



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA

ISTITUTO COMPRENSIVO DI NOVELLARA

Via Novy Jicin 2 – 42017 Novellara

Tel. 0522654218

reic83100n@istruzione.it – reic83100n@pec.istruzione.it

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: **Richiesta di disponibilità al personale Amministrativo interno all'istituzione scolastica per l'incarico di supporto organizzativo ed amministrativo relativa ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n.AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici**

Titolo del progetto: **NonSoloLibri**

Codice Progetto: **10.2.2A-FSEPON-EM-2020-206;**

CUP: **F39H20000310006;**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma annuale E.F.2021;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n.AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici;

VISTO la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito (Prot. AOODGEFID/26362 del 03 agosto 2020) relative all'Avviso pubblico prot. n.AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici;

VISTA la pubblicazione delle autorizzazioni del 3 Settembre 2020 del Ministero dell'Istruzione – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.2 Avviso pubblico prot. n.AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020

per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici;

VISTA l'autorizzazione all'attuazione del progetto in oggetto Prot. N. AOODGEFID/28319 del 10 Settembre 2020;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 0000148-11/01/2021 - B18a relativo al progetto in oggetto;

RILEVATA la necessità di reperire personale Amministrativo per l'incarico di supporto organizzativo ed amministrativo per la gestione del progetto in oggetto;

RICHIEDE

la disponibilità del personale amministrativo (Assistenti Amministrativi) a ricoprire l'incarico di supporto organizzativo ed amministrativo all'attuazione del modulo progettuale **10.2.2A-FSEPON-EM-2020-206** dal titolo **NonSoloLibri**, inserito nel progetto in oggetto relativo al PON Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06 luglio 2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici.

Può far richiesta il personale amministrativo che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica per l'a. s. 2020/2021.

Le istanze presentate saranno valutate secondo i seguenti criteri:

- Titoli di studio pertinenti;
- Numero di esperienze pregresse analoghe;
- Competenze relative come supporto e gestione dei progetti PON FSE/FESR;
- Possesso di Certificazioni / competenze informatiche;
- Familiarità con piattaforme digitali ministeriali.

Le istanze, in carta semplice, potranno essere presentate presso l'ufficio protocollo dell'istituto o tramite email reic83100n@istruzione.it **entro e non oltre le ore 15.00 del 05/02/2021**.

F.TO Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lucia Valentini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa