

- **Oggetto:** Circolare 200-24 Incontro facoltativo libri di testo Secondaria
- **Data ricezione email:** 16/04/2024 07:51
- **Mittenti:** Rita Vescovi - Gest. doc. - Email: rita.vescovi1@icgattaticocampegine.edu.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <reic82300p@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** <rita.vescovi1@icgattaticocampegine.edu.it>

## **Allegati**

<b>File originale</b>	<b>Bacheca digitale?</b>	<b>Far firmare a</b>	<b>Firmato da</b>	<b>File firmato</b>	<b>File segnato</b>
Circolare 200-24 - incontro facoltativo libri testo Secondaria doc.pdf	SI			NO	NO

## **Testo email**

---

Alla firma