



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI CADELBOSCO SOPRA**  
SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
Via G. Pascoli, 10 - 42023 Cadelbosco Sopra (RE)  
Tel. 0522/917536 - FAX n. 0522/915924  
reic827002@istruzione.it - reic827002@pec.istruzione.it  
Codice fiscale 80017210354  
www.iccadelboscosopra-re-edu.it

Agli atti  
All'albo online  
Al sito web istituzionale

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca  
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle  
Università*

*Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali  
nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*

*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il  
contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

*Titolo del progetto: Perché no? Relazioni motivanti per...riprendere il cammino”*

**CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-52223**

**CUP: E14D21000860006**

**AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE O  
ESTERNE ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL CONFERIMENTO DI  
INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO LA REALIZZAZIONE DI UN  
LABORATORIO PER I GENITORI SUI TEMI DEL BENESSERE A SCUOLA PER  
CONCORRERE ALLA PREVENZIONE E AL CONTRASTO DELL'ABBANDONO  
SCOLASTICO.**

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento  
del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche  
amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e  
doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti  
normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166,

recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell’Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

**VISTO** l’Allegato 1 - Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4;

**VISTO** l’atto di concessione prot. n°141811 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**CONSIDERATO** che per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4 è stato adottato il decreto del Ministro dell’istruzione del 2 febbraio 2024 prot. AOOGABMI 0000019, recante “Riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4”;

**VISTO** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.24 del 10/12/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 del 12/12/2023 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024

**VISTA** la necessità di individuare docenti esperti per le attività relative alla linea di Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica "Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

- DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi:

<b>ATTIVITÀ FINALIZZATA A SUPPORTARE LE FAMIGLIE NEL CONCORRERE ALLA PREVENZIONE E AL CONTRASTO DELL'ABBANDONO SCOLASTICO</b>	
	<b>Numero figure richieste</b> <b>1 Esperto (79 euro a UCS per ora)</b>
<b>1 edizione da 6h</b>	Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori/familiari di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Il percorso viene erogato, in presenza, da almeno un esperto in possesso di specifiche competenze. Il percorso è finalizzato a ragionare con le famiglie sull'identità di genere quale elemento centrale per accompagnare e orientare i figli nelle scelte future, crescere in condizione di benessere e, quindi contrastare anche un eventuale abbandono scolastico e disagi personali.

### **Art. 2 - Retribuzione**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal Ministero, ovvero 79,00 euro/ora.

Tutti i compensi devono intendersi al lordo stato, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

### **Art. 3- Requisiti e titoli richiesti**

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante

dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che

dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

#### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

L'attività oggetto dell'incarico si svolgerà a decorrere dal mese di settembre 2025 e prevederanno la realizzazione di 3 incontri della durata di 2 ore l'uno, per un totale di 6 ore, con i genitori degli alunni dell'Istituto e dovranno essere realizzate attraverso modalità laboratoriali e attive.

Si svolgerà presso i locali della scuola secondaria di primo grado dell'IC di Cadelbosco di Sopra.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Articolo 5 – Prestazioni richieste**

- piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi dei laboratori per il quale si propone la propria candidatura;
- rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto
- dall'istituzione scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio;
- compilazione delle parti di propria pertinenza della piattaforma Futura, compresa la rilevazione delle presenze/assenze;
- rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.
- partecipazione agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- comunicazione preventiva di eventuali impedimenti all'attività di docenza per tempestiva rimodulazione del calendario

#### **Art. 6 - Requisiti minimi di accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso:

- Counselor professionista o psicologa
- Essere in possesso di Competenze certificate in merito alla professionalità richiesta

#### Art. 7 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici di studio presentati, secondo la seguente griglia di:

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea specifica quadriennale o quinquennale vecchio ordinamento o laurea magistrale coerente con la professionalità richiesta	10 punti
Laurea triennale in discipline afferenti al progetto (se non in possesso di laurea magistrale)	6 punti
Dottorato o master se attinente alla specifica professionalità richiesta (si valuta un solo titolo)	4 punti
TITOLI FORMATIVI	PUNTI
Corsi di formazione specialistici inerenti la professionalità richiesta (2 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 10 punti
Certificazioni conseguite coerenti con l'incarico (2 punti per ogni pubblicazione, max. 5)	Max. 10 punti
TITOLI DI SERVIZIO/PROFESSIONALI per ESPERTO	
Interventi di formazione tenuti in qualità di esperto attinenti al progetto (2 punti per ogni corso, max. 5)	Max. 10 punti
Esperienza nell'ambito di progetti PON/PNSD/PNRR (1 punto per ogni corso, max. 5)	Max 5 punti

#### Art. 8 – Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata e presieduta dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato B). Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sottordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati, verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Gli incarichi saranno conferiti anche in presenza di una sola domanda per ognuna delle figure previste, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

In caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Qualora il candidato sia dipendente da P.A., è tenuto a presentare, contestualmente all'istanza, l'autorizzazione all'esercizio dell'attività, rilasciata dal Dirigente della P.A. stessa.

#### **Art. 9 - Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire in formato pdf presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, entro le ore 12.00 del giorno 16/08/2025 brevi manu o tramite PEC all'indirizzo [reic827002@pec.istruzione.it](mailto:reic827002@pec.istruzione.it) con oggetto:

Selezione DIVARI TERRITORIALI – DM 19/2024 – LABORATORIO DI FORMAZIONE PER LE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI

Il Curriculum Vitae, con l'autorizzazione al trattamento dei dati, deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

Dovrà essere fornita anche una copia del Curriculum vitae solo con nome e cognome nei dati anagrafici per la pubblicazione in Amministrazione Trasparente.

#### **Art. 10- Partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

#### **Art. 11 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Silvia Filippini.

#### **Art.12 - Pubblicità**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nella sezione Avvisi, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Atti delle



amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura/Avvisi e Bandi.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e

integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

- Allegato A - Istanza di Partecipazione
- Allegato B - Griglie di autovalutazione
- Allegato C - Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Silvia Filippini