



**ISTITUTO COMPRENSIVO SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO STATALE
DI GATTATICO/CAMPEGINE**

Via Gramsci, 29 – 42043 GATTATICO (RE) - Tel. 0522/678282 – Fax 0522/900219
Indirizzo posta elettronica su INTRANET: REIC82300P ISTITUTO COMPRENSIVO FERMI <REIC82300P@ISTRUZIONE.IT>
E-mail: lgattaticocampegine@libero.it – Pec: reic82300p@pec.istruzione.it - cod. meccanografico REIC82300P
Codice fiscale 80015330352 Distretto Scolastico di Montecchio n. 009

ALL'ALBO ON-LINE e AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

AL D.S.G.A.
AGLI ATTI SEDE

OGGETTO: DETERMINA SUPPLENZA BREVE A PERSONALE ATA PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista l' assenza di due assistenti amministrative, fino a data da definire, in servizio nell'istituzione scolastica ;

Visto il comma 332 dell'art.1 legge 23 dicembre 2014 n.190 che ha disposto che a decorrere dal 1 settembre 2015 i dirigenti scolastici non possono conferire supplenze brevi per sostituire assistenti amministrativi assenti per qualsiasi motivo dal servizio;

Considerata l'impossibilità di sostituire il personale assente con l'assegnazione di ore di straordinario ad altro personale del medesimo profilo o di ricorrere alle collaborazioni plurime per il personale ATA di altre istituzioni scolastiche previste dall'art.57 del CCNL vigente;

Considerato che la concomitante assenza di 2 unità di personale amministrativo su 5 non consente di garantire la funzionalità e la continuità delle attività amministrative attraverso una riorganizzazione del servizio degli assistenti amministrativi in servizio;

Verificato che le mansioni attribuite alle assistenti amministrative assenti ne richiedono lo svolgimento costante in tutte le giornate lavorative e non ne consentono l'attribuzione ad altro personale attraverso una riorganizzazione del servizio, un'intensificazione della prestazione lavorativa in orario di servizio o al termine del proprio orario di servizio, con l'attribuzione di ore eccedenti;

Considerato che la mancata sostituzione dell'assistente amministrativo causerebbe gravi inadempimenti relativamente alle procedure affidate agli uffici di segreteria con conseguenti difficoltà, interruzioni o cessazioni delle attività di gestione del personale;

Considerato che il mancato rispetto delle tempistiche delle procedure affidate agli uffici di segreteria potrebbe configurare una potenziale interruzione di pubblico servizio e un'esposizione al pagamento di sanzioni con conseguente danno erariale;

Considerata l'emergenza sanitaria in corso e i molteplici adempimenti richiesti dalle amministrazioni centrali e periferiche;

Considerato che anche il Direttore regionale dell'Emilia Romagna con la nota 4050 del 05/04/20216 invita i Dirigenti Scolastici a porre in essere tutte le opportune valutazioni connesse all'esercizio del potere organizzativo e gestionale con riferimento alla sostituzione del personale Ata assente;

DETERMINA

di procedere al conferimento di una supplenza breve – profilo assistente amministrativo 36 ore settimanali - a partire dal giorno 19 gennaio 2022 fino al 5 febbraio 2022.

La tipologia di assenza comporta l'inserimento della clausola risolutiva del contratto (art. 4 – ter D.L. 44/2021).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Masocco Barbara

Firmato digitalmente da BARBARA MASOCCO