



E-mail REIC826006@istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO
di CARPINETI-CASINA
"G.GREGORI"

Scuola Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado
Via Francesco Crispi, 74 - 42033 CARPINETI (RE)
Tel. 0522/618418 Fax. 0522/718477

www.iccarpineticasina.edu.it

Codice Univoco UFIKQ8

C.F. 80016070353



All'Albo online
Al Sito web
Agli Atti

Avviso di selezione per l'individuazione di un docente interno all'Amministrazione Scolastica o esterno, per lo svolgimento delle attività di **CARTONE E CREATIVITA'**

Il Dirigente Scolastico

VISTO il D.P.R. n. 275/1999 - "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTA la circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica, avente ad oggetto: L. 244/2007, art.3 commi da 54 a 57 e 76 disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTO il D. I. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la L. 107/2015, con particolare riferimento all'art. 1, commi 66 e seguenti;

VISTO il quaderno n. 3 del Ministero dell'Istruzione "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

VISTO il Regolamento di Istituto per il Reperimento, la contrattualizzazione e la retribuzione degli esperti interni e esterni, prot. n° 1738 del 25/03/2019;

VISTO il PTOF dell'I.C. Carpineti Casina che per l'anno scolastico 2024/2025 che contiene per il corrente anno scolastico il progetto **"CARTONE & CREATIVITA'";**

VISTO DM 48 Art. 3 Comma. 1 Lettera. A del 2 marzo 2021

RICHIAMATO l' art. 35 del vigente C.C.N.L. - Comparto Scuola, riguardante le collaborazioni plurime del personale docente;

VERIFICATA la disponibilità da parte dell'istituzione scolastica ad assumere gli impegni di spesa necessari

DETERMINA

L'emanazione del seguente avviso di selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali occasionali e non continuative per l'individuazione di docenti esperti , per lo svolgimento di attività di teatro

Le lezioni sono rivolte agli alunni

8 ore, nelle classi 1A e 1B della scuola secondaria "Il Tricolore" di Carpineti

8 ore nella classe A della scuola secondaria "E. Fermi" di Casina

avverranno in orario mattutino e/o pomeridiano e saranno concordate con le referenti del progetto nel periodo che va da **gennaio 2025 a Maggio 2025**. E' previsto la restituzione finale del progetto alle famiglie

Le ore programmate sono 16.

Si ricerca

un esperto in RICICLO CREATIVO DI MATERIALI DI RECUPERO, NELLO SPECIFICO DEL CARTONE DA IMBALLAGGIO.

Art. 1 – OGGETTO E FINALITA' DEL BANDO

Si richiede un esperto con competenze nel riciclo di materiali di recupero che sappia promuovere una coscienza ecologica e sociale attraverso la riflessione sul ciclo di vita di materiali e oggetti e sul loro possibile riutilizzo o riciclo. Che sappia creare contesti stimolanti di apprendimento, motivare alla raccolta differenziata; stimolare la consapevolezza dell'importanza del riuso dei materiali considerati di scarto per evitare gli sprechi. In riferimento all'agenda 2030 conosca la realtà di Enkarte per creare coscienza ecologica e sociale. L'esperto deve attivare un laboratorio che evidenzii le proprietà del cartone attraverso il taglio e montaggio assemblaggio e rinforzo, rivestimento con carta di giornale, per produrre oggetti.

Per partecipare alla procedura selettiva, i candidati devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea ovvero i requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dalla Legge 97/2013; oppure essere in possesso di regolare titolo di soggiorno;
 - b) godere dei diritti civili e politici;
 - c) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
 - d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - e) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - f) in riferimento a quanto previsto per l'attuazione della direttiva europea relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile non aver riportato condanne per taluno dei reati previsti dal codice penale, ovvero non essere stato destinatario di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
 - g) non trovarsi in condizioni di incompatibilità con l'incarico oggetto del presente avviso di selezione ovvero in condizioni di conflitto di interesse in ordine all'attività dell'Istituto Comprensivo Carpineti-Casina;
- Tutti i prescritti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale affidamento dell'incarico.

Art. 2 – REQUISITI VALUTABILI

Verranno valutati i seguenti requisiti:

- titoli culturali, specializzazione, specifica formazione ed ogni altra competenza certificata utile agli effetti dell'incarico oggetto della selezione;
- pregresse esperienze lavorative maturate nella conduzione di attività di formazione inerenti al profilo richiesto presso la scuola primaria e dell'infanzia;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.

L'Istituto Comprensivo di Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado di Carpineti-Casina si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

Art. 3 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare alla selezione, gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (da redigere secondo il modello allegato A) e la relativa documentazione all'ufficio di protocollo dell'Istituto Comprensivo di Carpineti-Casina, situato in Via F. Crispi, 74 - 42033 Carpineti, a mezzo posta mediante raccomandata A/R, o posta elettronica (istituzionale) all'indirizzo reic826006@istruzione.it o "brevi manu" entro e non oltre le ore 10:00 del **15 gennaio 2025**. Non farà fede il timbro postale.

In ogni caso farà fede esclusivamente la data e l'ora apposta in arrivo sul plico (se trasmesso a mezzo posta mediante raccomandata A/R o "brevi manu") o sull'istanza (se trasmessa per posta elettronica certificata) dall'Ufficio Protocollo dell'Istituto Statale Comprensivo di Carpineti-Casina.

Il recapito intempestivo del plico/istanza, indipendentemente dalla modalità utilizzata, rimane ad esclusivo rischio del soggetto partecipante.

Alla domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **curriculum vitae, obbligatoriamente stilato secondo il modello europeo, compilato e sottoscritto dal candidato, con la precisa indicazione dei titoli posseduti e delle esperienze lavorative maturate, utili ai fini della valutazione; copia del curriculum vitae con dati sensibili oscurati al fine della pubblicazione in formato PDF/A;**
- **compilazione dell'allegato 1 e 2;**
- **la fotocopia di un documento d'identità valido del candidato.**

Le domande incomplete e la mancata presentazione dei curriculum vitae richiesti, non saranno prese in considerazione.

In caso di inoltro dell'istanza in forma cartacea, il plico contenente la predetta documentazione dovrà recare esternamente l'indicazione del mittente e la dicitura "Candidatura esperto Progetto Giocare al teatro" e dovrà essere indirizzato all'Istituto Comprensivo di Carpineti-Casina, Via F. Crispi, 74, 42033 Carpineti (RE).

In caso di inoltro via posta elettronica (istituzionale) dell'istanza, l'oggetto della e-mail dovrà riportare la dicitura "Candidatura esperto CARTONE & CREATIVITA".

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso di selezione.

Le domande di partecipazione prive dei requisiti richiesti nel presente avviso di selezione non saranno prese in considerazione.

Non saranno, inoltre, ritenute ammissibili le domande ricadenti anche in uno solo dei seguenti casi:

- pervenute all'Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo di Carpineti-Casina oltre il termine previsto nel presente avviso;
- prive del curriculum vitae e/o della fotocopia del documento d'identità;
- in cui non sia stata sottoscritta la domanda di partecipazione e/o il curriculum vitae.

E' ammessa la candidatura di esperti da parte di Enti/Aziende/Associazioni mediante presentazione di curriculum vitae del candidato individuato.

Art. 4 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE DI CANDIDATURA

Il Dirigente Scolastico, per la valutazione delle domande di candidatura, si avvarrà di una commissione all'uopo istituita.

La predetta Commissione procederà all'esame della documentazione prodotta, alla valutazione dei candidati e alla predisposizione della graduatoria di merito.

La graduatoria sarà redatta a seguito di comparazione dei curriculum vitae, sulla base della valutazione dei titoli posseduti e delle esperienze lavorative maturate, secondo la seguente griglia di valutazione:

titoli valutabili	valutazione
Titoli culturali, specializzazione, specifica formazione ed ogni altra competenza certificata utile agli effetti dell'incarico oggetto della selezione	(max 40 punti: 4 punti per ogni titolo, specializzazione, attestato di formazione/competenza acquisiti)
Specializzazione post-laurea specifica o Master di durata annuale o Dottorati di ricerca specifici	(max 20 punti: 5 punti per ogni singola esperienza)
esperienze lavorative valutabili	valutazione
pregresse esperienze lavorative maturate nella conduzione di attività di docenza e/o formazione nell'ambito del teatro	(max 40 punti: 4 punti per ogni singola esperienza)
totale	max 100 punti

Si procederà alla selezione anche in presenza di una sola candidatura pervenuta, purché ritenuta valida. Il Dirigente Scolastico, verificata la legittimità della procedura, provvederà ad adottare il provvedimento di approvazione degli atti di selezione.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto Comprensivo di Carpineti-Casina. La pubblicazione avrà valore di notifica, a tutti gli effetti di legge, agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo nel termine di 5 giorni (art. 14 comma 7 del D.P.R. 275/1999).

Trascorso tale termine, senza reclami scritti, la graduatoria diverrà definitiva e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà all'affidamento dell'incarico.

In presenza di una sola candidatura pervenuta la graduatoria sarà immediatamente definitiva in

considerazione della mancanza di controinteressati.

L'Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure che nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministratore.

L'aggiudicazione della presente gara deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario.

Il corrispettivo dell'attività fornita sarà liquidato in un'unica soluzione al termine e in considerazione delle ore effettivamente prestate e documentate.

Il personale interno all'istituto e a seguire all'amministrazione scolastica idoneo all'incarico ha la precedenza. L'incarico sarà poi conferito al candidato che avrà riportato il maggior punteggio complessivo. In caso di candidati che riportino il medesimo punteggio totale si procederà a sorteggio.

Si fa presente che l'esito positivo della selezione, e l'utile inserimento in graduatoria, non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'Istituto Comprensivo di Carpineti-Casina che si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura di selezione, tramite comunicazione sul sito web dell'Istituto senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'Istituto Comprensivo di Carpineti-Casina si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e pertanto di eseguire idonei controlli in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di domanda, anche ai fini e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni non veritiere e la formazione o uso di atti falsi saranno punite ai sensi dell'art. 483 del Codice Penale e comporteranno la decadenza dall'incarico.

In tal caso l'Istituto Comprensivo di Carpineti-Casina procederà all'affidamento dell'incarico, al candidato che segue nella graduatoria.

Art. 5 - CONDIZIONI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Gli esperti selezionati, nell'ambito dello svolgimento dell'incarico, dovranno:

- a) rispettare il calendario e l'orario delle lezioni stabilito dall'I.c. Carpineti-Casina;
- b) comunicare immediatamente all'I.c. Carpineti-Casina eventuali periodi di assenza;
- c) documentare la propria attività didattica mediante un apposito registro che, al termine dell'incarico, costituirà autocertificazione dell'attività effettivamente realizzata;
- d) provvedere alla valutazione del corso;

Gli esperti devono eseguire personalmente l'incarico conferito loro con esclusione di qualunque sostituto o ausiliario.

Art. 6 CONFERIMENTO DELL'INCARICO E LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO

Il candidato individuato secondo la procedura selettiva di cui al presente avviso verrà invitato a presentarsi presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo Carpineti-Casina per il perfezionamento dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite apposita lettera d'incarico. L'esperto dovrà assicurare la propria disponibilità per tutta la durata del progetto.

La misura del compenso orario è pattuita in € 37,50 (lordo stato -omnicomprensivo degli oneri di legge) per un totale di **€ 600,00**. Il compenso complessivo verrà commisurato alle ore effettivamente prestate e opportunamente documentate. Non sono previsti rimborsi di spese (es. spese di trasporto, vitto, materiale, ecc.) e/o altri compensi oltre a quello sopra citato. Il compenso sarà assoggettato alla disciplina fiscale e previdenziale prevista dalla vigente normativa.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività svolte, dietro presentazione del sopracitato registro, debitamente compilato, attestante le attività didattiche svolte e di una breve relazione finale.

Eventuali ritardi di pagamento saranno tempestivamente comunicati all'interessato. Detti ritardi non daranno origine, in nessun caso, ad ulteriori oneri a carico dell'Istituto Comprensivo di Carpineti-Casina.

Si fa presente che i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza prima dell'inizio dell'attività.

Per eventuali ulteriori informazioni contattare l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo di Carpineti-Casina.

Art. 7 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali dei quali l'Istituto Statale Comprensivo di Carpineti-Casina entrerà in possesso saranno trattati, nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e successive integrazioni e/o modifiche, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di selezione e del successivo conferimento di incarico.

Il trattamento dei dati avverrà attraverso l'utilizzo di sistemi informatizzati e mediante archivi cartacei.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica

dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. GDPR 2016/679 – Regolamento Europeo sulla Privacy.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott. Sara Signorelli.

Si invita a prendere visione delle informative pubblicate sul sito web dell'Istituto.

Art. 8 – NORME DI SICUREZZA E PREVENZIONE

Il candidato è tenuto al rispetto di tutti i protocolli di sicurezza dell'Istituto.

Il candidato è tenuto al rispetto dei protocolli sanitari applicati nell'Istituto.

Art. 9 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DI SELEZIONE

Il presente avviso di selezione viene pubblicato all'albo on - line e sul sito web dell'Istituto Statale Comprensivo di Carpineti-Casina e trasmesso alle Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado della provincia di Reggio nell'Emilia, con richiesta di pubblicazione.

La pubblicazione del presente avviso non costituisce per l'Istituto Comprensivo di Carpineti-Casina alcun obbligo a concludere, specie se in ragione di fatti e impedimenti sopravvenuti si rendesse necessario revocare e/o annullare la procedura di selezione indetta col medesimo.

Art. 10 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente disposto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme di legge e regolamentari vigenti in quanto applicabili.

Dirigente Scolastico

Sara Signorelli

Documento Firmato Digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale D. Lgs 82/2005 e
normativa connessa

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo di
CARPINETI-CASINA**

Io sottoscritto/a _____

Tel. /cell _____ E mail _____

codice fiscale :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

dichiaro

sotto la mia personale responsabilità:

• di essere nato/a il

--	--	--	--	--	--	--	--

 città _____ prov. _____

• di essere residente in via/piazza _____ nr. _____

C.A.P.

--	--	--	--	--	--

 città _____ prov. _____

• di avere domicilio a _____

• di svolgere attualmente la seguente professione _____

• di essere dipendente di altra Amministrazione Statale (*) indicare quale _____
con aliquota massima IRPEF (desumibile dal cedolino dello stipendio) di

- ☐ di godere dei diritti civili e politici
• IBAN per bonifico sul c/c bancario/postale

AUTOCERTIFICAZIONE ASSENZA DI CONDANNE PENALI

(art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000.n. 445)

a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- ☐ di non aver riportato condanne penali;
☐ di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

DICHIARA

In riferimento entrata in vigore del decreto legislativo 4 marzo 2014, n.39 in attuazione della direttiva 2011/93/UE relativa alla lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile.

- ☐ di non aver riportato condanne penali per taluni dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale;
- ☐ Che non GLI/LE SONO STATE EROGATE sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori
- ☐ di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza e di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ☐ Di NON essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali in relazione ai reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale e/o a sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

Nota:

art.600 bis: prostituzione minorile; **art.600 ter:** pornografia minorile; **art.600 quater:** detenzione di materiale pornografico; **art.600 quinquies e art.609 undecies:** pornografia virtuale e adescamento minorenni sul web

dichiaro inoltre:

- di non essere dipendente di altra Amministrazione Statale e di ricevere l'incarico a titolo personale
- di essere pensionato _____
- di essere lavoratore autonomo titolare del numero di partita IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
- di essere iscritto all'albo o elenco professionale _____
- con iscrizione alla cassa o ente previdenziale _____
- senza iscrizione alla cassa o ente previdenziale _____

Dichiarazione di titolarità di posizione contributiva a fini previdenziali

In relazione all'incarico conferitomi il

--	--	--	--	--	--	--	--

con decorrenza dal

--	--	--	--	--	--	--	--

 al

--	--	--	--	--	--	--	--

e consistente nella seguente prestazione _____

Dichiaro sotto la mia personale responsabilità:

1. (incarico professionale con emissione di fattura elettronica)

☐ di essere un professionista titolare di partita IVA che esercita abitualmente attività di lavoro autonomo:

☐ di aver diritto al contributo previdenziale pari al ____% in quanto iscritto alla propria Cassa previdenziale e albo professionale

☐	di aver diritto al contributo previdenziale pari al 4% in quanto non iscritto a Cassa previdenziale e albo professionale
☐	che venga applicata al corrispettivo l'aliquota ordinaria IVA del 22%
☐	che venga applicata al corrispettivo l'aliquota ridotta IVA del ____% ai sensi dell'art. ____ del DPR 633/72
☐	di essere Iva esente

2. (incarico occasionale):

☐	di non essere soggetto ad emissione di fattura (DPR n. 633/72) ;
☐	di non essere soggetto/a al regime contributivo previdenziale gestione separata INPS prevista all'art.2, comma 26 e seguenti, della Legge 335/95 perché trattasi di attività di lavoro autonomo occasionale e di percepire per l'anno ____ importi <u>inferiori</u> a 5.000 euro.
☐	di essere soggetto/a al regime contributivo di cui all'art. 2, comma 26 e seguenti, della Legge 335/95 pur svolgendo una collaborazione occasionale avendo già percepito per l'anno ____ importi <u>superiori</u> a 5.000,00 euro. di avere aperto la mia posizione contributiva presso la sede INPS di

(Qualora si superi l'importo di 5.000,00 Euro con il presente incarico, si dichiara la cifra già percepita per incarichi: _____ Euro).

e pertanto autorizza codesta Amministrazione ad operare la trattenuta contributiva **sulla parte eccedente** tale limite di 5.000,00 euro e nella seguente misura:

☐	contributo INPS 33,72% (i cui 2/3 sono a carico dell'Ente) del reddito imponibile sino al limite di euro 103.055,00 - (destinata a tutti coloro che non risultano assicurati a forme pensionistiche obbligatorie, oltre alla gestione separata)
☐	contributo INPS 24,00% (i cui 2/3 sono a carico dell'Ente) del reddito imponibile sino al limite di euro 103.055,00 - (in quanto già titolare di pensione diretta o iscritto ad altra forma di previdenza obbligatoria)

Data

Firma

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione delle informative sul trattamento dei dati personali presenti sul sito dell'istituto: www.iccarpineticasina.edu.it

NOTE PER LA COMPILAZIONE:

(*) Il personale **dipendente da Enti pubblici o da Amministrazioni dello Stato**, deve allegare l'autorizzazione a collaborare con l'I.C. di Carpineti-Casina, rilasciata dal proprio Ente di appartenenza, secondo quanto disposto dall'art 53 D.Lgs. 165/2001.

Allegato 2

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI O CARICHE O ATTIVITA'
PROFESSIONALI**

(ART. 15 COMMA 1 LETT. C DEL D.LGS.33/2013)

Il/La sottoscritto/a in relazione all'incarico
di

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000:

A. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **incarichi** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di NON svolgere incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di svolgere i seguenti incarichi in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	incarico	durata	Gratuito si/no

B. con riferimento ai dati relativi alla titolarità di **cariche** in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di NON avere titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

☐ di avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione

n	Ente	carica	durata	Gratuita si/no

C. con riferimento ai dati relativi allo svolgimento di **attività professionali**

☐ di NON svolgere attività professionali

☐ di svolgere le seguenti attività professionali

n	Attività professionale	dal	note

Si impegna infine

D. a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni che interverranno nel corso dell'incarico.

E. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di CARPINETI-CASINA La gestione dei dati che La riguardano è svolta nell'ambito della banca dati dell'Istituto Comprensivo, nel rispetto di quanto stabilito ai sensi e per gli effetti del Reg. UE 679/2016 e del D.lgs. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/18. Il trattamento dei dati è effettuato per finalità connesse all'espletamento di accordi contrattuali; in caso diverso si procederà alla raccolta del relativo consenso come previsto dagli artt. 6 e 7 del Reg. UE 679/2016. Ella potrà richiedere in qualsiasi momento l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento degli stessi o potrà opporsi al loro trattamento scrivendo a info@iccarpineticasina.edu.it. La S.V. ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER AVVISI DI SELEZIONE, BANDI, CONCORSI E MAD.

1. Premessa

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che l'Istituto comprensivo "Giorgio Gregori" Carpineti e Casina con sede legale in Via Francesco Crispi, 74, 42033 Carpineti, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE).

L'Istituto scolastico garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali" (di seguito anche "GDPR"), Le forniamo le informazioni richieste sul trattamento dei dati personali che La riguardano ("Dati") effettuato dall'Istituto scolastico (di seguito anche l'"Istituto").

2. Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Titolare del trattamento dei Dati che La riguardano è l'Istituto Comprensivo "Giorgio Gregori" Carpineti Casina, con sede legale in Francesco Crispi, 74, 42033 Carpineti, tel. (+39) 0522/618418, e-mail: reic826006@pec.istruzione.it, rappresentata dal Dirigente Scolastico pro tempore.

3. Categorie di dati personali

Tra i Dati a Lei riferiti che l'Istituto tratta rientrano, a titolo esemplificativo:

Dati comuni: Dati anagrafici, Dati di contatto, esperienze professionali, istruzione, formazione, titoli, pubblicazioni, la Sua immagine in formato digitale;

Categorie particolari di Dati personali di cui all'art. 9 del GDPR (es. dati relativi allo stato di salute, come l'appartenenza a categorie protette), contenuti nel curriculum o in altra documentazione da Lei trasmessa all'Istituto;

Dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 del GDPR, desumibili dalla documentazione prodotta dall'interessato e che saranno trattati solo nei casi consentiti dalla legge.

4. Finalità del trattamento e base giuridica

I Dati da Lei forniti potranno essere trattati per le seguenti finalità:

Consentire la Sua partecipazione al bando di concorso/selezione cui Lei è iscritto e per l'effettuazione delle attività ad esso correlate, consentire la predisposizione e gestione degli avvisi di selezione e delle MAD;

Far valere e/o difendere i diritti dell'Istituto in contenziosi civili, penali e/o amministrativi. La base giuridica del trattamento è costituita:

Con finalità di Dati comuni, dall'esecuzione di misure precontrattuali, quali ad esempio la partecipazione a test e prove di valutazione;

Con riferimento a categorie particolari di Dati personali, dal consenso esplicito da Lei prestato.

Per la finalità di cui sub b), dalla necessità di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria.

Il conferimento dei Dati non è obbligatorio, ma l'eventuale rifiuto di fornire i Suoi Dati e/o di prestare il consenso al trattamento di categorie particolari di dati personali, comporterà l'oggettiva impossibilità per l'Istituto di perseguire le finalità sopra indicate.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi in conformità alle norme vigenti.

6. Periodo di conservazione dei dati

L'Istituto tratterà i Dati per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra, fatti salvi gli eventuali termini di conservazione previsti da norme di legge o regolamenti.

7. Categorie di soggetti cui possono essere comunicati i Dati

I Suoi Dati potranno essere comunicati a:

- Enti pubblici e privati o Autorità competenti;
- Enti collegati all'Istituto;

I soggetti appartenenti alle categorie alle quali i Dati possono essere comunicati effettueranno il trattamento dei Dati medesimi e li utilizzeranno, a seconda dei casi, in qualità di Responsabili del trattamento espressamente nominati da parte del Titolare ai sensi della legge, o piuttosto in qualità di autonomi Titolari.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti espressamente e specificamente designati in qualità di responsabili o incaricati. Tali soggetti tratteranno i dati conformemente alle istruzioni ricevute dall'Istituto, secondo profili operativi agli stessi attribuiti in relazione alle funzioni svolte. Per l'espletamento delle finalità sopra specificate, infatti, i dati potranno essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati) in forma cartacea o informatica a soggetti anche esterni incaricati dall'Istituto.

I dati personali dell'Interessato, nei casi in cui risultasse necessario, potranno essere comunicati a soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria, nonché di contrattazione collettiva (secondo le prescrizioni del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari approvato dall'Istituto).

Si comunica che verrà richiesto specifico ed espresso consenso nell'eventualità in cui si verificasse la necessità di una comunicazione di dati a soggetti terzi non espressamente indicati. I dati non saranno soggetti a diffusione (con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati), salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nelle

sezioni "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale dell'Istituto.

Il conferimento dei dati personali oggetto della presente informativa risulta essere necessario al fine di poter partecipare al bando di concorso o all'avviso di selezione. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso o all'avviso di selezione.

8. Trasferimento di dati personali extra - UE

I Dati personali potranno essere trasferiti in Paesi extra - UE, in particolare nel caso di servizi che siano ubicati al di fuori del territorio dell'Unione Europea (es. cloud storage). In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, ad esempio previa stipula delle clausole contrattuali standard adottate dall'Unione Europea.

9. Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer, D.P.O.)

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è Privacert Lombardia S.r.l. nella persona del Dott. Massimo Zampetti, con sede in Bergamo, Passaggio Don Seghezzi n. 2, 24122 BG. Tel: 035 413 9494 Mail: info@privacycontrol.it.

10. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di interessato, Lei ha il diritto di:

- Chiedere al Titolare l'accesso ai Dati, la loro cancellazione, la rettifica dei Dati inesatti, l'integrazione dei Dati incompleti, nonché la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR;
- Opporsi, in qualsiasi momento, in tutto od in parte, al trattamento dei Dati necessario per il perseguimento legittimo dell'interesse del Titolare;
- Nel caso in cui siano presenti le condizioni per l'esercizio del diritto alla portabilità di cui all'art. 20 del GDPR, ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i Dati forniti al Titolare, nonché, se tecnicamente fattibile, trasmetterli ad altro Titolare senza impedimenti;
- Revocare il consenso prestato in qualsiasi momento;
- Proporre reclamo all'Autorità di controllo competente.

Ovvero:

- ottenere dal Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:
 - le finalità del trattamento;
 - le categorie di dati personali in questione;
 - i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE;
- chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE;
- chiedere al Titolare del trattamento, solamente nei casi previsti all'art. 20 del reg. 679/2016/UE, che venga compiuta la trasmissione dei propri dati personali ad altro soggetto.

Tali diritti possono essere esercitati, a mezzo posta raccomandata, indirizzata a Istituto Comprensivo "Giorgio Gregori" Carpineti Casina, con sede legale in Francesco Crispi, 74, 42033 Carpineti, o via e-mail all'indirizzo reic826006@pec.istruzione.it

Data _____

Firma leggibile

