



**ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO STATALE
DI GATTATICO/CAMPEGINE**

Via Gramsci, 29 – 42043 GATTATICO (RE) - Tel. 0522/678282 – Fax 0522/900219

Indirizzo posta elettronica su INTRANET: REIC82300P ISTITUTO COMPRENSIVO FERMI <REIC82300P@ISTRUZIONE.IT>

E-mail: icgattaticocampegine@libero.it – Pec: reic82300p@pec.istruzione.it - cod. meccanografico REIC82300P

Codice fiscale 80015330352 Distretto Scolastico di Montecchio n. 009

Al sito web, Sezione Amministrazione Trasparente e Albo Online
Al Dsga, sig. Pullara Giancarlo

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA SERVIZIO. PIANO
DI SORVEGLIANZA SANITARIA D.L.VO 81/08 – MEDICO COMPETENTE
CIG: Z962D9172A**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D. Lgs. 81/2008, in particolare gli artt. 17, 18, 39, 40, 41, 42 e 176;
CONSIDERATA l'emergenza Covid 19 e la NotaUSR dell'Emilia Romagna prot. n. 8724 del 19-6-2020;
VISTO il D.L.18/04/2016 n. 50 ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per l'acquisizione delle forniture di servizio di cui trattasi;
VISTA la Delibera di approvazione del Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2020 del 16/12/2019;
RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal D.I. n. 129 del 1/02/2018;
ACQUISITA la disponibilità del Centro San Simone, sede legale Correggio Corso Mazzini 24;
TENUTO CONTO dell'importanza di avvalersi del medico competente ai fini dell'osservanza del D.Lgs. 81/2008 ed in particolare per il processo di analisi, prevenzione e gestione del rischio di contagio biologico che impegnerà le Istituzioni scolastiche per la ripartenza dell'anno scolastico 2020/21;

Firmato digitalmente da BARBARA MASOCCO

DETERMINA

- **di procedere con L’AFFIDAMENTO DIRETTO** al Centro San Simone - sede legale Correggio corso Mazzini 24 - per la fornitura di servizi (sorveglianza sanitaria, medico competente designato dallo stesso Centro- seguirà atto di nomina) secondo le seguenti tariffe:

DESCRIZIONE PRESTAZIONE	quantità	PREZZO	
	nominale		esente i.v.a. art.10 DPR 633/72
IMPIEGATA AMMINISTRATIVA			
VISITA MEDICA PREVENTIVA/PERIODICA (periodicità: biennale o quinquennale come per visiotest)	1,00	€ 38,00	
VISIOTEST (screening visivo obbligatorio per addetti VDT con oltre 20 ore di utilizzo settimanali-periodicità: biennale per lavoratori di età uguale o superiore ai 50 anni, quinquennale per lavoratori di età inferiore ai 50 anni)	1,00	€ 28,00	
COLLABORATORE SCOLASTICO/INSEGNANTE SCUOLA INFANZIA			
VISITA MEDICA PREVENTIVA/PERIODICA (periodicità: annuale)	1,00	€ 38,00	
COSTI FISSI ANNUALI			
SOPRALLUOGO AMBIENTI DI LAVORO (SINGOLA SEDE)	1,00	€ 80,00	
INCARICO ANNUALE MEDICO COMPETENTE,RELAZIONE SANITARIA ANNUALE,ALLEGATO 3BINAIL,RIUNIONE PERIODICA,CUSTODIA E GESTIONE DOCUMENTAZIONE SANITARIA	1,00	€ 250,00	
ALTRE PRESTAZIONI			
VISITA MEDICA A RICHIESTA/RIENTRO DA MALATTIA OD INFORTUNIO SUPERIORE AI 60 GG.	1,00	€ 47,50	
ALCOOL TEST(QUESTIONARIO "AUDIT C")	1,00	€ 8,00	
CONTROLLO TOSSICODIPENDENZE(DRUG TEST)	1,00	€ 40,00	
CORSI DI FORMAZIONE IN MATERIA DI PRIMO SOCCORSO AZIENDALE			A RICHIESTA

- di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la regolare esecuzione del provvedimento e stipula del contratto con decorrenza delle prestazioni dal 01/09//2020 e termine il 31/08/2021;
- di procedere alla liquidazione su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza del servizio e/o fornitura resa;
- di individuare, ai sensi della l. 241/1990 e del D. Lgs. 50/2016, Responsabile Unico del procedimento la Dirigente Scolastica, dott.ssa Barbara Masocco.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Barbara Masocco