



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Ministero dell'istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo "Galileo Galilei"

Via Cassala, 10 – 42124 Reggio Emilia

C.F. 80014110359 – Codice Ministeriale REIC82400e

Oggetto: Noleggio di n. 7 apparecchiature multifunzione – Deroga all'obbligo di ricorso alle convenzioni quadro CONSIP ex art. 1, comma 510, L. 208/2015.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- **VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e ss.mm.ii.;
- **VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche», ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- **VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante «Codice dei contratti pubblici» (di seguito, "Codice");
- **VISTO** il D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante «Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza»;
- **VISTA** la legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), ed in particolare l'art. 1, comma 449, che dispone l'obbligo per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro stipulate da CONSIP S.p.A.;
- **VISTO** il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, ed in particolare l'art. 1, comma 1, che sancisce la nullità dei contratti

Firmato digitalmente da STEFANO DELMONTE

stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento tramite CONSIP S.p.A., configurando altresì illecito disciplinare e responsabilità amministrativa;

- **VISTA** la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016), ed in particolare l'art. 1, comma 510, che consente alle amministrazioni pubbliche obbligate di procedere ad acquisti autonomi esclusivamente qualora il bene o servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno per mancanza di caratteristiche essenziali, previa autorizzazione specificamente motivata;
- **VISTO** l'art. 48, comma 3, del Codice, a mente del quale «Restano fermi gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa»;
- **VISTO** l'art. 50, comma 1, lett. b), del Codice, che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1-12 del Codice;
- **VISTO** l'art. 17, comma 2, del Codice, secondo cui l'atto di affidamento diretto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- **VISTO** l'art. 3 dell'Allegato I.1 al Codice, che definisce l'affidamento diretto come l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante nel rispetto dei criteri di cui all'art. 50, comma 1, e dei requisiti generali o speciali previsti dal Codice;
- **VISTO** l'Allegato II.1 al Codice, afferente agli elenchi degli operatori economici e alle indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- **RAVVISATA** la contingente e indifferibile necessità di garantire la piena continuità operativa e funzionale degli uffici amministrativi e dei plessi didattici dell'Istituto Comprensivo "Galileo Galilei", dotando la struttura di n. 7 apparecchiature multifunzione adeguate ai volumi di stampa e riproduzione documentale previsti;

PREMESSO QUANTO SOPRA IN ORDINE AL QUADRO NORMATIVO E ALL'OBLIGO DI RICORSO AGLI STRUMENTI CONSIP

RILEVATO che, all'esito della verifica preventiva svolta sul portale *Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione* in merito alle convenzioni attive stipulate da CONSIP S.p.A. aventi ad oggetto il noleggio di apparecchiature multifunzione:

- l'unica Convenzione CONSIP attiva per la categoria merceologica risulta essere **"Apparecchiature multifunzione in noleggio 3"**;
- il lotto relativo alle multifunzioni A3 a colori destinate a gruppi di medie dimensioni risulta **esaurito** e pertanto non più disponibile per l'emissione di nuovi ordinativi di fornitura;
- il lotto relativo alle multifunzioni A3 a colori destinate a gruppi di medie e grandi dimensioni, pur risultando formalmente attivo, presenta disponibilità residue in fase di progressivo esaurimento;

PRESO ATTO DELL'INIDONEITÀ DELLA CONVENZIONE CONSIP DISPONIBILE

DATO ATTO che la Convenzione CONSIP "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" è stata sottoposta a puntuale verifica di idoneità rispetto allo specifico fabbisogno tecnico e organizzativo di questa Istituzione scolastica e che, all'esito dell'istruttoria svolta, la stessa è risultata inidonea a soddisfare le esigenze operative per mancanza di caratteristiche essenziali e convenienza economico-funzionale, ai sensi dell'art. 1, comma 510, della L. 208/2015, per le seguenti ragioni:

1. **Inidoneità e indisponibilità dei lotti merceologici:** Il lotto di apparati idoneo per carichi di lavoro medi risulta totalmente esaurito. Il lotto residuo (destinato a grandi volumi) propone standard dimensionali e di canone non calibrati sul fabbisogno effettivo dei singoli plessi, comportando un ingiustificato aggravio economico o un inefficiente dimensionamento dei dispositivi.
2. **Non idoneità delle caratteristiche tecnico-economiche:** Le configurazioni previste dalla convenzione attiva non rispondono appieno alle esigenze operative dell'Istituto, che richiedono specifiche flessibilità nelle opzioni di stampa, integrazione con la rete interna e costi copia ponderati ed economicamente convenienti rispetto al volume effettivo di stampe/copie prodotte.
3. **Inidoneità complessiva della soluzione ed economicità dell'alternativa:** La valutazione globale, condotta in conformità ai principi giurisprudenziali inerenti all'apprezzamento comparativo delle forniture pubbliche (Cons. Stato n. 4128/2022; TAR Puglia-Bari n. 1060/2024), evidenzia come l'offerta reperita sul mercato libero dall'operatore economico **Kyocera** garantisca un migliore rapporto qualità/prezzo, condizioni contrattuali maggiormente vantaggiose e caratteristiche tecniche pienamente coerenti con il fabbisogno rilevato.

RITENUTO, pertanto, che sussistano i presupposti per procedere all'acquisizione del servizio in deroga all'obbligo di ricorso agli strumenti CONSIP, ai sensi dell'art. 1, comma 510, della L. 208/2015, in ragione della motivata inidoneità e indisponibilità della convenzione attiva rispetto allo specifico fabbisogno;

DISPONE

1. **Di derogare**, per le ragioni analiticamente esposte in premessa, all'obbligo di ricorso alle convenzioni quadro stipulate da CONSIP S.p.A., ai sensi dell'art. 1, comma 510, della L. 208/2015, in quanto la convenzione "Apparecchiature multifunzione in noleggio 3" non risulta idonea a soddisfare lo specifico fabbisogno di questa Istituzione scolastica per indisponibilità dei lotti pertinenti e non adeguatezza delle caratteristiche tecnico-economiche disponibili.
2. **Di procedere all'affidamento** del servizio di noleggio di n. 7 apparecchiature multifunzione, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, mediante affidamento diretto all'operatore economico **Kyocera Document Solutions Italia S.p.A**

(P.IVA 02973040963) , nel rispetto dei principi generali di cui agli artt. 1-12 del Codice e previa verifica del possesso dei requisiti di legge.

3. **Di dare atto** che l'importo complessivo del noleggio, quantificato in € 8.248,00 oltre IVA al 22% , è ricompreso entro la soglia di 140.000 euro prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b), del Codice e che, nel rispetto del principio di efficacia e del divieto di artificioso frazionamento, la fornitura non è stata oggetto di frazionamenti elusivi della normativa di settore.
4. **Di dare atto** che la spesa trova copertura finanziaria nel bilancio dell'E.F. 2026, per **1/3** (un terzo) dell'importo complessivo sull' Attività **A.2.1** - "Funzionamento amministrativo" , a copertura del servizio per gli uffici di segreteria e dirigenza e per **2/3** (due terzi) dell'importo complessivo sull' Attività **A.3.1** - "Funzionamento didattico", a copertura del servizio dislocato nei plessi a supporto dell'attività didattica e dei docenti.
5. e che la stessa risulta compatibile con le risorse assegnate e con la capienza del bilancio gestionale dell'Istituto.
6. **Di individuare** quale contraente l'operatore economico **Kyocera** Document Solutions Italia S.p.A (P.IVA 02973040963) (codice fiscale 01788080156), con sede legale in Via Monfalcone 15, 20132 Milano, in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023 e dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui all'art. 100 del medesimo decreto, come da verifiche amministrative propedeutiche espletate e documentate agli atti.
7. **Di dare atto** che il RUP ha effettuato le verifiche amministrative propedeutiche all'affidamento e che le stesse hanno avuto esito positivo, come da documentazione conservata agli atti dell'Istituto.
8. **Di disporre** che la presente determinazione sia pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questa Istituzione scolastica, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023, e che sia trasmessa al competente Ufficio Scolastico Regionale per i controlli di competenza.
9. **Di dare atto**, infine, che il presente provvedimento è adottato nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione», e del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) di questa Istituzione scolastica, e che il RUP e il Dirigente Scolastico sottoscrivono la presente nella piena consapevolezza delle conseguenze civili, penali, amministrative e disciplinari derivanti da dichiarazioni non veritiere e da atti adottati in violazione delle norme richiamate, ivi incluso l'art. 1, comma 1, del D.L. 95/2012 in materia di nullità dei contratti e responsabilità erariale.

Il Dirigente Scolastico
(prof. Stefano Delmonte)
(Firma autografa, sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.lgs. 39/1993)