

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PIRELLI MARCO
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italia
Data di nascita	[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

Dall'anno scolastico 2019/20 sono di ruolo presso l'istituto comprensivo Gattatico-Campegine in qualità di docente di Lettere presso la Scuola Secondaria di primo grado. Dal 1999/2000 ho iniziato ad espletare supplenze brevi presso la scuola primaria in varie sedi della provincia di RE; qualche supplenza nella scuola dell'infanzia. Nel frattempo ho svolto anche attività di educatore per i Comuni di Gattatico, Caviago e Montecchio E. presso le scuola Primaria, di primo e secondo grado (Ist.D'Arzo) .Esperienze in qualità di docente di sostegno nella scuola elementare e media che mi hanno permesso di acquisire i primi approcci per gestire le classi come insegnante curriculare. Durante il periodo dell'università ho ottenuto i brevetti FIN per Assistente bagnanti (piscine) e i brevetti FIN di primo e secondo livello per esercitare l'attività di istruttore di nuoto, mansione che ho svolto presso la piscina Il Sesamo di Sant'Ilario d'Enza (RE).Nel corso degli ultimi due anni scolastici ho svolto la mansione di Presidente di commissione esami presso l'Istituto comprensivo in cui lavoro e tuttora collaboro come referente di plesso con la collega Prof.ssa P.F.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

-Laurea in Materie Letterarie presso Università degli studi di Parma il 21/10/2021.
-Abilitazione all'insegnamento presso Università degli studi di Bologna il15/9/2014
-Diploma di Maturità Magistrale Ist. Albertina Sanvitale di Parma il 13/7/1988.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

, buono
ELEMENTARE
, elementare.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE COMPETENZE RELAZIONALI ANCHE CON PERSONE DI ALTRA NAZIONALITÀ ACQUISITE A SCUOLA, DURANTE LE ATTIVITÀ SPORTIVE E LE ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO (ASSOCIAZIONE CULTURALE CHE OFFRIVA LEZIONI PRIVATE AD ALUNNI NON IN GRADO DI PERMETTERSI UN INSEGNANTE PRIVATO PER LO SVOLGIMENTO DEI COMPITI DOMESTICI).

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patenti B e C (quest'ultima ottenuta durante lo svolgimento del servizio militare presso il 59 Battaglione Fanteria d'Arresto Alpi a Cividale del Friuli nell'anno 1989/90).

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

