



Finanziato dall'Unione Europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ISTITUTO COMPRENSIVO NOVELLARA**

Via Novy Jicin 2, 42017 Novellara (RE)

Tel. 0522654218 Mail: reic83100n@ISTRUZIONE.it - PEC: [reic83100n@PEC.istruzione.it](mailto:reic83100n@PEC.istruzione.it) – sito: [icnovellara.edu.it](http://icnovellara.edu.it)

Codice Fiscale: 81000500355 - C.M.: REIC83100N

Codice univoco: UFHUB3

ALL'ALBO

AGLI ATTI

I.C. DI NOVELLARA

**OGGETTO:** Determina per l'affidamento diretto, ordine di acquisto di materiale didattico per il progetto "Ambiente" della scuola secondaria di 1° L. Orsi di Novellara.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il decreto legislativo 18 Aprile 2016, n.50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il decreto ministeriale 28 Agosto 2018, n. 129 ed in particolare l'art.44;

**VISTA** la necessità di acquistare il materiale in oggetto nell'ambito del progetto "Ambiente" come da richiesta prot. n. 4191 del 25/05/2023 della docente referente ;

**VISTA** la Legge n. 208 /2015 all'art.1 comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.P.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.Pa., Sistema Dinamico di Acquisizione);

**ACCERTATO** che non esistono convenzioni Consip attive (art.1, c.449 L.296/2006);

**VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTO** il Programma Annuale e. f. 2023 approvato con delibera N. 26 del verbale n.4 del Consiglio d'Istituto del 19/12/2022;

**VERIFICATO** il preventivo prot. n. 4198 del 25/05/2023 della ditta MAD Apparecchiature Scientifiche srl;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per l'acquisto del materiale, come stimato dall'area scrivente, a seguito di richiesta preventivo prot. n. 4193 del 25/05/2023, ammonta ad € 1.327,53 + Iva;

**VISTE** le Linee guida ANAC n.3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del

**Firmato digitalmente da FERRARI ELENA**

procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26/10/2016;

**CONSIDERATA** l'opportunità di procedere in deroga al con principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D. Lgs. 56/2007, avuto riguardo alla mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all'eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale e della relativa competitività del prezzo offerto;

### **DETERMINA**

- di affidare alla ditta MAD Apparecchiature Scientifiche srl Via Rigla, 32 24010 Ponteranica (BG) P. Iva 02706260169 mediante procedura di affidamento diretto, per l'acquisto di materiale didattico per il progetto ambiente della scuola secondaria di 1° L. Orsi ;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 1.327,53 + iva a carico del P.A. 2023, che presenta la necessaria disponibilità al Capitolo P02.P05;
- di predisporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di prestazione di regolare fattura elettronica, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art.31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Elena Ferrari in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- il Dirigente Scolastico affida al Direttore SGA Giovanbattista Albanese lo svolgimento delle attività istruttorie per procedere all'ordine relativo alla fornitura in oggetto;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo dell'Istituto;

**CIG Z183B503FF**

**Il Dirigente Scolastico**

Elena Ferrari