



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio XI – Ambito territoriale di Reggio Emilia*

Ai Dirigenti delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado  
LORO SEDI

Oggetto: PART-TIME Personale docente, educativo e ATA. Anno scolastico 2019/20.

Con preghiera della massima diffusione tra il personale interessato, si conferma al **15 MARZO 2019** la data di scadenza della presentazione delle domande di part-time da parte del personale di cui all'oggetto.

Le istanze - da redigersi sugli appositi modelli allegati alla presente - dovranno essere presentate dagli interessati tramite la scuola di servizio.

Le istituzioni scolastiche dovranno trasmettere copia delle domande, debitamente protocollate e valutate dai Dirigenti Scolastici nella compatibilità, al seguente indirizzo mail: [csare@postacert.istruzione.it](mailto:csare@postacert.istruzione.it), entro il **30 marzo 2019**.

Le richieste di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale saranno acquisite a SIDI (area Personale Comparto Scuola – Gestione Posizioni di Stato – Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale – Acquisire domande) direttamente dalla Istituzione Scolastica di titolarità o di servizio, previo controllo di tutti i dati necessari per l'inserimento.

Lo scrivente ufficio invierà alle Istituzioni Scolastiche e pubblicherà sul proprio sito istituzionale gli elenchi del personale avente titolo alla trasformazione e al rientro.

I Dirigenti Scolastici avranno cura di redigere i contratti individuali di lavoro e provvederanno altresì all'inoltro degli stessi a questo ufficio.

Il personale già in part-time che intenda confermarlo, non deve presentare alcuna domanda in quanto il contratto si intende rinnovato tacitamente.

Il Dirigente  
Mario M. Nanni

Il Dirigente: Mario M. Nanni  
Responsabili del procedimento:  
Boni Mariagrazia - Giacomini Barbara: scuola primaria e infanzia  
Luciano Anna Maria: scuola secondaria di I e II grado  
Ravidà Antonella: personale ATA