



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo “Galileo Galilei”

Via Cassala, 10 – 42124 Reggio Emilia
C.F. 80014110359 – Codice Ministeriale REIC82400E
Mail: reic82400e@istruzione.it – tel. 0522/585731

OGGETTO: Determina dirigenziale di Rinnovo dei servizi ON-LINE per la gestione dei programmi per la segreteria scolastica dell'Istituto Scolastico mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, c. 2 del d.lgs 50/2016.

CIG: ZDF3018705

Prot. n. 10/C14

Reggio Emilia, 04/01/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario il rinnovo dei servizi on-line della ditta Mediasoft per la gestione delle graduatorie, del personale, degli alunni, dell'inventario e di altri pacchetti inerenti alla funzionalità della segreteria;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “*Delega al governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 “*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici*”;

VISTO il D.L.g.s. n. 50/2016, “*Codice dei contratti pubblici*”, come modificato dal D.lgs. n. 50/2017, e in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto n. 129/2018, concernente “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche*”;

VISTO il DL 76/2020, c.d. “*decreto semplificazioni*” che ha derogato l'art. 36 co. 2 lett. a del codice dei contratti pubblici, prevedendo che fino al 31 luglio 2021 l'affidamento diretto sia

possibile per possibile per importi fino a 150.000 euro e comunque per servizi e forniture, nei limiti delle soglie ex art. 35;

VISTO il regolamento d'Istituto recante i criteri e i limiti per l'affidamento di lavori, servizi e forniture (approvato con delibera del Consiglio d'istituto del 17/12/2020) che prevede per importi fino a 10.000 €, che il Dirigente Scolastico proceda all'individuazione dell'operatore economico contraente mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, secondo quanto previsto dall'art. 36, c. 2 lett. a) del D.lgs n. 50/2016;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto di approvazione del PTOF e del Programma Annuale e.f. 2021;

VISTA la necessità per il personale di segreteria di software in grado di gestire i dati in possesso;

VISTA l'esperienza della ditta Mediasoft nel settore scolastico ed accertata la competenza e la proficua collaborazione per parecchi anni;

CONSIDERATA l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D.Lgs 56/2017, avuto riguardo alla peculiare struttura del mercato di riferimento, al contenuto degli operatori attivi, alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale ed alla relativa competitività del prezzo offerto;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, ammonta ad € 952+ iva al 22%, per un totale complessivo di € 1.161,44;

RAVVISATA la necessità di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il corretto funzionamento degli uffici di questa Istituzione scolastica;

VISTO che non sono attive "Convenzioni Consip" con caratteristiche dei prodotti corrispondenti al fabbisogno;

CONSIDERATO che trattasi di forniture il cui importo complessivo risulta inferiore a 40.000 €, e quindi classificabili tra i cosiddetti contratti SOTTO SOGLIA, disciplinati dagli art. 35 e 36 del D.lgs n. 50/2016;

DETERMINA

- Che le premesse fanno parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
- Di conferire tramite **affidamento diretto** ai sensi dell'art art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs.

50/2016 l'incarico alla ditta "**MEDIASOFT SNC**", Via Scarabelli, 6 – 41026, Pavullo nel Frigano (MO), P.I. **IT02353700368**

- Di impegnare la spesa di **€ 952,00 iva esclusa** per un totale complessivo di **€ 1.161.44** di cui alla presente determina a carico del Programma Annuale E.F. 2021, capitolo di bilancio A3/01
- Di informare la ditta aggiudicataria sulla necessità di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2016;
- Di autorizzare il Direttore SGA all' imputazione della spesa a carico del capitolo di bilancio A2/01 che presenta la necessaria copertura;
- Di individuare i sensi dell'art.31 del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, Responsabile unico del procedimento, il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Delmonte Stefano;
- Di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'istituto Scolastico e sul sito web <http://www.icgalilei-re.edu.it>



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Delmonte Stefano

