



ISTITUTO COMPRENSIVO

"G.GREGORI"

di CARPINETI-CASINA

Scuola Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado  
Via Francesco Crispi, 74 - 42033 CARPINETI (RE)  
Tel. 0522/618418 Fax. 0522/718477



E-mail [REIC826006@istruzione.it](mailto:REIC826006@istruzione.it)

[www.iccarpineticasina.edu.it](http://www.iccarpineticasina.edu.it)

Cod.Fisc. 80016070353

- Albo
- Al fascicolo personale
- Ai docenti Funzioni Strumentali

Oggetto: **attribuzioni funzioni strumentali anno scolastico 2024/2025**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 33 del CCNL comparto scuola per il quadriennio nominativo 2006/09

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 06 settembre 2024 con la quale il collegio docenti ha individuato le aree di competenza di riferimento per le Funzioni Strumentali e la procedura per la candidatura identificato le Funzioni Strumentali al P.t.O.F.

VISTE le domande presentate dai docenti

VISTI gli esiti del collegio docenti del 17/10/2024

#### ATTRIBUISCE

le seguenti Funzioni Strumentali per l'anno scolastico 2024/2025:

Area	Compiti	Incaricati
1 Sostegno, promozione della cultura dell'inclusione, prevenzione del disagio.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordinamento di attività di sostegno e di inclusione</li><li>• Raccordo con lo psicologo scolastico/servizio Psicopedagogico CCQS / Enti locali</li><li>• Monitoraggio dei PEI, PDP e dei PIANI DI INCLUSIONE</li><li>• Proposte di attività di aggiornamento e formazione</li></ul>	Daria Tarabelloni Gaetano Santoro
2 Ptof Autovalutazione e miglioramento	Coordinamento di: <ul style="list-style-type: none"><li>• valutazione e monitoraggio della realizzazione del Piano e delle attività del PTOF (in itinere/finale): raccolta dei dati quantitativi e qualitativi</li><li>• elaborazione dati</li><li>• aggiornamento e monitoraggio RAV</li><li>• stesura Piano di Miglioramento</li><li>• Rendicontazione Sociale</li><li>• Coordinamento progettualità</li><li>• Supporto ai percorsi di valutazione ed autovalutazione dell'Istituzione scolastica</li></ul>	Clara Casoni
3 Innovazione didattica	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coordinare le attività finalizzate alla formazione/promozione della didattica innovativa;</li><li>• Coordinare la commissione;</li><li>• Promuovere e supportare l'organizzazione di attività di didattica innovativa tra i docenti di tutti gli ordini di scuola;</li></ul>	Annalisa Donà Sara Paderni

4 Valutazione e risultati prove standardizzate.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Supportare e Monitorare la realizzazione dei progetti innovativi</li><li>• Organizzazione e coordinamento gruppo di lavoro per l'analisi dei risultati INVALSI</li><li>• Organizzazione e coordinamento somministrazione Prove INVALSI</li><li>• Supporto ai referenti di area</li></ul>	Antonia Pellicari, Francesca Murrocu
---	--	---

Ciascun docente assegnatario di Funzione Strumentale percepirà la retribuzione definita in contratto d'Istituto e dovrà presentare entro il 15 giugno 2025 la relazione sull'attività svolta.

Dirigente Scolastico  
Sara Signorelli

Documento Firmato Digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale D. Lgs 82/2005  
e normativa connessa