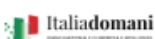


# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

*Ministero dell'Istruzione e del Merito*

**ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO  
STATALE**

**DI GATTATICO/CAMPEGINE**

Via Gramsci, 29 – 42043 GATTATICO (RE) - Tel. 0522/678282 – Fax 0522/900219

E-mail: [icgattaticocampegine@libero.it](mailto:icgattaticocampegine@libero.it) – Pec: [reic82300p@pec.istruzione.it](mailto:reic82300p@pec.istruzione.it)

Codice meccanografico REIC82300P Codice fiscale 80015330352  
Distretto Scolastico di Montecchio n. 009

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI INTERNI ESPERTI E TUTOR A VALERE SUL PROGETTO "AGENDA NORD"**

- Progetto Fondi Strutturali Europei, Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivi ESO4.6.A1.B e A2.B, interventi di cui al Decreto n. 102 del 27/05/2024 del MIM, Avviso n. 136777 del 09/10/2024: "FSE+ Agenda NORD"

**Candidatura n. 5985 del 14/11/2024**

1. **Azione ESO4.6.A1** Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale; Sottoazione: ESO4.6.A1.B Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo;  
**Titolo progetto:** "Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base";  
**CUP** H64D24002220007
2. **Azione ESO4.6.A2** Rafforzamento delle competenze digitali degli studenti lungo tutto l'arco della vita (Transizione digitale); Sottoazione: ESO4.6.A2.B Sviluppo e rafforzamento delle competenze digitali degli studenti lungo tutto l'arco della vita (Transizione digitale) per il I ciclo;

**Titolo progetto: "Sviluppo e rafforzamento delle competenze digitali";**  
**CUP H64D24002230007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e Il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto **n. 3 del 07/01/2025** con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto **n. 2 del 12/02/2025** di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario **2025**;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 - 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+
- VISTO** In particolare la "Priorità 1 - Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
- VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOGABMI--0000072 del 11/04/2024;
- VISTO** l'Avviso Pubblico prot. n. 136777 del 09/10/2024, FSE+, Percorsi educativi e

formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di **"ESPERTI" "TUTOR"**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

**DETERMINA**

**Art. 1 Oggetto**

**DI AVVIARE** una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

<b>n°</b>	<b>Tipologia Modulo</b>	<b>Titolo del Modulo e breve descrizione</b>	<b>Figure richieste</b>	<b>n° ore</b>
1	ESO4.6.A1-A Potenziamento competenze base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale	<b><u>LINGUA INGLESE PER GLI ALLIEVI DELLA SCUOLA PRIMARIA (Agenda Nord:inglese)</u></b> Ritenendo l'inglese la lingua che apre le porte alla comunicazione, si riscontra il bisogno di integrare soprattutto l'ascolto e il parlato per favorire l'inclusione al fine di evitare la dispersione scolastica. Il progetto mira a potenziare il livello linguistico degli studenti, lavorando in particolare sulle abilità di "listening", "speaking", migliorando il lessico e la scorrevolezza discorsiva (fluency). Si punta altresì a offrire agli studenti il maggior numero possibile di strumenti per migliorare la competenza nella comprensione e produzione orale nella comunicazione con uno o più interlocutori stranieri.	3 tutor  3 esperti	3x30 comprehensive  3x30 comprehensive
2	ESO4.6.A1-A Potenziamento competenze base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale	<b><u>LINGUA MADRE (Agenda Nord:alfabetizzazione)</u></b> Questo progetto nasce dall'esigenza di prevenire e contrastare il fenomeno della dispersione scolastica dovuta allo svantaggio socio-culturale e all'appartenenza a gruppi non italo-foni. Le attività che si intende proporre sono frutto dell'attenta analisi dei fabbisogni provenienti dal territorio e dalle famiglie degli studenti. L'obiettivo principale sarà quello di promuovere un apprendimento commisurato alle esigenze di ciascuno scegliendo strategie motivanti, diversificando e arricchendo tutti i percorsi di studio, sostenendo, consolidando e recuperando le conoscenze, trattenendo a scuola tutti gli alunni senza distinzione di genere, condizione sociale, economica e culturale.	2 tutor  2 esperti	2x30 comprehensive  2x30 comprehensive

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione	Figure richieste	n° ore
1	ESO4.6.A2-B Rafforzamento delle competenze digitali degli studenti lungo tutto l'arco della vita(Transazione digitale)	<p><b>SVILUPPO DEL PENSIERO COMPUTAZIONALE E DELLA CREATIVITÀ DIGITALE (Agenda Nord: Informatica)</b></p> <p>Il progetto mira a sviluppare le competenze digitali degli alunni e rafforzare i nuovi linguaggi, offrendo l'opportunità di acquisire familiarità con le tecnologie digitali e di apprendere come utilizzarle in modo consapevole e critico. Gli alunni saranno incoraggiati a utilizzare strumenti interattivi e coinvolgenti per esplorare, sperimentare, creare, ricercare nuove soluzioni e idee. Si potenzierà la motivazione degli studenti nei confronti dell'apprendimento delle discipline scientifiche e tecnologiche, affinché in futuro abbiano le conoscenze e le competenze necessarie per affrontare le sfide del mondo digitale e della società dell'informazione.</p> <p>Per favorire lo sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale occorre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sviluppare strategie didattiche innovative, utilizzando strumenti e risorse digitali;</li> <li>• Predisporre ambienti didattici adatti alla collaborazione;</li> <li>• Acquisire nuova strumentazione per la promozione della nuova didattica innovativa e inclusiva.</li> </ul>	<p>3 tutor</p> <p>3 esperti</p>	<p>3x30 complessive</p> <p>3x30 complessive</p>

**Art. 2 retribuzione**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, **ovvero 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per i tutor e 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per gli esperti.**

**Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 9:00 del giorno 10 MAGGIO 2025.**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

**Art. 4 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile

- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

#### **Art. 5 partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

#### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

#### **Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".**

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

#### **Art. 7. Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

#### **Art. 8. Compiti delle figure professionali:**

##### **Compiti dell'ESPERTO**

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza

- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

### **Compiti del TUTOR**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

### **Art. 9 Requisiti minimi di accesso**

#### **PER IL RUOLO DI ESPERTO**

- Essere in possesso dei titoli di abilitazione all'insegnamento inerente alla tematica del percorso formativo
- Essere in servizio presso IC Gattatico Campegine fino al termine del progetto.

#### **PER IL RUOLO DI TUTOR**

- Essere insegnanti in servizio IC Gattatico Campegine fino al termine del progetto.

### **Art. 10 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

### **Art. 10 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente Scolastico Dott. Freda Gianluca

**Art.11 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ([www.icgattaticocampegine.edu.it](http://www.icgattaticocampegine.edu.it)) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

**Il Dirigente Scolastico  
Dott. Freda Gianluca**