

**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE
DI CADELBOSCO SOPRA**

Via G. Pascoli, 10 – 42023 CADELBOSCO SOPRA (RE)
Tel.n.0522/917536 – FAX n. 0522/915924 –
E mail: reic827002@pec.istruzione.it – Codice fiscale 80017210354

DETERMINA DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il decreto di eliminazione dei beni mobili fuori uso e non più utilizzabili di proprietà dell’Istituzione scolastica (prot. 0005950-VI.7 del 06/07/2022)
- CONSIDERATO che Iren Ambiente Spa a cui era stato assegnato il servizio in data 30/08/2022 (prot. 0006445-Vi.2) ha ritirato solo una parte del materiale e non riesce con i propri mezzi di trasporto a ritirare i beni depositati c/o il plesso di scuola primaria di Cadelbosco Sotto
- CONSIDERATA l’urgenza di completare lo smaltimento dei suddetti beni
- VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della Legge n. 59 del 15/03/1997;
- VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 - Nuovo regolamento di contabilità recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107” entrato in vigore il 17 novembre 2018;
- VISTO il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli art. 3 e 44 del D.I. 129/2018;
- VISTO il Regolamento d’Istituto del 15/04/2019 [Delibera n. 28], che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 38 del 22/12/2021;
- VISTA la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- TENUTO CONTO che il D. Lgs 50/2016 consente l’affidamento diretto sotto la soglia dei 40.000,00 € e la disciplina transitoria introdotta nel contesto della legislazione emergenziale anti Sars-Covid 2 dall’art. 1, L. n. 120/2020 (rif. art. 36, comma 2, lettera a) consente, fino al 30/06/2023 (per effetto della ulteriore modifica apportata con l’art. 51 della L. n. 108/2021) l’affidamento diretto per servizi e forniture fino alla soglia di euro 139.000,00 e di lavori fino a 150.000 euro

Firmato digitalmente da ANDREA TEDESCHI

| | |
|--------------|--|
| ACCERTATO | che non esistono convenzioni Consip attive (art. 1, comma 449, Legge 296/2006) |
| SENTITA | la disponibilità dell'operatore economico |
| TENUTO CONTO | che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, integrazioni, per cui si è provveduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) ZCE385F8EE |

Determina

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016, il servizio di smaltimento dei beni mediante affidamento diretto alla Società Cooperativa Jobforjob di Parma per l'importo di € 400,00 + IVA.

Il costo sarà imputato all'attività/progetto A.1.1. "Spese funzionamento generale" del Programma Annuale 2022.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Andrea Tedeschi.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito web dell'Amministrazione nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.

Il Dirigente Scolastico
Andrea Tedeschi