

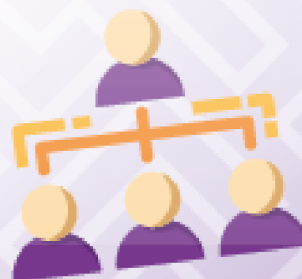


*Ministero dell'Istruzione*  
**Piano Triennale Offerta Formativa**

CADELBOSCO DI SOPRA

REIC827002

Triennio di riferimento: 2025-2028



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola CADELBOSCO DI SOPRA è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del **10/12/2024** sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. **8298** del **25/10/2024** ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **10/12/2024** con delibera n. 25*

*Anno di aggiornamento:*  
**2024/25**

*Triennio di riferimento:*  
**2025-2028**



## La scuola e il suo contesto

- 1 Analisi del contesto e dei bisogni del territorio



## Le scelte strategiche

- 4 Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti



## L'offerta formativa

- 6 Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità



## Organizzazione

- 8 Scelte organizzative



## Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

### Popolazione scolastica

Il contesto socio economico e culturale di Cadelbosco è vario. La popolazione scolastica si è mantenuta costante negli ultimi anni e attualmente conta all'incirca 800 iscritti. Gli studenti di cittadinanza straniera sono il 15%. In entrambi gli ordini di scuola vi sono alunni con frequenza irregolare. La scuola propone una progettualità che mira a contrastare la dispersione scolastica e a migliorare le competenze e i traguardi in uscita di tutti gli alunni. La scuola primaria offre un tempo scuola a 27 ore nei primi tre anni (con frequenza alterna dei sabati), a 29 ore per le classi quarte e quinte (con frequenza di tutti i sabati) e a 40 ore (con servizio mensa a pagamento). Il tempo pieno è scelto prevalentemente dalle famiglie in cui entrambi i genitori lavorano. La scuola secondaria di primo grado offre un tempo scuola a 30 ore settimanali su cinque o sei giorni (lingue straniere inglese e francese).

### Territorio e capitale sociale

Il tasso di disoccupazione nella regione Emilia Romagna è tra i più alti nell'area del nord est, ma tra i più bassi a livello nazionale. Il Comune di Cadelbosco di Sopra, nel quale è ubicata la scuola, è stato negli anni passati meta di flussi di immigrazione a causa delle buone prospettive lavorative e della vicinanza alla città capoluogo. Tuttavia attualmente sul territorio persistono situazioni di difficoltà economica e di disagio socio-culturale.



Diverse sono le opportunità culturali, ricreative e sportive che offre il territorio tra le quali la biblioteca "A. Panarari", il teatro "L'altro Teatro", centri sportivi pubblici e privati, la scuola di musica, l'oratorio che collaborano in attività e proposte educative con l'istituto. Il volontariato è presente in diverse associazioni sia in campo assistenziale, sia sanitario e sociale.

I servizi forniti dall'Ente comunale (mensa, trasporto, accoglienza pre-scuola, assistenza specialistica per disabili, psicologa scolastica, finanziamento diretto di progetti) sono rispondenti alle esigenze dell'utenza e di buon livello.

Molto attiva e propositiva è l'associazione dei genitori e dei volontari che mettono a disposizione il proprio tempo e le loro capacità per la scuola e la comunità e collaborano con diverse iniziative all'attuazione e al supporto di progetti inseriti nel PTOF.

#### Risorse economiche e materiali

L'istituto presenta edifici a norma, sia dal punto di vista della sicurezza che per il superamento delle barriere architettoniche. Le strutture sono collocate in posizione funzionale rispetto al bacino di utenza. Le due sedi di Cadelbosco Sopra ( primaria e secondaria di primo grado) sono dotate di rete LAN e WLAN. La scuola primaria di Cadelbosco di Sotto è dotata di rete ADSL anche se l'arrivo della fibra è già stato programmato. Tutte le aule sono dotate di monitor interattivo o LIM. La scuola primaria di Cadelbosco Sopra è dotata di 18 aule curricolari, di un atelier, di un piccolo laboratorio d'informatica e di un ampio cortile alberato. La scuola primaria di Cadelbosco Sotto è dotata di 11 aule curricolari, di un atelier, saletta insegnanti, mensa e ampio cortile. La scuola secondaria di primo grado è dotata di 15 aule curricolari, laboratorio di informatica con 24 postazioni, auditorium, laboratorio musicale, scientifico, artistico, biblioteca, palestra e ampio cortile alberato. In tutte le sedi sono presenti alcuni spazi e



aule speciali per le attività a piccolo gruppo. In assenza di palestre interne, gli alunni delle scuole primarie partecipano al progetto motoria utilizzando le palestre comunali del territorio gestite dalle associazioni sportive. I lavori per la costruzione della palestra nel plesso della scuola primaria di Cadelbosco di Sotto sono in corso e saranno ultimati a breve.

Le risorse economiche a disposizione del nostro istituto sono costituite dalle erogazioni del Miur, dal contributo dell'ente locale e dai contributi volontari delle famiglie.

L'Amministrazione Comunale provvede agli interventi di manutenzione e decoro nei limiti delle proprie risorse finanziarie. Il Comune sostiene anche alcune progettualità rilevanti della scuola (psicologa scolastica, progetto anti dispersione, progetto affettività). Le risorse provenienti dalle famiglie sotto forma di contributo volontario sono destinate a progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa e al funzionamento didattico.



## Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

Sulla base di quanto emerso nel triennio precedente e dai percorsi didattici attivati, l'Istituto individua tematiche chiave sulle quali costruire l'offerta didattica del triennio 2025/28. Gli intenti dell'Istituto sono la costruzione di una scuola che dialoghi costantemente con le istanze e le opportunità del territorio e diventi una palestra di cittadinanza attiva dove sviluppare le competenze chiave e formare i cittadini adulti di domani, fornendo loro occasioni di crescita civile, eguaglianza nelle opportunità, sviluppo di un pensiero autonomo, consapevole, critico e libero, in un'ottica di sostenibilità ambientale, sociale ed economica.

Le modalità con cui l'Istituto vuole raggiungere i propri intenti, sono intese a declinare la scuola come:

- "scuola inclusiva", attenta a supportare le diverse fragilità e nello stesso tempo a valorizzare le eccellenze;
- "scuola che accoglie", in grado di rendere motivante e gratificante l'acquisizione del sapere, nel rispetto dei tempi e degli stili di apprendimento di ciascuno e in continuità tra un ordine di scuola e il successivo.
- "scuola per la cittadinanza attiva e democratica", che valorizzi l'educazione alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra culture, la cura dei beni comuni e dell'ambiente, nella consapevolezza dei diritti e dei doveri di ciascuno.
- "scuola aperta", come comunità attiva rivolta anche al territorio, in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale e in grado di valorizzare il territorio stesso.
- "scuola attuale", capace di progettare il miglioramento della qualità dell'offerta formativa, nella piena valorizzazione dei contributi specifici che i diversi attori sociali interni ed esterni alla scuola sapranno offrire.
- "scuola collaborativa" che promuove il benessere di tutte le componenti dell'istituzione e dei singoli attraverso la definizione di compiti e funzioni in modo che ognuno si senta valorizzato e senta di appartenere alla "comunità educante".



## LE SCELTE STRATEGICHE

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

PTOF 2025-2028





## Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

### **SCUOLA PRIMARIA DI CADELBOSCO SOPRA (Codice meccanografico REEE827014)**

*Via Monsignor Saccani, 34 42023 Cadelbosco Sopa (RE)*

Tempo scuola

- 27 ore settimanali nei primi tre anni (con frequenza alterna dei sabati).
- 29 ore per le classi quarte e quinte (con frequenza di tutti i sabati)

### **SCUOLA PRIMARIA DI CADELBOSCO SOTTO (Codice meccanografico REEE827025)**

*Via G.Marconi, 24 42023 Cadelbosco Sotto (RE)*

Tempo scuola

- 27 ore settimanali per i primi tre anni (con frequenza alterna dei sabati)
- 29 ore per le classi quarte e quinte (con frequenza di tutti i sabati)
- 40 ore settimanali con servizio mensa a pagamento.

### **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO (Codice meccanografico REMM827013)**

*Via G. Pascoli, 10 42023 Cadelbosco Sopa (RE)*

Tempo scuola: 30 ore settimanali su cinque o sei giorni (lingue straniere inglese e francese).



## **L'OFFERTA FORMATIVA**

Tratti caratterizzanti il curriculum e specifiche progettualità

PTOF 2025-2028



## Scelte organizzative

### Il Dirigente Scolastico

Il dirigente scolastico assicura la gestione unitaria dell'istituzione, ne ha la legale rappresentanza, è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio. Nel rispetto delle competenze degli organi collegiali scolastici, spettano al dirigente scolastico autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse umane. In particolare, il dirigente scolastico, organizza l'attività scolastica secondo criteri di efficienza e di efficacia formative ed è titolare delle relazioni sindacali.

Il dirigente scolastico promuove gli interventi per assicurare la qualità dei processi formativi e la collaborazione delle risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio, per l'esercizio della libertà di insegnamento, intesa anche come libertà di ricerca e innovazione metodologica e didattica, per l'esercizio della libertà di scelta educativa delle famiglie e per l'attuazione del diritto all'apprendimento da parte degli alunni.

### I Collaboratori del Dirigente Scolastico

Nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative il dirigente può avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti. I collaboratori del dirigente scolastico sono inoltre delegati a sostituirlo in caso di impedimento o malattia.

### Gli Organi Collegiali

Il Consiglio d'Istituto è composto da rappresentanti dei genitori, dei docenti e del personale ATA. È presieduto da un genitore e ne fa parte come membro di diritto il dirigente scolastico. Il Consiglio delibera l'approvazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa elaborato dal Collegio Docenti. Ha inoltre competenze in ambito organizzativo, finanziario e regolamentare. Delibera il Programma Annuale e il Conto Consuntivo. In seno al Consiglio è individuata la Giunta Esecutiva, competente in materia di bilancio.

Il Collegio Docenti è composto da tutti gli insegnanti di ruolo e non di ruolo ed è presieduto dal dirigente scolastico. È l'organo tecnico competente in materia di progettazione didattica ed educativa. Elabora il Piano Triennale dell'Offerta Formativa secondo gli indirizzi definiti dal dirigente



scolastico in un apposito atto, valuta periodicamente l'andamento complessivo dell'azione didattica, adotta i libri di testo, promuove iniziative di sperimentazione e di aggiornamento, progetta iniziative per il sostegno degli alunni con disabilità, disturbi dell'apprendimento, per l'inclusione degli alunni stranieri e per il recupero degli alunni con fragilità e difficoltà negli apprendimenti.

Il Collegio può articolarsi in commissioni e gruppi di lavoro per affrontare specifiche tematiche e problematiche.

I Consigli di Classe sono presenti nella scuola secondaria e sono composti da tutti i docenti di una stessa classe e da quattro rappresentanti dei genitori.

I Consigli di Interclasse sono presenti nella scuola primaria e sono composti da tutti i docenti di un plesso e da un rappresentante dei genitori per ciascuna classe.

Entrambi si riuniscono in alcune occasioni con la presenza della sola componente docenti, in altre occasioni con la presenza dei rappresentanti dei genitori. Si occupano dell'andamento generale della classe / delle classi, si esprimono su eventuali progetti di sperimentazione e possono formulare proposte al Collegio Docenti relative all'azione educativa e alle modalità per agevolare e rendere più efficace il rapporto scuola-famiglia e il rapporto tra docenti e alunni.

### Il ruolo dei Docenti nell'organizzazione scolastica

Nell'ambito dell'organizzazione scolastica, gli insegnanti, oltre ai compiti inerenti in senso stretto alla docenza e alle attività ad essa funzionali, possono assumere ruoli organizzativi, per un migliore funzionamento della scuola.

Responsabili di Sede: coordinano l'attività e il funzionamento di uno specifico plesso dell'Istituto;

Coordinatori di Classe: coordinano le attività dei docenti che operano in una stessa classe e rappresentano un interlocutore privilegiato per alunni e famiglie;

Referenti: sovrintendono e monitorano specifiche attività, progetti, laboratori, ecc.

### Il Personale ATA

Il personale ATA è il personale amministrativo, tecnico e ausiliario. Svolge funzioni amministrative, contabili, gestionali, strumentali, operative e di sorveglianza collegate all'attività dell'Istituto.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, (DSGA) sovrintende, con autonomia operativa, ai



servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti, al personale ATA, posto alle sue dirette dipendenze.

Gli Assistenti Amministrativi operano negli uffici di segreteria, assegnati ai diversi ambiti: ufficio giuridico per la gestione del personale, ufficio amministrativo per l'acquisizione di beni e servizi, ufficio protocollo e ufficio alunni.

I Collaboratori Scolastici operano nei plessi dell'Istituto, effettuando attività di accoglienza, sorveglianza e vigilanza nei confronti degli alunni, degli stabili della scuola e nei confronti di tutti gli adulti che accedono alla scuola. Curano inoltre la pulizia e l'igiene dei locali scolastici.