



**ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO STATALE  
DI GATTATICO/CAMPEGINE**

Via Gramsci, 29 – 42043 GATTATICO (RE) - Tel. 0522/678282 – Fax 0522/900219  
Indirizzo posta elettronica su INTRANET: REIC82300P ISTITUTO COMPRENSIVO FERMI <REIC82300P@ISTRUZIONE.IT>  
E-mail: [icgattaticocampegine@libero.it](mailto:icgattaticocampegine@libero.it) – Pec: [reic82300p@pec.istruzione.it](mailto:reic82300p@pec.istruzione.it) - cod. meccanografico REIC82300P  
**Codice fiscale 80015330352**

Al personale docente e ata  
All'albo online

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto l'art. 2048 cod. civ.;

Visto l'art. 29 co. 5, CCNL Scuola 2006/09;

Visto che fra i doveri del personale docente vi è certamente quello di vigilare sugli allievi per tutto il tempo in cui questi sono loro affidati;

Visto che tale obbligo grava anche sui collaboratori scolastici;

Tenuto conto che tra gli specifici doveri del Dirigente Scolastico (art. 25 D. Lgs. n. 165/01) non rientrano quelli di vigilanza sugli alunni, bensì compiti organizzativi di amministrazione e di controllo sull'attività del personale scolastico;

Visto che sotto quest'ultimo aspetto egli è tenuto a garantire la sicurezza della Scuola, attraverso l'eliminazione di qualsiasi fonte di rischio, adottando al riguardo tutti quei provvedimenti organizzativi di sua competenza o, se necessario, sollecitando l'intervento di coloro sui quali i medesimi incombono;

**emana la seguente Direttiva sulla vigilanza all'interno dell'Istituto**

- L'ingresso all'edificio scolastico degli estranei (genitori, fornitori, visitatori vari) è regolato dal personale di portineria in osservanza delle disposizioni anti-covid, incluso l'obbligo di possesso del green pass.
- In tutte le attività scolastiche, la sicurezza e la sorveglianza degli alunni sono prioritarie e devono essere garantite nella maniera più ampia. Nel caso in cui il docente debba assolutamente uscire dall'aula per legittimi motivi, la classe può essere affidata alla vigilanza temporanea di un collaboratore scolastico.
- I cambi di docente nelle varie aule devono avvenire celermente, considerando tuttavia i tempi richiesti dalla necessaria sanificazione della postazione.
- Particolare cura sarà dedicata nei momenti dell'entrata, dell'uscita, dell'intervallo, del cambio dell'ora e degli spostamenti dall'aula ai laboratori o alla palestra.
- I docenti dell'ultima ora di lezione si accerteranno che tutti gli alunni abbiano lasciato l'aula e che tale operazione di abbandono del locale si svolga con ordine.
- I docenti e i collaboratori scolastici devono collaborare nel garantire la vigilanza negli spazi interni ed esterni dell'Istituto (classi, corridoi o cortili) durante la breve pausa destinata alla ricreazione (NB questo costituisce servizio a tutti gli effetti e non viene meno alcuno dei doveri e delle responsabilità che comunemente fanno capo al personale scolastico durante l'orario di servizio).
- Il personale ATA (collaboratori scolastici) ha pieno titolo per garantire la vigilanza. In qualsiasi luogo essi si trovino avranno cura di vigilare intervenendo, se necessario, in caso di comportamenti poco corretti da parte degli allievi della scuola.
- E' severamente vietato occupare le uscite di sicurezza.

I collaboratori scolastici durante le ore di lezione dovranno:

- rimanere costantemente nel piano o porzione di esso loro affidato per controllare i movimenti degli alunni;
- controllare che gli alunni non si fermino nei servizi più del tempo necessario;
- controllare le classi fino all'arrivo del docente ai cambi dell'ora;
- controllare che non si faccia uso improprio delle uscite di sicurezza;
- segnalare immediatamente al D.S. e/o ai suoi collaboratori l'assenza in classe del docente;
- collaborare con i docenti alla sorveglianza degli alunni durante l'intervallo;
- non permettere per nessun motivo che estranei non autorizzati entrino nella scuola e particolarmente nelle classi;
- segnalare immediatamente, prima al coordinatore di classe e/o collaboratore di Presidenza, e successivamente alla Presidenza qualsiasi comportamento o situazione anomala, degna di attenzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Barbara Masocco

Firma autografa sostituita ai sensi del D. Lgs. 39/1993