



*Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

*Servizio Gestione Reclutamento Mobilità - GPS Personale Docente ed Educativo
Servizio Reclutamento Mobilità e Organici Personale A.T.A.*

IL DIRIGENTE

- VISTO** il D.L.vo. 16/04/1994, n. 297 e successive modifiche, con il quale è stato approvato il Testo Unico delle disposizioni legislative in materia di istruzione;
- VISTO** il C.C.N.L. relativo al personale del comparto scuola sottoscritto il 29/11/2007;
- VISTO** in particolare l'art. 39 C.C.N.L. comparto scuola 29/11/2007 ove è stabilito, con riferimento al personale docente ed educativo, che *"l'Amministrazione scolastica costituisce rapporti di lavoro a tempo parziale sia all'atto dell'assunzione sia mediante trasformazione di rapporti a tempo pieno su richiesta dei dipendenti interessati, nei limiti massimi del 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna classe di concorso a cattedre o posti o di ciascun ruolo e, comunque, entro i limiti di spesa massima annua previsti per la dotazione organica medesima"*;
- VISTO** in particolare l'art. 58 C.C.N.L. comparto scuola 29/11/2007 ove è stabilito, con riferimento al personale A.T.A., che *"nelle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative possono essere costituiti rapporti di lavoro a tempo parziale mediante assunzione o trasformazione di rapporti a tempo pieno su richiesta dei dipendenti, nei limiti massimi del 25% della dotazione organica provinciale delle aree di personale a tempo pieno, con esclusione della qualifica di DSGA e, comunque, entro i limiti di spesa massima annua previsti per la dotazione organica medesima"*;
- VISTA** l'O.M. n. 446 del 22/07/1997, concernete "disposizioni riguardanti il rapporto di lavoro a tempo parziale del personale della scuola", nello specifico, l'art. 6 che prevede di determinare, in relazione al numero delle domande stesse, il contingente di posti da destinare alla trasformazione di rapporti di lavoro a tempo pieno;
- VISTA** l'O.M. n. 55 del 13/02/1998, relativa alle "Disposizioni integrative dell'OM n. 446 del 22/07/1997 riguardanti il rapporto di lavoro a tempo parziale del personale della scuola";
- VISTA** la Circolare Ministeriale n. 45 del 17/02/2000 avente ad oggetto il rapporto di lavoro a tempo parziale per il personale della scuola;

Dirigente: Paolo Bernardi

Responsabili del procedimento: dott.ssa Martina Duscio (personale docente ed educativo) – dott.ssa Antonella Ravidà (personale A.T.A.)



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia

Servizio Gestione Reclutamento Mobilità - GPS Personale Docente ed Educativo
Servizio Reclutamento Mobilità e Organici Personale A.T.A.

- VISTA** la propria nota prot. n. 1436 del 15/02/2022 recante “Presentazione domande di trasformazione dell’orario di lavoro a tempo parziale – personale docente, educativo e A.T.A. – Anno scolastico 2022/23”;
- VISTO** il proprio decreto n. 336 del 10 maggio 2022 di determinazione della dotazione organica provinciale per l’a.s. 2022/23 del personale docente della scuola dell’infanzia, primaria, secondaria di I° e II° grado e per il personale educativo;
- VISTO** il proprio decreto n. 374 del 19 maggio 2022 di determinazione della dotazione organica provinciale per l’a.s. 2022/23 del personale A.T.A.;
- RITENUTA** la necessità di apportare i necessari arrotondamenti al fine di determinare il contingente di posti interi dedicati alla trasformazione a tempo parziale;
- CONSIDERATE** le domande presentate dal personale scolastico volte ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale o il rientro a tempo pieno con decorrenza dall’a.s. 2022/2023;
- CONSIDERATI** i pareri formulati dai dirigenti scolastici di titolarità dei richiedenti;
- VISTO** in particolare, l’art. 5, comma 1, dell’O.M. n. 446 del 22/07/1997;

DISPONE

1. Per l’a.s. 2022/23 è determinato il contingente di posti per il personale docente, educativo ed A.T.A. da destinare alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, così come indicato nelle allegate tabelle A (infanzia/primaria/personale educativo), B (secondaria I grado), C (secondaria II grado) e D (personale A.T.A.) che formano parte integrante del presente provvedimento;
2. Il contingente determinato ai sensi del precedente punto sarà utile per le prossime operazioni di individuazione del personale docente, educativo ed A.T.A. previste per l’a.s. 2022/23 ai fini della stipula di nuovi contratti di lavoro;

Dirigente: Paolo Bernardi

Responsabili del procedimento: dott.ssa Martina Duscio (personale docente ed educativo) – dott.ssa Antonella Ravidà (personale A.T.A.)



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna
Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia

Servizio Gestione Reclutamento Mobilità - GPS Personale Docente ed Educativo
Servizio Reclutamento Mobilità e Organici Personale A.T.A.

3. L'approvazione degli elenchi graduati delle richieste di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale o di rientro a tempo pieno con decorrenza dall'01/09/2022 del personale docente, educativo ed A.T.A. così come indicato negli allegati E (infanzia/primaria), F (secondaria I grado), G (secondaria II grado) e H (personale A.T.A.) che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
4. Gli elenchi di cui al punto precedente hanno carattere definitivo. Questo Ufficio Scolastico Provinciale potrà procedere d'ufficio a rettifiche solo per errori materiali, anche a seguito di segnalazione degli interessati, da proporre entro cinque giorni dalla pubblicazione del presente provvedimento a mezzo di comunicazione via PEC all'intestata Amministrazione;
5. La pubblicazione all'Albo dell'intestato Ufficio del presente provvedimento.

p. IL DIRIGENTE
IL FUNZIONARIO VICARIO
dott. Niccolò Cescon

(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse)

Dirigente: Paolo Bernardi

Responsabili del procedimento: dott.ssa Martina Duscio (personale docente ed educativo) – dott.ssa Antonella Ravidà (personale A.T.A.)