



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI NOVELLARA
Via Novy Jicin 2 – 42017 Novellara - Tel. 0522654218
✉ reic83100n@istruzione.it – reic83100n@pec.istruzione.it

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto, per l'acquisto di materiale di facile consumo, per rendere efficace la didattica per i bambini con disabilità, bisogni speciali e disturbi dell'apprendimento; ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a), del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., ordine di acquisto/trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa), per l'acquisto di beni e servizi. Ex Art.58 c.4 del D.L. 25 Maggio 2021, n.73, convertito con modificazioni dalla L. 23 Luglio 2021, n. 106 "c.d. Decreto sostegni-bis" finalizzate all'acquisto di beni e servizi.

nota MIUR	Protocollo n. 18993 del 24/08/2021
CUP	F31B21004530001
CIG	Z1B373F1A9

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto ministeriale 28 Agosto 2018, n. 129 ed in particolare l'art.44;

VISTA la variazione di bilancio;

VISTA la richiesta della docente referente della scuola dell'Infanzia Il Girasole di Novellara prot. n. 6178 del 11/07/2022 di acquistare materiale di facile consumo per rendere efficace la didattica per i bambini con disabilità, bisogni speciali e disturbi dell'apprendimento;

VISTA la Legge n. 208 /2015 all'art.1 comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.P.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.Pa., Sistema Dinamico di Acquisizione);

ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art.1, c.449 L.296/2006);

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTO il Programma Annuale e. f. 2022 approvato con delibera N. 95 del verbale n. 13

Firmato digitalmente da LUCIA VALENTINI

del Consiglio d'Istituto del 16/12/2021;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per l'acquisto del materiale come stimata dall'area scrivente, a seguito di offerta prot. n. 6304 del 19/07/2022, ammonta ad € 1.584,28 + iva;

VISTE le Linee guida ANAC n.3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26/10/2016;

CONSIDERATA l'opportunità di procedere in deroga al con principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D. Lgs. 56/2007, avuto riguardo alla mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all'eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale e della relativa competitività del prezzo offerto;

DETERMINA

- di affidare alla ditta Borgione Centro Didattico srl Via G. Gabrielli, 1 - 10077 San Maurizio Canavese (TO) P. Iva 02027040019 mediante procedura di affidamento diretto, per l'acquisto di materiale didattico per gli alunni con disabilità, bisogni speciali e disturbi dell'apprendimento della scuola d'Infanzia Il Girasole di Novellara per un totale di € 1.584,28 + iva;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 1.584,28 + iva a carico del P.A. 2022, che presenta la necessaria disponibilità – Capitolo A03.a05;
- di predisporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di prestazione di regolare fattura elettronica, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art.31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Valentini in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- il Dirigente Scolastico affida al Direttore SGA Giovanbattista Albanese lo svolgimento delle attività istruttorie per procedere all'ordine relativo alla fornitura in oggetto;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo dell'Istituto;

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Lucia Valentini