

COLLEGIO DOCENTI SCUOLE DELL'INFANZIA CARPINETI CASINA

OGGETTO: VERBALE n. 1

Martedì 2 Settembre 2025

Il Collegio si riunisce in presenza presso la Scuola primaria di Casina nella giornata di martedì 2 Settembre 2025 alle ore 9,00.

Sono presenti le docenti: Federica Borghi, Maria Sabrina Congiu, Monica Filippi, Ketty Galeotti, Silvia Govi, Stefania Pedroni, Lara Piccinini, Ida Scariati, Manuela Tincani, Raffaella Venturi, Emanuela Ferrari.

Presiede il Dirigente Scolastico Sara Signorelli.

Verbalizza la docente Lara Piccinini.

Di seguito si riportano i punti all'Ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.
2. Organico a.s. 2025-26.
3. Modalità organizzative, suddivisione degli alunni nelle sezioni, assegnazione delle insegnanti ai plessi, bisogni educativi speciali, attività di accoglienza, azioni di continuità, struttura organizzativa.
4. Piano attività funzionali all'insegnamento (40+40).
5. Progetto di Coordinamento Pedagogico: finalità, modalità di partecipazione, articolazione delle attività.
6. Progetti a.s. 2025-26: nuclei tematici, individuazione di azioni progettuali comuni ai quattro plessi, Uda comune, Snoezelen room, percorsi di avvicinamento all'Inglese, attività di orientamento e di educazione civica.
7. Piano di formazione e proposte di aggiornamento del Coordinamento Pedagogico.
8. Modalità sostituzione colleghi assenti.
9. Comunicazioni del Dirigente.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il verbale della seduta precedente viene approvato all'unanimità dalle docenti del Collegio.

2. Organico a.s. 2025-26.

L'organico per il corrente anno scolastico è quasi al completo: sono già state nominate tutte le docenti, che dovranno prendere servizio entro il giorno 4 settembre, restano da coprire solo le 5 ore a completamento del part-time, probabilmente verrà nominata una docente da interpello.

3. Modalità organizzative, suddivisione degli alunni nelle sezioni, assegnazione delle insegnanti ai plessi, bisogni educativi speciali, attività di accoglienza, azioni di continuità, struttura organizzativa.

Gli orari di funzionamento dei plessi restano invariati. La DS chiede anche quest'anno alle docenti di Casina di coprire a turno il servizio di pre-scuola, anticipando l'entrata in servizio alle 7.45.

A Carpineti viene confermata la gestione del pre-scuola da parte di un educatore.

Manuela illustra i numeri delle bambine e dei bambini suddivisi per sezione nei 4 plessi. Dato l'esiguo numero di alunni iscritti nei plessi di Casette e Paullo (rispettivamente 7 e 10), l'idea è quella di utilizzare le ore dell'organico potenziato sui plessi di Casina e Carpineti, oltre che per le sostituzioni delle colleghe assenti.

Per quanto riguarda i bambini con BES, la Dirigente sollecita il monitoraggio delle situazioni in fase di certificazione, assicurandosi che la segreteria sia sempre al corrente dello stato di avanzamento dei vari iter.

La DS conferma che il primo giorno di scuola tutti i plessi di scuola dell'infanzia effettueranno orario ridotto: 8.00-13.00 (Casette 8.30-13-30) con pranzo e trasporto. Le docenti di Carpineti comunicano l'intenzione di recarsi, come ogni anno, alla scuola primaria, per rivolgere un saluto alle bambine della classe prima.

La Dirigente informa il collegio che ha chiarificato il ruolo delle referenti di plesso con le docenti interessate, in modo da garantire ai plessi una maggior autonomia decisionale e snellire gli impegni della coordinatrice.

4. Piano attività funzionali all'insegnamento (40+40).

Manuela illustra l'ipotesi di suddivisione delle ore funzionali all'insegnamento. Nelle seconde 40, viene concordato di inserire 10 ore di formazione, in linea con gli altri ordini dell'IC.

5. Progetto di Coordinamento Pedagogico: finalità, modalità di partecipazione, articolazione delle attività.

Le docenti concordano sul fatto che la modalità utilizzata nello scorso a.s. (definizione di obiettivi chiari e calendarizzazione delle tematiche da affrontare) si sia rivelata efficace al fine di rendere produttivi gli incontri in equipe. I momenti di confronto e scambio collettivo risultano sempre arricchenti e aiutano a mantenere il raccordo tra i vari plessi.

6. Progetti a.s. 2025-26: nuclei tematici, individuazione di azioni progettuali comuni ai quattro plessi, Uda comune, Snoezelen room, percorsi di avvicinamento all'Inglese, attività di orientamento e di educazione civica.

La DS chiede alle docenti un'attenzione particolare alla pratica del canto e alle azioni legate al contare e, più in generale, alle competenze STEAM.

Vengono concordati i progetti comuni ai 4 plessi: "Arcunta" non sarà finanziato nel corrente anno scolastico, quindi la partecipazione sarà libera per ogni plesso e a pagamento; la pedagoga ha comunicato che non sarà possibile portare avanti il progetto di psicomotricità su tutti i plessi dell'IC, quindi Manuela propone di dare priorità alle sezioni più numerose; tutti i plessi porteranno avanti progetti di *outdoor education* e beneficeranno dei fondi STAMI che consentiranno l'intervento di

esperti ambientali; la maggioranza delle docenti ha espresso il desiderio di non portare più avanti il progetto di educazione alle differenze di genere, quindi si chiude la collaborazione con Alessandra Campani e Rosalba Palermo, che non prestano la loro disponibilità a organizzare serate rivolte ai genitori dal momento che le tematiche in questione non saranno affrontate a scuola con i bambini. Ancora da definire l'argomento dell'Uda comune.

La Dirigente chiede infine la collaborazione alle docenti di Casina per poter utilizzare la piazza come refettorio nella giornata del martedì: nella primaria di Casina si è ipotizzato di realizzare una *snoezelen room* utilizzando l'aula mensa, quindi le bambine e i bambini di prima e seconda potrebbero trasferirsi all'infanzia durante il momento del pranzo.

In merito ai percorsi di avvicinamento all'inglese, si conferma la volontà di proporre un piccolo progetto in tutti i plessi, resta da verificare se vi siano docenti in organico disposti a farlo. Casette potrebbe beneficiare di una mamma laureata in lingue. Per gli altri plessi, si potrebbe chiedere disponibilità alla volontaria che ha condotto il progetto nel plesso di Paullo durante lo scorso anno scolastico. Nelle sedi di Casina e Carpineti il progetto interesserà solo le bambine e i bambini di 5 anni.

Come azione di continuità con la primaria di Carpineti, viene concordato il coinvolgimento della bambina certificata uscente dalla sezione A alle sedute del progetto di psicomotricità.

Potrebbe interessare il percorso di continuità anche il progetto di educazione civica finalizzato all'orientamento e promosso da Erica Biagini: il fine ultimo del progetto consiste nel sostenere le inclinazioni peculiari di ciascun bambino attraverso l'avvicinamento e la conoscenza dei vari mestieri. La DS si auspica la partecipazione di almeno una sezione dell'ordine infanzia.

7. Piano di formazione e proposte di aggiornamento del Coordinamento Pedagogico.

Manuela comunica i nuclei tematici ipotizzati da Giulia Esposito, che condividerà il calendario degli incontri non appena verrà definito. Le docenti concordano di aver già partecipato negli ultimi anni a due percorsi riguardanti i disturbi del linguaggio, quindi daranno priorità ad altre formazioni.

8. Modalità sostituzione colleghi assenti.

Come negli scorsi anni, cambi turno e sostituzioni andranno comunicate e accordate con la referente di sede.

9. Comunicazioni del Dirigente.

Sara Signorelli rammenta che il 21 Settembre si terrà la "Festa del bosco" a Marola e chiede la partecipazione di qualche insegnante per proporre una narrazione o un laboratorio rivolto ai bambini nel pomeriggio.

Il Collegio si chiude alle ore 12,00.