



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CADELBOSCO SOPRA
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Via G. Pascoli, 10 - 42023 Cadelbosco Sopra (RE)

Tel. 0522/917536 - FAX n. 0522/915924

reic827002@istruzione.it - reic827002@pec.istruzione.it

Codice fiscale 80017210354

www.iccadelboscosopra-re-edu.it

Agli atti

All'albo online

Al sito web istituzionale

**Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1
– Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università**

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Titolo del progetto: "Il futuro è oggi: la trasformazione didattica e metodologica del nostro insegnare attraverso la transizione digitale"

Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222

CUP: E14D23004420006

OGGETTO: Avviso di selezione per un docente formatore e un tutor interni all'istituzione scolastica Per il laboratorio di formazione sul campo rivolto al personale docente dell'Istituto dal titolo "Coding creativo e robotica" – PNRR 2.1- Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Missione 4 – Componente 1 del PNRR - Percorsi di formazione sulla transizione digitale e laboratori di formazione in campo (D.M. 66/23) - Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222 – CUP: E14D23004420006

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa, e in particolare l'articolo 21;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 66 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

PRESO ATTO che dall'allegato 1 del D.M. n. 66 del 12/04/2023 risulta assegnato a questo Istituto un finanziamento di **€ 43.994,03** per la realizzazione della linea di investimento PNRR 2.1- Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" - Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. 0141549 del 07/12/2023, con la quale sono state diramate le ***Istruzioni Operative*** relative alla realizzazione della linea di investimento PNRR 2.1 – "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

VISTO il progetto dal titolo "Il futuro è oggi: la trasFormazione didattica e metodologica del nostro insegnare attraverso la transizione digitale" presentato in data 26/02/2024 con il codice 43476.0 ed assunto a protocollo al n. 0001729;

PRESO ATTO che in data 29/02/2024 è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR – prot. 0035457 e acquisito in data 18/03/2024 con il numero n. 0002540

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 34 del 12/02/2025;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio del 18/03/2024 prot. n. 0002550;

VISTO il decreto di inserimento del progetto nel PTOF e avvio attività prot. 0002553 del 18/03/2024;

VISTA la nomina di subentro Responsabile Unico del Procedimento (RUP) assunta agli atti con prot. n. 341 del 13/01/2025;

VISTA la necessità di individuare un docente formatore esperto e un tutor per il laboratorio di formazione sul campo "Coding creativo e robotica" rivolto ai docenti dell'Istituto;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

- DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione di un docente e di un tutor interni all'Istituto in grado di svolgere il laboratorio in oggetto, della durata complessiva di 10 ore.
- Il laboratorio dovrà trattare le seguenti tematiche:

- ✓ Coding
- ✓ La programmazione a blocchi
- ✓ Coding e Robot

Art. 2 - Retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal Ministero, ovvero 122,00 euro/ora per l'esperto e di 34,00 euro/ora. Tutti i compensi devono intendersi al lordo stato, omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 3- Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “Partecipanti”) che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
- possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico.

Inoltre, sono ammessi alla selezione come esperti, pena l’inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso, alla data di scadenza della domanda di partecipazione dei requisiti sott’indicati:

1. Laurea in Scienze della Formazione Primaria a ciclo unico / Diploma Magistrale conseguito entro l’anno scolastico 2001/02/Iscrizione a Scienze della Formazione Primaria dal terzo anno con conseguimento di almeno 150 CFU
2. Buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali sistemi operativi e applicativi (programmi di videoscrittura, fogli di calcolo, ecc.), dei principali browser per la navigazione internet, della posta elettronica e di piattaforme on line.
3. Abilità relazionali e gestione d’aula.
4. Esperienza in incarichi e progetti nella materia oggetto dell’avviso.

Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Durata dell’incarico

L’attività oggetto dell’incarico si svolgerà a decorrere nel mese di giugno 2025.

L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Prestazioni richieste

Prestazioni richieste all’esperto:

- Piena aderenza dell’intervento formativo ai contenuti ed obiettivi dei laboratori per il quale si propone la propria candidatura;
- rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall’istituzione scolastica, al di fuori del proprio orario di servizio;
- compilazione delle parti di propria pertinenza della piattaforma dedicata del PN;
- partecipazione agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- segnalazione in tempo reale al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il numero minimo previsto – 5 partecipanti;
- comunicazione preventiva di impedimenti allo svolgimento delle attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
- rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Prestazioni richieste al tutor:

- inserimento online nella piattaforma tutto ciò che riguarda il laboratorio didattico, compresa la rilevazione delle presenze/assenze;
- presenza per tutta la durata delle attività didattiche;
- segnalazione in tempo reale al Dirigente Scolastico, se il numero dei partecipanti scende oltre il numero minimo previsto – 5 partecipanti;
- cura del monitoraggio del corso;
- comunicazione preventiva di impedimenti allo svolgimento delle attività di tutoraggio per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

Articolo 6 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici di studio presentati, secondo la seguente griglia di:

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea specifica quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o laurea magistrale coerente con la professionalità richiesta	10 punti
Laurea triennale in discipline afferenti al progetto (se non in possesso di laurea magistrale)	6 punti
Dottorato o master se attinente alla specifica professionalità richiesta (si valuta un solo titolo)	4 punti
Diploma inerente il ruolo specifico	2 punti
TITOLI FORMATIVI	PUNTI
Corsi di formazione specialistici inerenti la professionalità richiesta (2 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 10 punti
Certificazioni conseguite coerenti con l'incarico (2 punti per ogni pubblicazione, max. 5)	Max. 10 punti
TITOLI DI SERVIZIO/PROFESSIONALI per ESPERTO	
Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti al progetto (2 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 10 punti
Esperienza nell'ambito di progetti PON/PNSD/PNRR (1 punto per ogni corso, max. 5)	Max 5 punti
TITOLI DI SERVIZIO/PROFESSIONALI per TUTOR	
Esperienza come tutor in altri percorsi formativi (2 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 10 punti
Esperienza nell'ambito di progetti PON/PNSD/PNRR (1 punto per ogni corso, max. 5)	Max 5 punti

Articolo 7 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata e presieduta dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sottordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati, verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Gli incarichi saranno conferiti anche in presenza di una sola domanda per ognuna delle figure previste, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

In caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

Art. 8 - Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire in formato pdf presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, entro le ore 12.00 del giorno 31/03/2025 brevi manu o via mail all'indirizzo istituzionale reic827002@istruzione.it con oggetto: SELEZIONE PER UN DOCENTE E UN TUTOR INTERNI ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA ESPERTO FORMATORE PER IL LABORATORIO DI FORMAZIONE SUL CAMPO RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE DELL'ISTITUTO DAL TITOLO "CODING CREATIVO E ROBOTICA"

Il Curriculum Vitae, con l'autorizzazione al trattamento dei dati, deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

Dovrà essere fornita anche una copia del Curriculum vitae solo con nome e cognome nei dati anagrafici per la pubblicazione in Amministrazione Trasparente.

Art. 9- Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Silvia Filippini.

Art.11 - Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nella sezione Avvisi, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura/Avvisi e Bandi.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del D.Leg. 196/2003, del GDPR UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso

al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

- Allegato A - Istanza di Partecipazione
- Allegato B - Griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Silvia Filippini