



**ISTITUTO COMPRENSIVO CADELBOSCO DI SOPRA
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

Via G. Pascoli, 10 - 42023 Cadelbosco Sopra (RE)
Tel. 0522/917536 - FAX n. 0522/915924
reic827002@istruzione.it - reic827002@pec.istruzione.it
Codice fiscale 80017210354
www.iccadelboscosopra-re.edu.it



Agli Atti
Al Sito WEB

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025).

IP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-568

CUP: E54D25006300007

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PROFILO ATA-COLLABORATORE SCOLASTICO PER IL MODULO “BENESSERE IN-CANTO 2” DEL PROGETTO “PIANO ESTATE: CRESCERE E IMPARARE INSIEME”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa, e in particolare l’articolo 21;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 1 -Scuola e competenze - Fondo sociale europeo Plus (FSE +), Obiettivi specifici ESO4.6 – Sotto azione ESO4.6.A.4.A– Interventi di cui ai decreti del Ministero dell’istruzione e del Merito dell’11 aprile 2024 n. 72 e del 22 maggio 2025 n. 96;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 “*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni* (c.d. Piano Estate), seconda “finestra” temporale (nota prot. n. 84533 del 27 maggio 2025)
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 12/12/2023 con la quale è stata approvata l’adesione dell’Istituto agli avvisi relativi al Programma Nazionale “Scuola e competenze 2021-2027”;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 33 del 25/06/2025 di adesione al progetto;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 46 del 26/06/2025 di approvazione all'adesione al progetto;

VISTA la candidatura n. 17697 presentata in data 28/06/2025;

VISTA la nota MIM di autorizzazione prot. AOOGABMI n. 120091 del 09/07/2025;

TENUTO CONTO che l'atto di concessione costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione di spesa;

CONSIDERATO che le attività dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31/12/2026;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. 0008532 del 30/08/2025;

VISTO il proprio decreto prot.0000335 n. del 15/01/2026 per l'avvio di una procedura di selezione per reclutare tra il personale interno per il profilo di collaboratore scolastico figure di supporto per la realizzazione del modulo "Benessere in-canto 2" del progetto "Piano Estate: crescere e imparare" destinato agli alunni di scuola primaria di Cadelbosco di Sotto

DATO ATTO che "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti."

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario del personale ATA destinatario del presente avviso

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

DECRETA

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno per il profilo di collaboratore scolastico da impiegare nel ruolo di supporto per la realizzazione del modulo "Benessere in-canto 2" del progetto "Piano Estate: crescere e imparare" che si svolgerà nel plesso di scuola primaria di Cadelbosco di Sotto al giovedì pomeriggio dal 29 gennaio al 22 maggio 2026

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione al modulo formativo in oggetto è di **9 ore** da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle attività formative del modulo "Benessere in-canto 2".

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista per il profilo di collaboratore scolastico dal CCNL vigente: euro 13,75 lordo dipendente (pari a euro 18,25 lordo stato).

L'incarico dovrà essere svolto al di fuori del proprio orario di servizio e sarà corrisposto in rapporto alle ore effettivamente prestate a seguito dell'erogazione del finanziamento del Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+).

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

- accogliere gli alunni e collaborare alla vigilanza e alla sorveglianza degli stessi;
- collaborare con l'esperto e il tutor;
- provvedere alla vigilanza, pulizia e chiusura dei locali presso i quali si svolgeranno le attività formative
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dall'istituzione scolastica

Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A **entro le ore 13:30 del giorno 22 gennaio 2026** all'indirizzo mail reic827002@istruzione.it o brevi manu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Dovranno compilare e consegnare entro i suddetti termini anche il modello allegato B.

Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Art. 7 Pubblicità

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo www.iccadelboscosopra-re.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Silvia Filippini

Allegati:

- modello A (domanda di ADESIONE alla selezione)
- modello B (dichiarazione di insussistenza cause ostative)