



FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO STATALE

DI GATTATICO/CAMPEGINE

Via Gramsci, 29 – 42043 GATTATICO (RE) - Tel. 0522/678282 – Fax 0522/900219

Indirizzo posta elettronica su INTRANET: REIC82300P ISTITUTO COMPRENSIVO FERMI <REIC82300P@ISTRUZIONE.IT>

E-mail: icgattaticocampegine@libero.it – Pec: reic82300p@pec.istruzione.it

Codice meccanografico REIC82300P

Codice fiscale 80015330352 Distretto Scolastico di Montecchio n. 009

Gattatico, 02/12/2024

- Ai docenti dell'IC "Gattatico Campegine"
- A tutte le Istituzioni Scolastiche della Provincia di Reggio Emilia
- Agli esperti madrelingua inglese All'Albo

Al sito web dell'Istituto

**BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI n. 1 ESPERTO INTERNO O ESTERNO
ALL'AMMINISTRAZIONE PER IL PROGETTO
"Percorso di potenziamento/eccellenza – lingua straniera inglese,
con docente madrelingua e/o bilingua con certificazione celta"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto l'art. 40 della Legge n. 449 del 27/12/1997 e l'art. 44 del D.I. n. 129 del 28/08/2018, che consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

Vista la nota MIUR n. 34815 del 02/08/2017, "Iter di reclutamento del personale *esperto* e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";

Visto il regolamento relativo ai criteri e limiti per lo svolgimento delle attività negoziali di competenza del dirigente scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 14/03/2019;

Responsabile del procedimento: Dirigente scolastico

Firmato digitalmente da GIANLUCA FREDA

Considerato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa a.s. 2022/23, deliberato in data 19/12/2022 dal Consiglio di Istituto (delib. n. 3), sulla base dell'Atto di Indirizzo del Dirigente scolastico prot. 7319 del 19/12/2022;

Tenuto conto che l'Istituzione scolastica ha l'obbligo di verificare se è disponibile personale interno in possesso dei requisiti richiesti;

Considerato che l'art. 7, comma 5 del D.lgs. 165/2001, come modificato dal D.L. n. 233 del 04/07/2006, convertito con modificazioni dalla Legge n. 248 del 04/08/2006 e, da ultimo, dall'art. 3, comma 76 della Legge n. 244 del 24/12/2007, stabilisce: "Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali ad esperti di provata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione";

Vista la circolare n. 2 dell'11/03/2008 del Dipartimento della funzione pubblica;

Considerato che, come da prot. n. 8458 del 02/12/2024 (Indizione di bando), per la realizzazione del progetto **"Percorso di potenziamento/eccellenza – lingua straniera inglese, con docente madrelingua e/o bilingua con certificazione celta"** per le 6 classi 3^e della Scuola secondaria di Gattatico e Campegine, si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto interno o esterno all'Istituto e/o estraneo all'amministrazione, cui conferire incarico/contratto autonomo di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa, in particolare per lo svolgimento di attività finalizzate al potenziamento delle competenze degli alunni in lingua inglese, in particolare per quanto riguarda le reali situazioni comunicative degli alunni stessi.

Accertato che il progetto troverà copertura finanziaria e sarà imputato nel Piano delle destinazioni alla categoria A.3;

DISPONE

l'apertura dei termini per la presentazione delle domande per la formulazione di graduatorie di esperti per il conferimento dell'incarico di n. 1 DOCENTE DI MADRE LINGUA INGLESE per il progetto **"Percorso di potenziamento/eccellenza – lingua straniera inglese, con docente madrelingua e/o bilingua con certificazione celta"**.

DURATA E COMPENSO DEL PROGETTO

L'attività di insegnamento del docente madrelingua si svolgerà presso i seguenti plessi scolastici:

- plesso "E. Fermi", in Praticello di Gattatico (RE): classi 3^a A-B-C;
- plesso "P. Levi", in Campegine (RE): classi; classi 3^a A-B-C.

L'attività si svolgerà nel 2° quadrimestre e comunque dovrà terminare entro il mese di maggio; il calendario delle attività andrà concordato con il docente referente del Progetto, Prof.ssa Fiaccavento Anna.

L'impegno richiesto è di 20 (leggasi venti) ore totali sui 2 plessi.

Il corso sarà attivato esclusivamente se il numero di iscrizioni sarà pari o maggiore a 14 (leggasi quattordici).

Con il personale individuato verrà stipulato un contratto con compenso orario pari a euro 35,00 (trentacinque) lordo dipendente.

Le offerte pervenute saranno valutate sulla base dei requisiti e criteri indicati nell'avviso di procedura pubblica e relativi allegati.

Tutta la documentazione di gara verrà pubblicata all'Albo on line dell'IC "Gattatico Campegine" – REIC82300P.

Il compenso sarà liquidato al termine della prestazione efficace ed efficiente dell'opera (a giudizio del Dirigente scolastico) e a seguito della presentazione della relazione finale dell'attività svolta, con l'indicazione del numero di ore realmente effettuate.

Al candidato si chiede in particolare di:

- assicurare lo svolgimento delle lezioni secondo il calendario che sarà concordato con il docente referente del progetto e che dovrà essere compatibile con le esigenze degli studenti;
- prestare l'opera nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza.

REQUISITI DI AMMISSIONE

- Titolo di studio conseguito nel paese o in uno dei paesi in cui la lingua inglese, oggetto della conversazione, è lingua madre, corrispondente a diploma di istruzione secondaria di secondo grado.
- Idoneità B-02 (BA02) Conversazione in lingua straniera (INGLESE).
- Precedenti esperienze lavorative in ambito scolastico.

MODALITÀ DI INOLTRO DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda in carta semplice (Allegato A) dovrà essere inviata tramite posta elettronica (con avviso di ricezione) al Dirigente scolastico dell'IC "Gattatico Campegine" (RE) **entro e non oltre le ore 12.00 del 18 dicembre 2024 al seguente indirizzo:**

reic82300p@istruzione.it

Nel messaggio, in oggetto, dovrà essere indicato il mittente e la seguente dicitura: **"DOMANDA PER BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI n. 1 ESPERTO INTERNO O ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE PER PROGETTO "Percorso di potenziamento/eccellenza – lingua straniera inglese, con docente madrelingua e/o bilingua con certificazione celta".**

Responsabile del procedimento: Dirigente scolastico

Firmato digitalmente da GIANLUCA FREDA

La data di ricevimento delle domande è stabilita e comprovata dalla certificazione rilasciata dal sistema.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti per eventuali disguidi nella consegna della posta elettronica o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande inviate tramite fax o prive di allegati.

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda (**Allegato A**) i candidati devono allegare:

- il proprio curriculum in formato europeo;
- la dichiarazione sostitutiva ai fini della regolarità contributiva o il DURC;
- la carta d'identità;
- la dichiarazione sostitutiva attestante:
 1. il possesso del titolo di studio;
 2. l'idoneità all'insegnamento;
 3. le precedenti esperienze lavorative in ambito scolastico.

La firma sul modulo di domanda di partecipazione alla selezione NON deve essere autenticata ma è obbligatoria, a pena di nullità della domanda stessa.

VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI E COMMISSIONE GIUDICATRICE

La selezione di tutte le domande pervenute avverrà attraverso la valutazione dei requisiti di ammissione, ad opera di una commissione presieduta dal Dirigente scolastico, al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta del candidato. L'istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico, anche in presenza di una sola domanda rispondente all'avviso o di non procedere all'attribuzione dello stesso, a suo insindacabile giudizio.

Al termine della procedura di selezione verrà formulata una graduatoria di merito tra i candidati sulla base dei requisiti richiesti dal bando. La graduatoria sarà pubblicata nel più breve tempo possibile per permettere l'avvio dei corsi prima possibile.

Entro 3 giorni dalla pubblicazione della graduatoria sarà possibile presentare eventuale reclamo adeguatamente motivato.

L'Istituto procederà alla designazione dell'esperto, individuandolo secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) personale interno all'Istituto "Gattatico Campegine";
 - 2) personale interno ad un'altra unità scolastica, in possesso dei requisiti, che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti (mediante collaborazioni plurime art. 35 CCNL Comparto Scuola);
- Responsabile del procedimento: Dirigente scolastico

Firmato digitalmente da GIANLUCA FREDA

3) in assenza di personale di cui al punto 1) e al punto 2), personale esperto esterno (persona fisica o associazioni o altri enti) di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. n. 165/2001, ovvero tramite affidamento diretto ai sensi del D.lgs. 50/2016 e ss.ii.

Il Dirigente scolastico potrà valutare, nel caso le condizioni organizzative/gestionali lo richiedano, la soppressione e/o la riduzione oraria del corso.

I candidati già dipendenti di pubbliche amministrazioni italiane dovranno consegnare, prima dell'affidamento dell'incarico, l'autorizzazione rilasciata dalla propria amministrazione, in conformità a quanto previsto dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001.

Le dichiarazioni mendaci comporteranno l'esclusione dalla procedura selettiva e l'immediata interruzione del contratto stipulato nonché, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, l'attribuzione delle responsabilità previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI

I requisiti valutabili per la figura richiesta devono essere specifici.

A parità di punteggio sarà data precedenza al candidato di minore età.

Si riportano di seguito i titoli e i servizi valutabili per la figura richiesta:

Titoli valutabili	Punti	
Titolo di studio conseguito nel paese o in uno dei paesi in cui la lingua inglese, oggetto della conversazione, è lingua madre, corrispondente a diploma di istruzione secondaria di secondo grado.	Max 50	
Idoneità B-02 (BA02) Conversazione in lingua straniera (INGLESE).	Max 30	
Precedenti esperienze lavorative in ambito scolastico (ad insindacabile giudizio della Commissione)	Max 20	
	TOTALE	Max 100

DECADENZA

Coloro che entro il termine comunicato dall'Istituto non sottoscrivano il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto all'assegnazione dell'incarico.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto stesso. In caso di Responsabile del procedimento: Dirigente scolastico

Firmato digitalmente da GIANLUCA FREDÀ

risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

FACOLTA' DI RECESSO E NOTE LEGALI

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice civile l'Istituto scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice civile in quanto applicabile.

In caso di controversie, il Foro competente è il Tribunale di Reggio Emilia e/o sue articolazioni istituzionali e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del contrattista.

FATTURAZIONE ELETTRONICA

Nel caso in cui il contraente rilasci fattura, anche sotto forma di nota, conto, parcella e simili, ai sensi del D.L. n. 55/2013 MEF, l'emissione, la trasmissione, la conservazione e l'archiviazione di tali fatture emesse nei rapporti con la scuola deve essere effettuata esclusivamente in forma elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it A tal fine si comunica che il numero di codice univoco dell'Ufficio attribuito a questa istituzione scolastica è UFK047.

TRASPARENZA CURRICULUM VITAE

Ai sensi dell'articolo 15 del D.lgs. n. 33/2013 l'Amministrazione scolastica è tenuta a pubblicare i curriculum vitae dei partecipanti ai bandi di selezione sul sito web istituzionale. Tale pubblicazione è anche presupposto della liquidazione dell'incarico.

Si informa, quindi, che i dati personali degli incaricati, compresi i dati dell'incarico e l'ammontare del compenso, saranno oggetto di diffusione tramite pubblicazione sul sito web, in adempimento al predetto obbligo di legge.

Con le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (reg. prov. n. 243 del 15/05/2014, punto 9.A), il Garante della Privacy ha dato indicazione che, al fine di evitare la pubblicazione di dati personali eccedenti e non pertinenti, gli interessati sono chiamati a predisporre il proprio curriculum in via della sua pubblicazione per le menzionate finalità di trasparenza. In tale prospettiva, sono pertinenti le informazioni riguardanti i titoli di studio e professionali, le esperienze lavorative, nonché ulteriori informazioni di carattere professionale, mentre non devono formare oggetto di pubblicazione (e quindi non vanno riportati nel CV) dati eccedenti, quali recapiti personali, indirizzo di

Responsabile del procedimento: Dirigente scolastico

Firmato digitalmente da GIANLUCA FREDA

domicilio, indirizzo di posta elettronica, codice fiscale, numero di telefono e/o di telefax, hobby, ecc.

Gli interessati hanno la possibilità di aggiornare periodicamente il proprio CV ai sensi dell'art. 7 del Codice 41, evidenziando gli elementi oggetto di aggiornamento.

I candidati sono quindi chiamati a predisporre il proprio curriculum in vista della sua pubblicazione sul sito internet di questa scuola, depurato di ogni informazione non necessaria ai fini della privacy, come sopra elencati, da consegnare alla scuola in formato elettronico.

MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della presente selezione sarà consentito ai soli soggetti partecipanti, ai sensi e per gli effetti di quanto disciplinato dalla novellata Legge n. 241 del 07/08/1990, e dell'art. 3 del D.M. n. 60 del 10/01/1996, solo dopo la conclusione di tutte le attività del procedimento amministrativo.

I concorrenti hanno diritto di avanzare richiesta di accesso informale agli atti del procedimento attraverso visione direttamente in segreteria ovvero di accesso formale mediante estrazione di copia.

Tale diritto si esercita su richiesta scritta con rimborso del costo della riproduzione di copie mediante applicazione di marche (L. 241/90 e ss.mm. e art. 13 del D.lgs. 163/2006).

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al D.I. n. 129/18, al Regolamento del Consiglio di Istituto (delibera n. 43 del 07/03/2019) ed alle disposizioni normative vigenti in materia.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al bando, ai sensi degli articoli 7 e 13 del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679, saranno trattati per la finalità di gestione delle procedure di selezione, anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza a tutela della riservatezza e dei diritti dei candidati, nel rispetto del D.lgs. 196/03, così come aggiornato dal D.lgs. 101/2018 (Nuovo Codice della Privacy)

Il presente bando sarà pubblicato mediante affissione all'Albo digitale dell'istituto presente sul sito internet della scuola <http://www.icgattaticocampepine.edu.it>

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso l'ufficio di segreteria dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott Freda Gianluca

ALLEGATI: Modulo di domanda e Dichiarazione sostitutiva

Responsabile del procedimento: Dirigente scolastico **Firmato digitalmente da GIANLUCA FREDA**