



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI NOVELLARA**  
Via Novy Jicin 2 – 42017 Novellara - Tel. 0522654218  
✉ [reic83100n@istruzione.it](mailto:reic83100n@istruzione.it) – [reic83100n@pec.istruzione.it](mailto:reic83100n@pec.istruzione.it)

**OGGETTO:** Determina per l'affidamento diretto, per l'acquisto di n.1 cassetta porta lettere da posizionare presso l'entrata dell'Istituto Comprensivo di Novellara.

CIG	Z23333F239
-----	------------

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il decreto ministeriale 28 agosto 2018, n. 129 ed in particolare l'art.44;

**VISTA** la necessità di acquistare una cassetta porta lettere per il recapito della corrispondenza come da comunicazione del 20/04/2021 di Poste Italiane;

**VISTA** la Legge n. 208 /2015 all'art.1 comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.P.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.Pa., Sistema Dinamico di Acquisizione);

**ACCERTATO** che non esistono convenzioni Consip attive (art.1, c.449 L.296/2006);

**VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTO** il Programma Annuale e. f. 2021 approvato con delibera N. 8 del verbale n. 2 del Consiglio d'Istituto del 14/01/2021;

**PRESO ATTO CHE** dal preventivo del 27/09/2021 la spesa complessiva per l'acquisto della cassetta porta lettere ammonta a € 49,18+IVA

**VISTE** le Linee guida ANAC n.3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26/10/2016;

**CONSIDERATA** l'opportunità di procedere in deroga al principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D. Lgs. 56/2007, avuto riguardo alla mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all'eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale e della relativa competitività del prezzo offerto;

**Firmato digitalmente da LUCIA VALENTINI**

**DETERMINA**

- di affidare alla Ferramenta Fercolor snc di Baracchi Me Rossi M. via Indipendenza, 42017 Novellara (RE) Emilia P.Iva 01558630354 mediante procedura di affidamento diretto, per l'acquisto di n. 1 cassetta porta lettere in acciaio.
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 49,18 + IVA a carico del P.A. 2021, che presenta la necessaria disponibilità – Capitolo A02.001
- di predisporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di prestazione di regolare fattura elettronica, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art.31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Prof.ssa Lucia Valentini in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA Sig. Albanese Giovanbattista all'imputazione della spesa di € 49,18+Iva di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio A02.001

**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Lucia Valentini