attività negoziale dei vari lotti da aggiudicare.
- Verificare lo stato di avanzamento del progetto e informare gli Organi Collegiali.
- Monitorare le fasi di fornitura, installazione e collaudo degli ambienti di apprendimento allestiti.
- Caricare, con il supporto dei gruppi, tutte le documentazioni di gara in piattaforma <https://pnrr.istruzione.it/>

Firmato digitalmente da Prof.ssa Raffaella A. L. Savino, Ph.D.



- Procedere, di concerto con il DSGA, al pagamento delle fatture e alla redazione delle relative CERT e REND.
- Curare le comunicazioni con l'Unità di Missione PNRR.
- Verificare il rispetto di indicatori, target e Milestone.
- Promuovere gli adattamenti metodologico-didattici necessari ai nuovi ambienti di apprendimento.

Per l'espletamento dell'incarico il Project Manager dovrà svolgere n. 50 ore.

Il compenso orario è pari a €33,18 Lordo Stato.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Raffaella A. L. SAVINO, Ph. D.