



ISTITUTO COMPRENSIVO  
"G.GREGORI"

di CARPINETI-CASINA  
Scuola Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° Grado  
Via Francesco Crispi, 74 - 42033 CARPINETI (RE)  
Tel. 0522/618418 Fax. 0522/718477  
www.iccarpineticasina.gov.it



E-mail [REIC826006@istruzione.it](mailto:REIC826006@istruzione.it)

Cod.Fisc. 80016070353

## RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2018

*Dirigente Scolastico: prof. Ivano Vaccari*

*Direttore dei servizi generali e amministrativi incaricato: Sig.ra Anna Maria Galante*

### PREMESSA

#### Riferimenti normativi

La presente relazione viene presentata al Consiglio d'istituto in allegato allo schema di Programma Annuale per il 2019 in ottemperanza alle disposizioni impartite da:

- **Decreto 28 agosto 2018, n. 129** – Regolamento concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”
- **D.M. 1 marzo 2007, n. 21** che definisce criteri e parametri per il calcolo dei finanziamenti per supplenze brevi, fondo dell’istituzione scolastica ed il contributo per il funzionamento amministrativo e didattico
- **Legge n. 107 del 13 luglio 2015** inerente la Riforma del sistema nazionale del sistema d'istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti
- **DM n. 834 del 15 ottobre 2015** che individua i criteri e i parametri per la ripartizione del Fondo di funzionamento amministrativo-didattico tra le diverse scuole
- **Nota MIUR** (Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali) **prot. n. 19270 del 28 settembre 2018** relativa all’assegnazione integrativa al programma annuale 2018 e comunicazione preventiva per il Programma annuale 2019 (periodo gennaio-agosto 2019)
- **Nota MIUR prot. 23410 del 22 novembre 2018** (Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali) inerente precisazioni in merito alla proroga dei termini per predisporre il Programma annuale 2019
- **Nota MIUR prot. n. 74 del 5 gennaio 2019** (Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali) contenente “orientamenti interpretativi” sul Decreto 129/2018

#### IL CONTESTO

##### Il territorio

L’Istituto Comprensivo di Carpineti-Casina si colloca nella fascia media collinare dell'Appennino emiliano, in un'area a metà strada fra la montagna e la zona pedemontana.

L’altitudine dei due comuni è la seguente:

- Carpineti 562 metri (minimo 294 - massimo 988)

- Casina 574 metri (minimo 246 – massimo 738).

Il territorio dei due comuni è molto esteso (Carpineti 89,57 kmq – Casina 63,80 kmq)), con la presenza di moltissimi borghi isolati e casolari sparsi. Carpineti è meno densamente abitata (44,78 ab/kmq) rispetto a Casina (70,4 ab/kmq).

Rilevanti sono le difficoltà di trasporto e di collegamento al centro dei paesi ed emerge per molti alunni l'esigenza di trovare luoghi di aggregazione e di socializzazione. Si registra una discreta consistenza numerica di alunni stranieri quasi il 16% della popolazione scolastica.

Mentre a livello di popolazione complessiva gli stranieri sono 7,7% a Carpineti (307 persone) e 7,9 % a Casina (352 persone). In entrambi i comuni le 3 comunità straniere più rappresentate sono quelle del Marocco (Carpineti 26,4% - Casina 29,8 %) Albania (Carpineti 22,5% - Casina 13,1%) e India (Carpineti 14,7% - Casina 9,4%).

### L'istituto

L'istituto Comprensivo di Carpineti-Casina è costituito da 10 distinti plessi scolastici (distribuiti in modo equivalente tra i due comuni di Carpineti e di Casina) appartenenti a tre diversi ordini di scuola così suddivisi:

- infanzia: 4 plessi;
- primaria: 4 plessi;
- secondaria di I grado: 2 plessi.

### Il tempo scuola

Il tempo scuola è abbastanza diversificato e viene sintetizzato di seguito.

**Scuola dell'Infanzia:** il tempo scuola è di 40 ore settimanali con articolazione diversificata per esigenze di trasporto.

**Scuola Primaria:** modello orario di 30 ore nella sede di Casina, Paullo, Valestra e in alcune classi della sede di Carpineti capoluogo articolato in cinque giorni settimanali con due rientri pomeridiani o in sei giorni senza rientri pomeridiani. Nella sede di Carpineti vi sono 6 classi a Tempo Pieno.

A Paullo e Valestra vi sono 2 pluriclassi in ciascuno dei 2 plessi (anziché le ordinarie 5 classi di scuola primaria).

**Scuola Secondaria di Primo grado:** articolazione oraria di 30 ore su sei giorni settimanali senza rientro pomeridiano.

### La popolazione scolastica

L'Istituto Comprensivo di Carpineti-Casina (dati riferiti al 15 ottobre) conta n. 632 alunni iscritti.

#### Dati Generali Scuola Infanzia

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	6	6	102	0	99	99	1	16.5

#### Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi a 24 ore (a)	Numero classi a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime	0	2	1	3	55	0	35	20	55	1	0	18,3
Seconde	0	2	1	3	47	0	26	19	45	1	2	15,0
Terze	0	2	1	3	56	0	35	20	55	3	1	18,3
Quarte	0	2	2	4	58	0	30	28	58	1	0	14,5
Quinte	0	3	1	4	62	0	46	16	62	4	0	15,5
Pluriclassi	0	4	0	4	52	0	49	0	49	3	3	12,3

<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>6</b>	<b>21</b>	<b>330</b>	<b>0</b>	<b>221</b>	<b>103</b>	<b>324</b>	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>15,4</b>
<b>Prime</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>73</b>	<b>0</b>	<b>73</b>	<b>0</b>	<b>73</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>18,3</b>
<b>Seconde</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>68</b>	<b>0</b>	<b>66</b>	<b>0</b>	<b>66</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>16,5</b>
<b>Terze</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>59</b>	<b>0</b>	<b>58</b>	<b>0</b>	<b>58</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>19,3</b>
<b>Pluricla ssi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>197</b>	<b>0</b>	<b>197</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>17,9</b>

## Il personale

La situazione del personale dirigente, docente e non docente in servizio alla data del 15 ottobre 2017 può sintetizzarsi come segue:

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
<b>Dirigente scolastico</b>	<b>1</b>
<b>Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time</b>	<b>57</b>
<b>Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time</b>	<b>4</b>
<b>Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time</b>	<b>4</b>
<b>Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time</b>	<b>2</b>
<b>Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale</b>	<b>2</b>
<b>Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale</b>	<b>3</b>
<b>Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno</b>	<b>18</b>
<b>Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno</b>	<b>8</b>
<b>Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time</b>	<b>0</b>
<b>Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time</b>	<b>0</b>
<b>Insegnanti di religione incaricati annuali</b>	<b>3</b>
<b>Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*</b>	<b>4</b>
<b>Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*</b>	<b>1</b>
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	<b>0</b>
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>106</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	<b>NUMERO</b>
<b>Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi</b>	
<b>Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato</b>	<b>1</b>
<b>Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo</b>	
<b>Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato</b>	<b>3</b>
<b>Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale</b>	
<b>Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno</b>	<b>1</b>
<i>Assistenti Tecnici a tempo indeterminato</i>	
<i>Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale</i>	
<i>Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno</i>	
<b>Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato</b>	
<b>Collaboratori scolastici a tempo indeterminato</b>	<b>11</b>
<b>Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale</b>	
<b>Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30/06</b>	<b>3</b>
<i>Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato</i>	
<i>Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale</i>	
<i>Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30/6</i>	
<b>Personale ATA a tempo indeterminato part-time</b>	<b>2</b>
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>21</b>

## I) DETTAGLIATA DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI DA REALIZZARE

## **L'Istituto nei diversi ordini di scuola affronta le seguenti finalità formative**

Il PTOF 2016/2019 dell'IC di Carpineti-Casina indica le finalità dell'istituto sintetizzandole in quattro importanti concetti guida:

1. successo formativo
2. scuola dell'apprendere
3. pedagogia delle "potenzialità"
4. motivazione

Tali finalità guidano l'organizzazione del percorso formativo/educativo dei diversi ordini di scuola dell'istituto.

### ***Scuola dell'Infanzia***

La scuola dell'infanzia si rivolge a tutte le bambine e i bambini dai tre ai sei anni ed è la risposta al loro diritto all'educazione e alla cura, in coerenza con i principi di pluralismo culturale. Essa si pone la finalità di promuovere nei bambini lo sviluppo dell'identità, dell'autonomia, della competenza e li avvia alla cittadinanza. In riferimento alle indicazioni nazionali nell'insegnamento alla scuola dell'infanzia sono centrali le attività relative a: il corpo e il movimento; immagini suoni e colori; il sé e l'altro; i discorsi e le parole; la conoscenza del mondo.

### ***Scuola Primaria***

La scuola primaria offre le basi affinché ogni bambino possa acquisire gradualmente le competenze indispensabili per continuare ad apprendere a scuola e negli altri contesti educativi lungo l'intero arco della vita. Essa promuove l'acquisizione degli apprendimenti di base sviluppando le dimensioni cognitive, emotive, affettive, sociali, corporee, etiche, estetiche e religiose, e di acquisizione dei saperi irrinunciabili. In tale ordine di scuola l'istituto favorisce lo sviluppo del pensiero riflessivo e critico e per l'esercizio della cittadinanza. La scuola primaria dell'IC Carpineti-Casina si prefigge di sviluppare un ambiente di apprendimento caratterizzato da:

- valorizzazione dell'esperienza e la conoscenza degli allievi;
- attuazione di interventi che valorizzino le diversità;
- utilizzo dell'esplorazione e la scoperta

### ***Scuola Secondaria di I grado***

Nella Scuola Secondaria di I grado vengono favorite una più approfondita padronanza delle discipline e un'articolata organizzazione delle conoscenze. Le competenze sviluppate nell'ambito delle singole discipline concorrono a loro volta alla promozione di competenze trasversali per la piena realizzazione personale e per la partecipazione attiva alla vita sociale, orientate ai valori della convivenza civile e del bene comune (Indicazioni Nazionali 2012).

Nella scuola secondaria si realizza l'accesso alle discipline come punti di vista sulla realtà senza cadere nella eccessiva frammentazione dei saperi e in un'impostazione trasmissiva.

## **Gli obiettivi da realizzare in riferimento al Piano Triennale dell'Offerta Formativa**

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) esplicita il progetto pedagogico della scuola riferito alle finalità espresse dalle Indicazioni Nazionali per il Curricolo e promuove lo sviluppo delle competenze previste dal Profilo educativo, culturale e professionale dello studente dei tre ordini di scuola presenti nell'istituto. In particolare il PTOF dell'I.C. di Carpineti-Casina intende conseguire i seguenti obiettivi:

- creare un clima motivante all'apprendimento per migliorare il successo formativo e migliorare le competenze degli studenti
- prevenire il disagio ed essere accoglienti garantendo pari opportunità
- prevenire i fenomeni di abbandono e di dispersione scolastica
- educare alla cittadinanza attiva
- potenziare competenze chiave di cittadinanza e abilità trasversali.

Tali obiettivi si perseguono attraverso le attività curricolari e progettuali quali modalità operative per la realizzazione del Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) finanziate secondo le previsioni del presente Programma annuale.

Nel PTOF vengono indicati anche i seguenti specifici percorsi che sono alla base dell'conseguimento degli obiettivi.

### **Articolati percorsi di Continuità**

La scuola promuove iniziative di continuità verticale fra i diversi ordini di scuola e di continuità orizzontale con tutti i contesti di vita e di formazione dell'alunno, primo fra tutti la famiglia.

#### **Principali azioni previste**

- ACCOGLIENZA attività per gli alunni che frequentano gli “anni ponte”;
- COORDINAMENTO DEI CURRICOLI soprattutto degli anni iniziali e terminali;
- COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA per piena conoscenza profilo dello studente;
- PROGETTI IN CONTINUITA' tra i diversi ordini di scuola per permettere agli alunni frequentanti gli “anni ponte” di lavorare assieme in modo sistematico (su specifici progetti);
- PROGRAMMAZIONE DI ATTIVITA' COMUNI quali uscite didattiche sul territorio o interventi di educazione stradale.

### **Articolati percorsi di Orientamento**

L'orientamento assume una centralità formativa essenziale, nell'ottica del successo formativo e della prevenzione della dispersione scolastica.

#### **Principali azioni previste**

- PERCORSI DI CONOSCENZA DEL SÉ
- VISITE GUIDATE AGLI ISTITUTI SUPERIORI
- DIFFUSIONE DELLE INFORMAZIONI sulle opportunità scolastiche nella scuola secondaria di II grado;
- SCAMBIO DI INFORMAZIONI con gli insegnanti degli istituti superiori,
- INCONTRI E CONVERSAZIONI CON ESPERTI del settore, genitori;
- INCONTRI CON EX ALLIEVI (focus group).

### **Collaborazione con le agenzie formative del Territorio**

La nostra scuola ricerca una costante e proficua intesa con tutte le agenzie formative presenti sul territorio (es. associazioni culturali, sportive, ricreative, parrocchie, ecc.) considerando la scuola un “centro culturale” di sviluppo per gli studenti e per tutta la comunità civile.

#### **Principali azioni previste**

- PROGETTI CON LE ASSOCIAZIONI E GLI ENTI LOCALI: incontri formativi con Pionieri e i Volontari della Croce Rossa sulle tematiche della sicurezza e del pronto soccorso; osservatorio della sicurezza stradale (Polizia municipale e Stradale); incontri con Associazioni culturali locali .
- SCUOLA APERTA: moduli formativi in orario extracurricolare per attività di Recupero, Potenziamento, Prevenzione del disagio
- RAPPORTI CON LE BIBLIOTECHE

### **Integrazione e Inclusione**

Valorizzazione di ogni diversità e potenzialità di cui è portatore ogni membro della comunità scolastica. Particolare attenzione è posta nei confronti degli alunni diversamente abili per i quali sono previsti percorsi didattici che sostengono processi di autonomia mirati all'integrazione, alla socializzazione.

#### **Principali azioni previste**

- INCONTRO CON LE ÉQUIPE che seguono gli alunni;
- FORMULAZIONE DI UN MODELLO EDUCATIVO INTEGRATO NELLA PROGETTAZIONE programmando strategie di insegnamento in situazioni diverse, con attività alternative vicine all'esperienza dell'alunno (incontro dei docenti di sostegno con i docenti di classe in tutti gli ordini di scuola);
- PROGETTO DI VITA: orientamento alunni diversamente abili;
- PIANO ANNUALE DI INCLUSIONE;
- COORDINAMENTO DEI DOCENTI DI SOSTEGNO della scuola da parte della funzione strumentale;
- INCONTRI FORMATIVI PER I GENITORI degli alunni diversamente abili;
- Per gli alunni BES e DSA sono attivati PDP, protocolli per la diagnosi precoce di DSA (Credito di fiducia in collaborazione con l'Università di Modena e Reggio).

- SERVIZIO PSICOPEDAGOGICO in collaborazione con AUSL/CCQS/Enti locali.

### **Interculturalità**

La presenza degli stranieri nelle nostre scuole potenzia la diffusione di una dimensione interculturale dell'educazione che riconosce la diversità come valore e promuove il dialogo e l'accoglienza come fondamentale valore della persona.

#### **Principali azioni previste**

- PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA
- percorsi di accoglienza (percorsi di alfabetizzazione, iniziative di sostegno, progetti specifici).

### **Legalità/responsabilità/cittadinanza attiva**

Attenzione ai valori della comunità civile, al rispetto dei principi della democrazia e della libertà. Importanza dell'autocontrollo, dell'osservazione della realtà, della consapevolezza dei propri limiti ma anche del rispetto degli altri, delle regole, dei patti di socialità.

#### **Principali azioni previste**

- PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ: definisce in maniera chiara e condivisa i diritti e i doveri nel rapporto tra istituzione scolastica, famiglie, studenti.
- REGOLAMENTO D'ISTITUTO: è un insieme di regole volte a garantire il corretto funzionamento della scuola.
- PROGETTI CURRICOLARI: i temi di diversi progetti (relativi ad ambiente, conoscenza di sé, rispetto dell'altro, cooperazione e collaborazione) mirano a sviluppare le competenze e gli atteggiamenti della cittadinanza attiva.

### **Prevenire il disagio**

Per *disagio scolastico* si intende una condizione di difficoltà che si manifesta soprattutto e in particolare all'interno della vita scolastica sul piano relazionale, comportamentale e degli apprendimenti. È quindi un fenomeno complesso legato alla scuola ma anche a variabili personali e sociali.

#### **Principali azioni previste**

- SPORTELLO PSICOLOGICO
- REFERENTE CYBERBULLISMO per la promozione dell'educazione all'uso consapevole della rete internet e l'educazione ai doveri nell'utilizzo delle TIC.

### **Progettazione curricolare ed extracurricolare**

La progettazione curricolare, extracurricolare, educativa ed organizzativa è espressione dell'autonomia dell'istituzione scolastica e consente una coerente programmazione delle attività didattico-educative. Essa si fonda su specifiche aree di intervento:

- **rapporto con il territorio/ educazione ambientale, sostenibilità e cittadinanza attiva;**
- **ampio successo formativo degli alunni;**
- **sostegno alla motivazione e promozione dello star bene a scuola;**
- **sviluppo di altre competenze** trasversali legate ad arte, musica, sport, teatro come percorsi privilegiati per sviluppare creatività e pensiero divergente (legge 107, comma 7);
- **potenziamento delle competenze comunicative in lingua madre e nelle lingue straniere** anche attraverso l'utilizzo consapevole delle tecnologie (legge 107, comma 7).
- **continuità e didattica orientativa** a sostegno del progetto formativo di ciascun alunno (legge 107/2015, comma 7).

### **Nuclei tematici di progettualità**

Tutte le azioni progettuali dell'Istituto confluiscono in 11 aree individuate dal Collegio dei Docenti per ciascuna delle quali è stato individuato un referente:

- EDUCAZIONE AMBIENTALE
- EDUCAZIONE ALIMENTARE
- SUCCESSO FORMATIVO
- MUSICA/TEATRO/STORIA DELL'ARTE/CINEMA
- EDUCAZIONE MOTORIA/SPORTIVA/ATTIVITÀ AGONISTICA
- CITTADINANZA ATTIVA E DEMOCRATICA/INTERCULTURA

- TERRITORIO/ STORIA/RECUPERO DELLE TRADIZIONI -
- APPRENDIMENTO DELLE LINGUE
- TECNOLOGIE E RISORSE DEL WEB
- METACOGNIZIONE E METODO DI STUDIO
- USCITE DIDATTICHE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

I singoli progetti vengono poi inseriti nel programma annuale in riferimento a 3 delle 5 aree di progetto definite dai modelli elaborati a seguito del Decreto 129/2018. La sfasatura temporale tra l'aggiornamento del PTOF e la pubblicazione dei nuovi modelli per la stesura del programma annuale ha comportato alcune difficoltà perché si sono dovuti mettere in connessione raggruppamenti progettuali composti partendo da logiche diverse.

### **Azioni di interazione col territorio**

L'Istituto Comprensivo di Casina-Carpineti privilegia una interazione costante con il territorio e con le risorse che esso offre, siano esse umane, ambientali, strutturali, al fine di promuovere un'efficace azione formativa ed orientativa.

I rapporti con il territorio sono quindi mirati a

- collaborazione con le diverse Istituzioni presenti e utilizzazione delle risorse;
- supporto culturale alle normali attività didattiche da parte dei diversi "attori territoriali": AUSL, Parco Nazionale dell'Appennino tosco-emiliano, Coop, ENIA, Forze dell'Ordine, Vigili del Fuoco, CCQS, personale sanitario, giornalismo locale....
- uscite didattiche, che utilizzano il territorio come aula didattica decentrata. In questa categoria rientrano sia i viaggi di istruzione, sia le visite in orario scolastico, che comprendono: - le visite guidate sul territorio limitrofo (musei, castelli, mostre locali...), della provincia e delle province confinanti, la partecipazione a spettacoli teatrali, cinematografici, sportivi, le visite a biblioteche, laboratori, aziende e fattorie didattiche.

La scuola, a sua volta, offre i propri spazi e le proprie attrezzature per la realizzazione di corsi di formazione organizzati da enti esterni ad essa e dai genitori, in un'ottica di reciproco aiuto e collaborazione.

### **Reti e convenzioni**

Il Regolamento sull'autonomia (D.P.R. 275/99) riconosce la possibilità alle Istituzioni scolastiche di promuovere accordi di rete e stipulare convenzioni con università, istituzioni, enti, associazioni, per il raggiungimento di specifici obiettivi.

L'Istituto comprensivo Casina-Carpineti, conscio delle opportunità che tale forma associativa offre, ha istituito diversi Accordi di rete, tra i quali:

- Accordo di rete CCQS, a cui appartengono le diverse Istituzioni scolastiche del distretto, che gestisce servizi trasversali (coordinamento pedagogico, servizio psicopedagogico, orientamento, formazione docenti, progetti educativi, didattici, ecc.);
- Accordo di rete per la prevenzione dei disturbi specifici dell'apprendimento (Un credito di fiducia in collaborazione con l'Università di Modena e Reggio);
- Accordo di programma con le amministrazioni comunali;
- Rete di scopo per la formazione (ambito territoriale 20, di cui fa parte il nostro istituto insieme a tutti quelli della zona montana e pedemontana) per la condivisione della formazione del personale scolastico e promozione delle corrispondenti azioni formative.

### **Programmazione didattico-educativa e programmazione finanziaria**

Il programma annuale è l'atto con il quale si concretizzano gli obiettivi e le finalità dell'istituzione Scolastica. Può essere definito l'interfaccia gestionale ed operativa del Piano dell'Offerta Formativa che rappresenta, così come previsto dall'art. 3 del DPR 275/99, il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale delle istituzioni scolastiche. E', infatti, nel programma annuale che sono illustrati sia gli obiettivi/finalità formative ed educative sia le modalità di gestione amministrativa/contabile, gli strumenti, le risorse e l'impianto tecnico – finanziario. Il Programma

illustrato si traduce in un documento che armonizza la programmazione educativo/didattica (PTOF) e quella finanziaria, in un'ottica integrata e coerente con il progetto adottato dalla scuola per una efficace erogazione del servizio.

La presente relazione viene presentata al Consiglio di Istituto in allegato allo schema del programma annuale per il 2019 in ottemperanza alle attuali disposizioni normative.

Il programma annuale 2019 si fonda su altri importanti documenti dell'istituto quali:

- il PTOF riferito all'a.s. 2018-2019 (aggiornato al 26 ottobre 2018);
- il Rapporto di Autovalutazione (RAV) aggiornato nel luglio 2017, che comprende gli obiettivi di miglioramento che l'Istituto si prefigge;
- il Contratto integrativo di Istituto.

Il Programma Annuale comporta infatti la scelta di allocazione delle risorse necessarie sia a completare l'offerta formativa dell' a.s. 2018-2019 sia ad avviare quella del 2019-2020, primo dei tre anni del PTOF del triennio 2019-2022 (approvato il 26 ottobre 2018).

L'insieme delle attività, curricolari e di progetto, proposte nel Piano Triennale rappresentano le azioni volte al conseguimento degli obiettivi dell'Istituto. Esse vengono annualmente attivate compatibilmente con l'assegnazione delle risorse (organici e fondi attribuiti di anno in anno all'Istituto stesso). Le attività ed i servizi organizzati dell'Istituto sono perciò strettamente interconnessi alle reali risorse disponibili da parte dell'istituto che vengono ripartite tra le diverse iniziative in riferimento alla programmazione finanziaria predisposta attraverso il Programma Annuale.

Programma Annuale e Piano Triennale dell'Offerta Formativa sono perciò in stretto dialogo in quanto il PTOF viene elaborato tenendo conto di bisogni educativo/formativi e delle risorse ipotizzate (a inizio anno scolastico) poi, attraverso l'elaborazione del Programma Annuale, si rendono disponibili le risorse per le diverse specifiche azioni definite per realizzare l'offerta formativa prevista.

## **II) SINTETICA ESPOSIZIONE DEI RISULTATI DELLA GESTIONE IN CORSO E DEL PRECEDENTE ESERCIZIO**

### **GESTIONE IN CORSO**

L'I.C. di Carpineti-Casina è un Istituto Scolastico attivo dal 1 settembre 2012 (a seguito dell'accorpamento dei 2 istituti comprensivi esistenti nei Comuni di Casina e di Carpineti).

Nell'esercizio finanziario 2018 i fondi disponibili hanno consentito lo svolgimento regolare di tutta l'attività dell'istituto grazie ad adeguata dotazione del fondo per il funzionamento amministrativo-didattico, altri fondi ministeriali e comunitari, al versamento di contributi volontari da parte delle famiglie ed ai contributi dei due Comuni.

La buona disponibilità di risorse finanziarie è dimostrata anche da un Avanzo (al 31 dicembre 2018) di euro 218.354,84 che solo in parte è già destinato a copertura di attività programmate per la seconda parte dell'anno scolastico 2018/19 e che rende disponibile per l'istituto anche una risorsa finanziaria per le attività progettuali da progettare all'inizio del prossimo anno scolastico e per le necessità di ampliamento dell'offerta formativa (anche dopo avere sottratto le somme accantonate in aggregato Z per far fronte ad eventuale richiesta di residui attivi di anni scolastici pregressi presenti in bilancio e le somme destinate ai PON).

Con le risorse disponibili (bilancio e fondi per il M.O.F. ora gestiti direttamente dal ministero senza passare dal bilancio della scuola) si è potuta realizzare in modo compiuto l'attività curricolare ed anche la progettualità programmata da parte dei docenti dei tre diversi ordini di scuola.

Anche in riferimento all'anno scolastico in corso le risorse disponibili hanno consentito di programmare un'ampia attività progettuale che ha pienamente risposto alle esigenze dell'Istituto. I dati finanziari specifici riferiti ai singoli progetti sono illustrati nei modelli del Programma Annuale in approvazione.

### **GESTIONE PRECEDENTE ESERCIZIO**

Anche nell'esercizio finanziario 2017 (con ricaduta anche sulla gestione dell'anno scolastico 2017/18) i fondi disponibili hanno consentito lo svolgimento regolare di tutta l'attività dell'istituto grazie ad adeguata dotazione finanziaria complessiva. L'esercizio finanziario 2017 si è concluso con un Avanzo d'amministrazione di 232.617,97 Euro.



Grazie alle risorse disponibili anche nell'esercizio finanziario 2017 (bilancio e fondi per il M.O.F. gestiti direttamente dal ministero senza passare dal bilancio della scuola) si è potuta realizzare in modo compiuto sia l'attività curricolare che la progettualità programmata da parte dei docenti dei tre diversi ordini di scuola.

### **III) CONTRIBUTO VOLONTARIO DELLE FAMIGLIE / EROGAZIONI LIBERALI (ex L. 107 art. 1 c. 145) / FONDI REPERITI MEDIANTE SISTEMI DI RACCOLTA FONDI O ADESIONE A PIATTAFORME DI FINANZIAMENTO COLLETTIVO**

I fondi versati alla scuola da parte dei genitori ammontano ad euro 15.040,00 Euro. Di tali fondi 8.000 Euro sono destinati a gite e visite d'istruzione. I rimanenti 7.040,00 euro sono destinati 2.000 euro per materiale informatico per gli alunni e 2.000 euro per materiale didattico. 3040 euro sono invece contributi dei genitori per la scuola di musica che sono vincolati a tale destinazione.

### **IV) DESTINAZIONE DELLE RISORSE**

Nella parte seguente sono indicate le risorse disponibili per l'esercizio finanziario 2019 e la relativa destinazione programmata.

## **PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2019**

### **RISORSE FINANZIARIE**

#### **PARTE PRIMA – ENTRATE**

Tale programmazione tiene conto delle disposizioni dettate dal Decreto n. 129/2018 – Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche.

La linea programmatica è stata elaborata sulla base dei finanziamenti garantiti dallo Stato e dagli Enti Locali.

Gli stanziamenti previsti riflettono le risorse finanziarie a disposizione dell'Istituzione Scolastica, sono correlati alle spese che si prevede di sostenere attraverso una gestione che tiene conto soprattutto del fatto che le risorse finanziarie disponibili, relative al finanziamento statale, sono destinate a spese obbligatorie.

Relativamente alla spesa per *supplenze temporanee* la scuola, nel corso dello svolgimento dei rapporti di lavoro dei supplenti brevi, è tenuta ad inserire a SIDI tutti i contratti e le eventuali variazioni di stato giuridico (assenze, cessazioni anticipate, ecc). e le trasmette a NoiPA per aggiornare le competenze mensili, ove necessario, restituendole a SIDI. Il sistema GePOS, procederà, in automatico, a verifica di capienza e aggiornerà la disponibilità di fondi per effetto dei conteggi trasmessi a SIDI da Noi PA

Il saldo di cassa al **31.12.18** ammonta a **€ 171.619,55** e coincide con l'estratto conto della banca tesoriera, i residui attivi ammontano a **€ 66.618,68** mentre quelli passivi ammontano a **€ 19.883,39** L'avanzo di amministrazione complessivo risultante a fine esercizio è pari ad **€ 218.354,84**.

Il programma annuale, per l'anno finanziario 2019, è stato redatto tenendo conto: dei finanziamenti comunali relativi alla convenzione per il periodo gennaio-agosto, dei finanziamenti ministeriali relativi alle spese di funzionamento amministrativo-didattico (per il periodo Gennaio-Agosto 2019) e dell'avanzo di amministrazione.

L'importo dei finanziamenti comunali destinato alla progettazione è stato imputato alle schede progetto tenendo conto delle attività che i docenti intendono svolgere nel corso del corrente anno scolastico e delle linee di Istituto indicate nel PTOF.

Gli ulteriori finanziamenti ministeriali destinati al pagamento del personale saranno, anche per quest'anno, gestiti direttamente dal MEF su cedolino unico. Anche tutti i fondi destinati al miglioramento dell'offerta formativa (quali il Fondo Istituzione Scolastica, i Fondi per funzioni

strumentali, incarichi specifici del personale ATA) non passano per il bilancio dell'istituto in quanto erogati direttamente a livello ministeriale.

### AGGREGATO 01 - AVANZO DI AMMINISTRAZIONE al 31/12/2018 € 218.354,84

Per il corrente esercizio finanziario l'avanzo di amministrazione complessivo risultante al 31.12.18, pari ad € 218.354,84.

#### AGGREGATO 01 Avanzo di Amministrazione al 31/12/2018

P/A	Descrizioni	Avanzo
A01	Funzionamento Amministrativo	36.721,94
A02	Funzionamento Didattico	18.366,35
A03	Spese di Personale	8.114,94
A04	Spese d'investimento	0,00
P01	Area musicale artistica e delle immagini	3.330,08
P02	sostenibilità ambientale e cittadinanza attiva	9.350,83
P03	Successo formativo degli alunni potenziamento competenze	5335,64
P04	Biblioteca	2.250,63
P05	Piano digitale	5.112,68
P06	Gite e visite di istruzione	1.058,65
P07	Inclusione scolastica diritto allo studio	8.848,38
P08	Sicurezza	5.562,84
P09	Potenziamento ed.motoria alimentazione stile di vita sano	3.129,18
P10	Prevenzione e contrasto alla dispersione orientamento	6.880,46
P11	Formazione e agg.to	2.164,07
P12	Prog.Coordinamento Pedagogico Inf.	20.310,92
P13	Prog.Partecipazione Carpineti	8.039,31
P14	Prog. Partecipazione Casina	2.753,17
P15	Funzioni miste Casina	7.559,90
P16	Progetto PON-per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento	1.533,09
P17	Progetto PON-LAN/WLAN	53,13
P18	Progetto PON "Realizzazione Ambienti Digitali"	3,39
P19	Scuola Musica	7.629,31
P20	Progetto Borse Studio	401,58
P21	PROGETTO PON10.1.6° FSEPON-CA20181- Orientamento formativo eri orientamento	21.528,00
R98	Fondo Riserva	380,00
Z	Aggregato Z	31.936,37
<b>Totale</b>		<b>218.354,84</b>

### AGGREGATO 02 - Finanziamento dell'Unione europea € 29.971,50

PROGETTO PON10.2.5°- FSEPON-EM-2018-153- Competenze di cittadinanza globale

### AGGREGATO 03 - Finanziamento dello Stato € 26.126,69

La dotazione finanziaria ordinaria attribuita dal MIUR al nostro istituto, con **nota prot.19270 del 28/09/2018**, relativamente al periodo Gennaio – Agosto 2019 comprende, anche, l'incremento disposto dal comma 11 della legge 107/2015 in merito al finanziamento per il funzionamento amministrativo – didattico € 11.014,00. Del suddetto importo, € 270,00 sono destinati all'acquisto di materiale per gli alunni diversamente abili e messi al P05e € 14.782,27 per contratti di pulizia inseriti nel aggregato A01 *Funzionamento generale e decoro della Scuola*.

Eventuali integrazioni e/o nuove somme da inserire nel Programma Annuale 2019, saranno iscritte a seguito di specifiche assegnazioni da parte del Ministero.

Nel Fondo di Riserva sono stati inseriti € **330,42** calcolati nella misura del 3% sul finanziamento relativo al funzionamento comunicato dal MIUR con la suddetta nota.

*Le entrate da aggregato 03 sono imputate nel seguente modo nel P.A. 2019*

<b>P/A</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Contributo ministeriale</b>
A01	001 - Spese per servizi di pulizia	14.782,27
A03	002- Piano digitale – materiale informatico didattica	3.744,00
P02	P05 - F.Amm. alunni diversamente abili	270,00
P02	P01- Area musicale artistiche delle immagini	3.000,00
P02	P03 – Successo formativo degli alunni e competenze	2.000,00
P02	P13- Borse di studio	2.000,00
R98	Fondo di riserva	330,42
<b>Totale</b>		<b>26.126.69</b>

### **AGGREGATO 05 - Finanziamento da Enti Locali o da altre Istituzioni pubbliche € 56.400.44**

In questo aggregato vengono iscritti i finanziamenti provenienti dagli enti territoriali.

Nello specifico sono stati iscritti nel programma annuale i seguenti finanziamenti:

• Comune di Carpineti – Accordo di Programma 2018 – vincolato	€ 18.500,00
• Comune di Casina – Accordo di Programma 2018– vincolato	€ 15.000,00
• Comune di Casina – Sostegno PTOF per progetto “Scuola di Musica”	€ 7.000,00
• Comune di Casina – Funzioni Miste	€ 2.247.67
• Comune di Casina - Progetti PTOF	€ 6.200,00
• Provincia di Reggio Emilia – progetto qualificazione della Scuola dell’Infanzia	€ 7.452.77
	<b>TOTALE € 56.400.44</b>

*Entrate imputate nel seguente modo nel P.A. 2019*

<b>P/A</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Contributo Comunale</b>
A02	002 –Funzioni miste	2.247.67
A02	004-Manutenzione assistenza tecnica	10.000,00
A02	003-Materile di pulizia	9.000,00
A02	005- utenze telefoniche	5.500,00
A02	006-materiale tecnico	9.000,00
A05	001 Gite e visite d’Istruzione	1.000,00
P02	area musicale artistica	2.800,00
P02	area della sostenibilità ambientale e cittadinanza attiva	400,00
P02	successo formativo degli alunni e competenze	2.000,00
P02	Scuola Musica	7.000,00
P02	progetto qualificazione della Scuola dell’Infanzia	7.452.77
<b>Totale</b>		<b>56.400.44</b>

### **AGGREGATO 06 Contributo da Privati € 15.040,00**

*Entrate imputate nel seguente modo nel P.A. 2019*

<b>P/A</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Contributi Genitori</b>
A03	002 –Piano digitale materiale informatico- alunni	2.000,00
A05	001- Gite e visite d’istruzione	8.000,00
A03	002-Piano digitale - materiale didattica	2.000,00
P02	scuola di musica	3.040,00
<b>Totale</b>		<b>15.040,00</b>

<b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>	<b>345.893,47</b>
--------------------------------------	-------------------

## PARTE SECONDA – SPESE

SPESE PER ATTIVITA'
---------------------

L'avanzo è stato redistribuito tenendo presente gli obiettivi e le linee di istituto contenuti nel "PTOF" (Piano triennale dell'Offerta Formativa), in modo che esista corrispondenza fra quanto a disposizione finanziariamente e quanto didatticamente e normativamente programmato.

### AGGREGATO 01 Avanzo di Amministrazione presunto 218.354,84

P/A 2018	Descrizioni	Riutilizzo Avanzo
A01	Funzionamento Amministrativo	37.101,94
A02	Funzionamento Didattico	18.366,35
A03	Spese di Personale	8.114,94
A04	Spese d'investimento	0,00
P01	Area musicale artistica e delle immagini	3.330,08
P02	Sostenibilità ambientale e cittadinanza attiva	9.350,83
P03	Successo formativo degli alunni potenziamento competenze	5.335,64
P04	Biblioteca	2.250,63
P05	Piano digitale	8.112,68
P06	Gite e visite di istruzione	1.058,65
P07	Inclusione scolastica diritto allo studio	2.848,38
P08	Sicurezza	5.562,64
P09	Potenziamento ed. motoria alimentazione stile di vita sano	3.129,18
P10	Prevenzione e contrasto alla dispersione orientamento	6.880,46
P11	Formazione e agg.to	5.164,07
P12	Prog.Coordinamento Pedagogico Inf.	20.310,92
P13	Prog.Partecipazione Carpineti	8.039,31
P14	Prog. Partecipazione Casina	2.753,17
P15	Funzioni miste Casina	7.559,90
P16	Progetto PON-per la scuola-competenze e ambienti per l'apprendimento	1.533,09
P17	Progetto PON-LAN/WLAN	53,13
P18	Progetto PON "Realizzazione Ambienti Digitali"	3,39
P19	Scuola Musica	7.629,31
P20	Progetto Borse Studio	401,58
P21	PROGETTO PON10.1.6° FSEPON-CA20181- Orientamento formativo eri orientamento	21.528,00
R98	Fondo Riserva	0
Z	Aggregato Z	31.936,37
<b>Totale</b>		<b>218.354,84</b>

Per la suddivisione delle spese nelle varie attività si è tenuto conto delle schede illustrative della trascorsa gestione finanziaria, sempre nel rispetto di criteri di economicità ed efficienza organizzativa e gestionale, dei bisogni della comunità scolastica e degli obiettivi inseriti nel PTOF dell'Istituto. Si è

poi proceduto all'attribuzione delle risorse disponibili ai nuovi aggregati introdotti dalla modulistica ufficiale conseguente al Decreto 129/2018.

Le varie attività sono rilevabili dalle stampe dei Modelli B allegati al Programma Annuale 2019.

#### **Attività A01 – Spese per il funzionamento generale e decoro della scuola**

Questa scheda comprende le spese destinate al funzionamento generale della scuola, in particolare: spese comuni non direttamente imputabili alle destinazioni di spesa, non che quelle destinate alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici. Vanno in tale voce le spese per gli appalti di pulizia, manutenzione degli edifici scolastici, sicurezza e privacy.

La scheda viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato per spese di pulizia	3.000,00
Finanziamento MIUR per spese di pulizia	14.782,27
Avanzo di amministrazione vincolato per spese di Privacy	3.129,18
Avanzo di amministrazione vincolato per spese di Sicurezza	5.562,84
<b>Totale risorse progetto</b>	<b>26.474,29</b>

#### **SPESE dettagliate analiticamente per Aggregato, Voce e Sottoconto:**

<b>Aggr.</b>	<b>Voce</b>	<b>Sotto conto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>03</b>	<b>10</b>		<b>Terziarizzazione dei servizi</b>	<b>16.682,27</b>
		006	Spese per appalto di pulizia	16.682,27
<b>03</b>	<b>05</b>		<b>Sicurezza</b>	<b>4.862,84</b>
		001	Formazione professionale generica	2.362,84
		002	Formazione professionale specifica	1.000,00
<b>03</b>	<b>02</b>	003	Assistenza medico sanitaria	1.500,00
<b>03</b>	<b>05</b>		<b>Privacy</b>	<b>2.129,18</b>
		001	Formazione professionale	2.129,18
<b>06</b>	<b>01</b>	004	IVA	2.800,00
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>26.474,29</b>

#### **A02 – Funzionamento amministrativo**

Questa scheda comprende le spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento amministrativo generale, della segreteria scolastica, in particolare: spese funzionali al corretto svolgimento degli adempimenti che le segreterie scolastiche devono porre in essere. Vanno in tale voci le spese di revisori dei conti, le spese postali, bancarie, per il noleggio di fotocopiatori per gli edifici scolastici, tutta la cancelleria e spese per l'ufficio di segreteria.

La scheda viene finanziata con:

Avanzo di amministrazione vincolato	34.101,94
Avanzo di amministrazione vincolato del Comune di Casina	7.559,90
Finanziamento Comune di Casina – Funzioni Miste	2.247,70
Finanziamento Comune di Casina-Carpineti – Materiale di pulizia	9.000,00
Finanziamento Comune di Casina-Carpineti – Manutenzione assistenza tecnica	10.000,00
Finanziamento Comune di Carpineti – Utenze telefoniche	5.500,00
Finanziamento Comune di Casina-Carpineti – Materiale tecnico	9.000,00
Avanzo di amministrazione vincolato-Materiale informatico perla segreteria	8.112,68
<b>Totale Attività</b>	<b>85.522,22</b>

**SPESE dettagliate analiticamente per Aggregato, Voce e Sottoconto:**

Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
			<b>FINANZIAMENTI MINISTERO (avanzo)</b>	<b>34.101,94</b>
<b>02</b>	<b>03</b>		<b>Acquisto vestiario personale ATA</b>	
		002	Camici	<b>3.000,00</b>
<b>03</b>	<b>02</b>		<b>Prestazioni professionali specialistiche</b>	
		005	Assistenza tecnico informatica	<b>2.000,00</b>
<b>03</b>	<b>06</b>		<b>Manutenzione ordinaria e riparazione</b>	
		003	Manutenzione ordinaria e riparazione di impianti e macchinari	<b>5.000,00</b>
<b>03</b>	<b>07</b>		<b>Utilizzi di beni e servizi</b>	<b>8.095,23</b>
		001	Noleggio leasing di impianti e macchinari	7.000,00
		006	Licenze d'uso per software	595,23
<b>03</b>	<b>13</b>	001	Somme da corrispondere all'istituto cassiere	500,00
<b>04</b>	<b>01</b>		<b>Beni di investimento</b>	
		001	Software	<b>8.500,00</b>
<b>05</b>	<b>01</b>		<b>Atre spese</b>	<b>2.600,00</b>
		001	Spese postali	1.000,00
<b>07</b>	<b>01</b>	001	Interessi passivi per ritardi pagamenti	500,00
<b>07</b>	<b>01</b>	003	Altri oneri straordinari	700,00
<b>08</b>	<b>01</b>	002	Rimborso di anticipazioni	400,00
<b>06</b>	<b>01</b>	004	IVA	<b>5.001,21</b>
			<b>FINANZIAMENTI COMUNALI (avanzo)</b>	<b>16.420,28</b>
			<b>FINANZIAMENTI COMUNALI a.s.2018/2019</b>	<b>35.000,00</b>
<b>01</b>	<b>02</b>		<b>Funzioni miste</b>	9.807,57
		001	Compensi netti personale ATA	7.628,40
		003	Ritenute erariali a carico dipendente	1.100,00
		007	Altri contributi	1.079,17
<b>03</b>	<b>10</b>		<b>Materiale di pulizia</b>	7.500,00
		002	Acquisto di materiale di pulizia	7.500,00
<b>03</b>	<b>02</b>		<b>Manutenzione assistenza tecnica</b>	8.500,00
		005	Assistenza tecnico informatica	4.500,00
<b>06</b>	<b>06</b>			
		003	Manutenzione ordinaria	4.000,00
<b>03</b>	<b>08</b>		<b>Utenze telefoniche</b>	4.500,00
		001	Spese telefonia fissa	4.500,00
<b>02</b>	<b>03</b>		<b>Materiale tecnico ( fotocopiatrici, stampanti,LIM etc..)</b>	7.000,00
		009	Materiale Informatico	2.500,00
<b>04</b>	<b>01</b>	001	Software	4.500,00
<b>02</b>	<b>03</b>		<b>Piano digitale – materiale informatico segreteria</b>	<b>6.112,68</b>
		009	Materiale informatico	6112,68
<b>06</b>	<b>01</b>	004	IVA	<b>8.000,00</b>
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>85.522,22</b>

**A 03 – Didattica**

In questa scheda confluiscono le spese destinate ad assicurare il corretto funzionamento didattico della istituzione scolastica e vanno per l'acquisto di attrezzature didattiche e facile consumo di materiale per i laboratori degli alunni.

La scheda viene finanziata con:

001-Avanzo di Amministrazione vincolato	18.366,35
Contributo volontario genitori	2.000,00
002-Piano digitale – Materiale informatico didattica	3.744,00
Contributo volontario genitori	2.000,00
003-Forte Processo Migratorio-Avanzo amministrazione	8.114,94
<b>Totale Attività</b>	<b>34.225,29</b>

**SPESE dettagliate analiticamente per Aggregato, Voce e Sottoconto:**

Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
<b>02</b>	<b>01</b>		<b>Funzionamento didattico</b>	<b>20.366,35</b>
		001	Carta	6.000,00
		002	Cancelleria	5.500,00
		003	Stampati	466,35
<b>02</b>	<b>02</b>			
		01	Giornali e riviste	300,00
<b>02</b>	<b>03</b>			
		011	Altri materiale accessori	1.600,00
<b>03</b>	<b>11</b>			
		003	Assicurazioni per alunni personale	3.500,00
<b>06</b>	<b>01</b>	04	IVA	3.000,00
<b>02</b>	<b>03</b>		<b>Piano Digitale-didattica</b>	<b>5.744,00</b>
		009	Materiale informatico didattica	4.500,00
<b>06</b>	<b>01</b>	004	IVA	1.244,00
<b>01</b>	<b>03</b>		<b>Forte processo</b>	<b>8.114,94</b>
		017	Ritenute erariali	700,00
		019	Imposta regionale	700,00
<b>01</b>	<b>04</b>	008	Compensi per altri incarichi	5.900,00
		016	Ritenute previdenziali	700,00
		018	Altre ritenute	114,94
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>34.225,29</b>

**A 05 – Visite e viaggi d'istruzione**

Sono inserite in questa scheda tutte le spese previste per la realizzazione delle uscite didattiche e i viaggi di istruzione effettuati dalle sedi dell'Istituto.

La scheda viene finanziata con:

Avanzo di Amministrazione vincolato	1.058,65
Finanziamento comune di Casina	1.000,00
Contributo volontario da famiglie	8.000,00
<b>Totale Attività</b>	<b>10.058,65</b>

**SPESE dettagliate analiticamente per Aggregato, Voce e Sottoconto:**

Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
<b>03</b>			<b>Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi</b>	<b>8.000,00</b>
	<b>12</b>		<i>Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</i>	<i>8.000,00</i>
		001	Spese per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	8.000,00
<b>06</b>	<b>01</b>	04	IVA	2.058,65
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>10.058,65</b>

## SPESE PER PROGETTI

I progetti nel nuovo piano dei conti sono divisi in cinque macro aree all' interno delle quali è possibile costituire tanti sotto progetti in base alle esigenze dell'Istituto.

Le nuove macro aree sono:

P01- Progetti in ambito " scientifico tecnico professionale"

P02- Progetti in ambito "umanistico e sociale "

P03 – progetti per "Certificazioni e corsi professionali"

P04 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"019- Borse di studio

P05-Progetti per "Gare e cncorsi"

Di seguito sono elencati i progetti, raggruppati in micro aree, per a.s. 2018/2019:

### P PROGETTI - P01 - Progetti in ambito "scientifico tecnico professionale" 001-Ambiente/ storia/recupero delle tradizioni

<b>ENTRATE</b>				
Aggr.	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	02	001	Vincolato/Avanzo Vincolato/Avanzo/Riutilizzo	6.850,83
05	04	002	Comune di Casina	400,00
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>7.250,83</b>
<b>SPESE dettagliate analiticamente per Aggregato, Voce e Sottoconto:</b>				
Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
03	12	001	Spese per viaggi	2.000,00
06	01	004	IVA	500,00
02	03	011	Materiale per progetto	1.000
03	01	007	Esperti	3.750,83
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>7.250.83</b>

### P PROGETTI - P01 - Progetti in ambito "scientifico tecnico professionale" 002-Metacognizione e metodo di studio

<b>ENTRATE</b>				
Aggr.	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	02	001	Avanzo Vincolato/Avanzo/Riutilizzo	1.200,00
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>1.200,00</b>
<b>SPESE</b>				
Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
02	03	011	Materiale per progetto	984,00
06	01	004	IVA	216,00
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>1.200,00</b>

**TOTALE SPESA P01 – Progetti in ambito " scientifico tecnico professionale " € 8.450,83**



**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito “umanistico e sociale”  
002 - Teatro/musica/sport**

**ENTRATE**

Aggr.	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	02	001	Vincolato Vincolato/Avanzo/Riutilizzo	3.330,08
05	04	002	Comune di Casina	2.800,00
			Ministero	3.000,00
<b>Totale risorse progetto</b>				<b>9.130,08</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
03	12	001	Spese per viaggi	2.000,00
06	01	004	IVA	500,00
02	03	011	Materiale per progetto	1.00,00
03	01	007	Esperti	5.630,08
<b>Totale spese progetto</b>				<b>9.130,08</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito “umanistico e sociale”  
003 - Apprendimento delle lingua**

**ENTRATE**

Aggr.	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	02	001	Vincolato/Avanzo/Riutilizzo	3.970,00
<b>Totale risorse progetto</b>				<b>3.970,00</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
03	01	007	Esperti	3.970,00
<b>Totale spese progetto</b>				<b>3.970,00</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito “umanistico e sociale”  
004 - Cittadinanza attiva**

**ENTRATE**

Aggr.	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	02	001	Vincolato/Avanzo/Riutilizzo	2.500,00
<b>Totale risorse progetto</b>				<b>2.500,00</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
03	01	007	Esperti	2500,00
<b>Totale spese progetto</b>				<b>2.500,00</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito “umanistico e sociale”  
005 - Successo Formativo**

**ENTRATE**

Aggr.	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	02	001	Vincolato/Avanzo/Riutilizzo	165,64
03	01	001	Funzionamento Amministrativo	2.000,00
05	04	001	Comune di Casina	2.000,00
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>4.165,64</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
02	03	011	Materiale per progetto	1.595,00
03	01	007	Esperto	3.420,00
06	01	004	IVA	350,00
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>4.165,64</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito “umanistico e sociale”  
006 - Inclusione scolastica e diritto allo studio**

**ENTRATE**

Aggr.	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	02	001	Vincolato/Avanzo/Riutilizzo	3.118,38
03	01	001	Funzionamento Amministrativo	270,00
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>3.118,38</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
03	12	001	Altri materiali e accessori	2.118,38
03	12	001	Spese per visite e viaggi d'istruzione	500,00
06	01	004	IVA	500,00
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>3.118,38</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito “umanistico e sociale”  
007 - Biblioteca**

**ENTRATE**

Aggr.	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	02	001	Vincolato/Avanzo/Riutilizzo	2.250,63
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>2.250,63</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
03	12	001	Materiale bibliografico	2.250,63
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>2.250,63</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito “umanistico e sociale”  
008 - Prevenzione e contrasto alla dispersione orientamento**

**ENTRATE**

Aggr.	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	02	001	Vincolato/Avanzo/Riutilizzo	6.880,46
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>6.880,46</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
02	03	011	Altri materiali e accessori	4.000,00
03	12	001	Spese per visite viaggi d’istruzione	2.000,00
06	01	004	IVA	880,46
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>6.880,46</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito “umanistico e sociale”  
009- Prog. Coordinamento pedagogico infanzia**

**ENTRATE**

Aggr.	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	02	001	Vincolato/Avanzo/Riutilizzo	20.310,92
05	02	001	Provincia vincolati	7452,77
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>27.763,69</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
03	01	008	Altre consulenze	27.763,69
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>27.763,69</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito “umanistico e sociale”  
010- Partecipazione Carpineti**

**ENTRATE**

Aggr.	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	02	001	Vincolato/Avanzo/Riutilizzo	8.039,31
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>8.039,31</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	04	008	Compensi per altri incarichi	2.000,00
01	04	016	Ritenute previdenziali	500,00
01	04	018	Altre ritenute	500,00
01	04	021	Altri contributi a carico	500,00
01	04	021	Altri contributi a carico	500,00
02	03	011	Altri materiali accessori	1.500,00
03	01	008	Altre consulenze	1522,54
06	01	004	IVA	1.016,17
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>8.039,31</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito “umanistico e sociale”  
011- Partecipazione Casina**

**ENTRATE**

Aggr.	Conto	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	02	001	Vincolato/Avanzo/Riutilizzo	2.753,17
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>2.753,17</b>

**SPESE**

Aggr.	Voce	Sottoconto	Descrizione	Importo
01	04	008	Compensi per altri incarichi	1.600,00
01	04	016	Ritenute previdenziali	200,00
01	04	017	Ritenute previdenziali a carico	200,00

<b>01</b>	<b>04</b>	<b>021</b>	<b>Altri contributi a carico</b>	<b>753,17</b>
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>2.753,17</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito "umanistico e sociale"**

**012- 10.1.1A-FSEPON-EM2017-54"Ragazzi al centro percorsi scolastici per diventare grandi**

**ENTRATE**

<b>Aggr.</b>	<b>Conto</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>001</b>	<b>Vincolato/Avanzo/Riutilizzo</b>	<b>1.533,09</b>
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>1.533,09</b>

**SPESE**

<b>Aggr.</b>	<b>Voce</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>04</b>	<b>008</b>	<b>Compensi per altri incarichi</b>	<b>1.533,09</b>
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>1.533,09</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito "umanistico e sociale"**

**013- 10.8.1.A1-FESR-PON-EM-2015-88 Ampliamento della connettività alla rete LAN**

**ENTRATE**

<b>Aggr.</b>	<b>Conto</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>001</b>	<b>Vincolato/Avanzo/Riutilizzo</b>	<b>53.13</b>
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>53.13</b>

**SPESE**

<b>Aggr.</b>	<b>Voce</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>04</b>	<b>008</b>	<b>Compensi per altri incarichi</b>	<b>53.13</b>
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>53,13</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito "umanistico e sociale"**

**014- 10.8.1.A3-fesrpon-em-2015-102-Realizzazione ambienti digitali**

**ENTRATE**

<b>Aggr.</b>	<b>Conto</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>001</b>	<b>Vincolato/Avanzo/Riutilizzo</b>	<b>3.39</b>
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>3.39</b>

**SPESE**

<b>Aggr.</b>	<b>Voce</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>04</b>	<b>008</b>	<b>Compensi per altri incarichi</b>	<b>3.39</b>
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>3.39</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito "umanistico e sociale"**

**015- PON 10.1.6A.FSEPON-CA-2018-1"Orientamento formativo e ri - orientamento"**

**ENTRATE**

<b>Aggr.</b>	<b>Conto</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>001</b>	<b>Vincolato/Avanzo/Riutilizzo</b>	<b>21.528,00</b>
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>21.528,00</b>

**SPESE**

<b>Aggr.</b>	<b>Voce</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>04</b>	<b>008</b>	<b>Compensi per altri incarichi</b>	<b>21.528,00</b>
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>21.528,00</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito "umanistico e sociale"**

**016- Scuola di Musica**

<b>Aggr.</b>	<b>Conto</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>001</b>	<b>Vincolato/Avanzo/Riutilizzo</b>	<b>7.629,31</b>
<b>05</b>	<b>04</b>	<b>003</b>	<b>Comune di Casina scuola di Muisca</b>	<b>7.000,00</b>

<b>06</b>	<b>01</b>	<b>001</b>	<b>Contributi volontari progetto</b>	<b>3.040,00</b>
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>17.669,31</b>

**SPESE**

<b>Aggr.</b>	<b>Voce</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>04</b>	<b>008</b>	<b>Compensi per altri incarichi</b>	<b>9.756,16</b>
<b>01</b>	<b>04</b>	<b>017</b>	<b>Ritenute previdenziali a carico</b>	<b>1.500,00</b>
<b>01</b>	<b>04</b>	<b>018</b>	<b>Altre ritenute a carico</b>	<b>500,00</b>
<b>01</b>	<b>04</b>	<b>021</b>	<b>Altri contributi a carico</b>	<b>2.000,00</b>
<b>04</b>	<b>03</b>	<b>020</b>	<b>Strumenti musicali</b>	<b>3913,15</b>
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>17.669,31</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito "umanistico e sociale"  
017- Borse di studio**

**ENTRATE -**

<b>Aggr.</b>	<b>Conto</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>001</b>	<b>Vincolato/Avanzo/Riutilizzo</b>	<b>401,58</b>
<b>03</b>	<b>01</b>	<b>001</b>	<b>Funzionamento Amm.vo</b>	<b>2.000,00</b>
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>2.401,58</b>

**SPESE**

<b>Aggr.</b>	<b>Voce</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>05</b>	<b>04</b>	<b>001</b>	<b>Borse di studio</b>	<b>2.401,58</b>
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>2.401,58</b>

**P PROGETTI - P02 - Progetti in ambito "umanistico e sociale"  
018- "10.2.3C-FSEPON - CA 20218-1 COMPETENZE DI CITTADINANZA GLOBALE"**

**ENTRATE**

<b>Aggr.</b>	<b>Conto</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>001</b>	<b>Vincolato/Avanzo/Riutilizzo</b>	<b>29.971,50</b>
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>29.971,50</b>

**SPESE**

<b>Aggr.</b>	<b>Voce</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>04</b>	<b>008</b>	<b>Compensi per altri incarichi</b>	<b>29.971,50</b>
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>29.971,50</b>

**TOTALE SPESA P02 -**

**Progetti in ambito Progetti in ambito "umanistico e sociale " € 143.731,36**

**P PROGETTI - P04 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"019- Borse di studio**

**ENTRATE -**

<b>Aggr.</b>	<b>Conto</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>001</b>	<b>Vincolato/Avanzo/Riutilizzo</b>	<b>5.164,07</b>
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>5.164,07</b>

**SPESE**

<b>Aggr.</b>	<b>Voce</b>	<b>Sottoconto</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Importo</b>
<b>03</b>	<b>05</b>	<b>001</b>	<b>Formazione professionale g.</b>	<b>3.200,00</b>
<b>03</b>	<b>05</b>	<b>002</b>	<b>Formazione professionale s.</b>	<b>1588,01</b>
<b>06</b>	<b>01</b>	<b>004</b>	<b>IVA</b>	<b>376,06</b>

			<b>Totale spese progetto</b>	<b>5.164,07</b>
--	--	--	------------------------------	-----------------

**TOTALE SPESA P04 –**

**Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" € 5.164,07**

**R98 Fondo di Riserva**

E' stato inserito in questa scheda l'importo del fondo di riserva, calcolato sulla dotazione ordinaria destinata alle spese di funzionamento nella misura del 3% (come previsto dalla normativa vigente) arrotondato per difetto:

Fondo di riserva	330.42
<b>Totale</b>	<b>330.42</b>

La somma in aggregato Z ammonta a € 31.936,37 viene accantonata nello stesso per far fronte ad un'eventuale richiesta, da parte del MIUR, di radiazione dei residui attivi di anni scolastici pregressi, ancora presenti a bilancio.

Aggregato Z	31.936,37
<b>Totale</b>	<b>31.936,37</b>

<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>345.893,47</b>
------------------------------------	-------------------

L'azione formativa dell'Istituzione Scolastica e l'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa trovano corrispondenza operativa e coerenza nel Programma Annuale, garantendo un ottimo livello qualitativo del servizio offerto. La buona collaborazione e l'impegno economico degli EE.LL. e territoriali, del CCQS e dei privati consentono il sostenimento di tutte le spese relative al funzionamento didattico - amministrativo e alla realizzazione del PTOF.

**Si dichiara inoltre che ai sensi della Legge del 28 Dicembre 2015 n. 208 comma 626, nessuna somma assegnata all'Istituto Comprensivo per supplenze brevi e saltuarie risulta a bilancio.**

Il Direttore S.G.A Facente Funzione  
Sig.ra Anna Maria Galante

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof. Ivano Vaccari