

**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO STATALE
DI CADELBOSCO SOPRA**

Via G. Pascoli, 10 – 42023 CADELBOSCO SOPRA (RE)
Tel.n.0522/917536 – FAX n. 0522/915924 –
E mail: reic827002@pec.istruzione.it – Codice fiscale 80017210354

DETERMINA DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente Scolastico

- VISTO il Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione dei dati personali in vigore dal 25 maggio 2018;
- CONSIDERATO che la norma prevede di designare un Responsabile della Protezione dei dati (DPO/RPD) che abbia specifiche competenze in materia e tra il personale in servizio nessuno ne è provvisto;
- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “Nuove disposizioni sull’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato”
- VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della Legge n. 59 del 15/03/1997;
- VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 - Nuovo regolamento di contabilità recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107” entrato in vigore il 17 novembre 2018;
- VISTO il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli art. 3 e 44 del D.I. 129/2018;
- VISTO il Regolamento d’Istituto del 15/04/2019 [Delibera n. 28], che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO il Programma Annuale 2020 approvato con delibera n. 39 del 17/12/2019;
- VISTA la Legge 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;
- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Codice dei contratti pubblici”, come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017 n. 56 (cd. Correttivo) e dal Decreto Sblocca Cantieri, convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019 n. 55;

VISTO	in particolare, l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, il quale prevede che "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";
VISTA	l'offerta di PrivacyCert Lombardia Srl per la nomina del DPO e per il servizio di adeguamento ai requisiti richiesti dal Regolamento UE 679/2016 (G.D.P.R.) in materia di protezione dei dati personali (prot. 0002854/C14b del 08/05/2020)
CONSIDERATO	che negli affidamenti di importo inferiore a 1.000 euro è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione (paragrafo 3.6 e 3.7 Linea guida n. 4 ANAC)
CONSIDERATO	che l'importo stanziato per il presente provvedimento trova copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2020;
TENUTO CONTO	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, integrazioni, per cui si è provveduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z6B2D2F697

Determina

di assegnare mediante affidamento diretto alla società Privacycert Lombardia Srl il servizio di:

- adeguamento e aggiornamento del sistema gestionale in materia di protezione dei dati personali in ottemperanza al Regolamento Europeo (UE 679/2016)
- il conferimento dell'incarico di DPO

La spesa complessiva prevista per il servizio di cui trattasi sarà imputata al progetto/attività A.1.1 "Spese Funzionamento Generale" Programma annuale e.f. 2020 per € **990,00** + iva al 22% per la durata di anni 1 (uno) dalla sottoscrizione del contratto.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Gargiulo.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Gargiulo