



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI NOVELLARA**  
Via Novy Jicin 2 – 42017 Novellara - Tel. 0522654218  
✉ [reic83100n@istruzione.it](mailto:reic83100n@istruzione.it) – [reic83100n@pec.istruzione.it](mailto:reic83100n@pec.istruzione.it)

ALL'ALBO  
AGLI ATTI  
I.C. NOVELLARA

**OGGETTO:** Determina per l'indizione di procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., ordine di acquisto diretto dei servizi di trasporto per le uscite didattiche relative agli alunni delle scuole primarie Don Milani e Sangiovanni di Novellara a. s. 2022-2023.

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto legislativo 18 Aprile 2016, n. 50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il Decreto Ministeriale 28 Agosto 2018, n. 129 e in particolare l'art.44;

**VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTA** l'approvazione del piano gite anno scolastico 2022-2023 da parte del Collegio Docenti e del Consiglio d'Istituto;

**VISTE** le richieste di preventivo protocolli n. 29/31/32/33/35 del 03/01/2023 inviate a n. 5 ditte di trasporto presenti sul territorio, individuate per cercare di contenere le spese sostenute dalle famiglie considerato anche il crescente aumento del costo delle materie prime;

**VISTI** i preventivi ricevuti e la comparazione delle offerte protocollo n. 185 del 10/01/2023;

**VISTA** la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);

**ACCERTATO** che non esistono convenzioni Consip attive (art.1, c.449 L.296/2006);

**VISTO** il Programma Annuale e. f. 2023 approvato con delibera N. 26 del verbale n. 4 del Consiglio d'Istituto del 19/12/2022;

**VISTO** il comma 1 dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di

**Firmato digitalmente da FERRARI ELENA**

cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese”;

**CONSIDERATO** che l'operatore economico uscente ha fornito in precedenza un servizio di ottimo livello con notevole soddisfazione dell'utenza, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi concordati offrendo un prezzo di mercato adeguato;

**VISTE** le Linee guida ANAC n.3, “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26/10/2016;

**VISTE** le Linee guida ANAC n.4 “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate con delibera 206 del 1 Marzo 2018;

**CONSIDERATA** la valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare;

### **DETERMINA**

- di affidare alla ditta Scarduelli Viaggi Sas Via Boschetto, 6 46029 Suzzara (MN) p. iva 02332380209 mediante procedura di affidamento diretto, per l'acquisto di n.6 viaggi di istruzione a:
  - MOLINA DI LEDRO (TN) il 03/05/2023 classi 3^A-C tot. alunni 38;
  - MOLINA DI LEDRO (TN) il 05/05/2023 classi 3^E-U tot. alunni 32;
  - CASTELLO DI SAN PIETRO IN CERRO (PC) il 17/05/2023 classi 2^ A-B tot. alunni 50;
  - CASTEL SCIPIONE SAN GIORGIO (PR) il 18/05/2023 classi 2^D-U tot. alunni 36;
  - VERONA il 25/05/2023 classi 5^C-D-F tot. alunni 63
  - MOLINA DI LEDRO (TN) il 26/05/2023 classi 3^B-D tot. alunni 39
  - OLTREMARE (RM) il 26/05/2023 classi 4^A-B-C-D-U tot. alunni 112
- per un totale imponibile di € 5.178,82 + iva ;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma stimata di € 5.718,82 + iva a carico del P.A. 2023, che presenta la necessaria disponibilità al Capitolo A05.001;
- di predisporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di prestazione di regolare fattura elettronica, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art.31 D. Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Elena Ferrari in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- il Dirigente Scolastico affida al Direttore SGA Giovanbattista Albanese lo svolgimento delle attività istruttorie per procedere all'ordine relativo alla fornitura in oggetto;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo dell'Istituto;

**CIG: ZB6397B2EF**

**Il Dirigente Scolastico**

**Elena Ferrari**