



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO NOVELLARA

Via Novy Jicin 2, 42017 Novellara (RE)

Tel. 0522654218 Mail: reic83100n@ISTRUZIONE.it - PEC: reic83100n@PEC.istruzione.it – sito: icnovellara.edu.it

Codice Fiscale: 81000500355 - C.M.: REIC83100N

Codice univoco: UFHUB3

ALL'ALBO

AGLI ATTI

I.C. DI NOVELLARA

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto, ordine di acquisto diretto ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa), per l'acquisto di n. 1 disco ssd e n. 2 alimentatori per Ipad e pc notebook Dell.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, ed in particolare l'art. 36 ed il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto ministeriale 28 Agosto 2018, n. 129 ed in particolare l'art.44;

VISTA la necessità di acquistare n. 1 disco SSD per il pc dell'ufficio staff docenti e n. 2 cavi alimentatori per ipad e pc notebook dell' plesso L. Orsi di Novellara;

VISTA la Legge n. 208 /2015 all'art.1 comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.P.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.Pa., Sistema Dinamico di Acquisizione);

ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art.1, c.449 L.296/2006);

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTO il Programma Annuale e. f. 2023 approvato con delibera N. 26 del verbale n. 4 del Consiglio d'Istituto del 19/12/2022;

VERIFICATO che il preventivo n. ICS20230501A prot. n. 3902 del 15/05/2023 della ditta ABF INFORMATICA SRL;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per l'acquisto di n. 1 disco ssd con installazione e n. 2 alimentatori per ipad e pc notebook come stimato dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 140,00 + Iva;

VISTE le Linee guida ANAC n.3, "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1096 del 26/10/2016;

CONSIDERATA l'opportunità di procedere in deroga al con principio di rotazione ai sensi del par. 3.7 delle Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D. Lgs. 56/2007, avuto

Firmato digitalmente da FERRARI ELENA

riguardo alla mole di adempimenti necessari per ampliare il mercato, giudicata di valore superiore all'eventuale risparmio che si potrebbe realizzare allargando il quadro degli operatori, nonché alla particolare soddisfazione maturata nel precedente rapporto contrattuale e della relativa competitività del prezzo offerto;

DETERMINA

- di affidare alla ditta ABF INFORMATICA SRL, via Andrea Costa, 1 42017 Novellara P. Iva 02348740354 mediante procedura di affidamento diretto, per l'acquisto su Mepa di n. 1 disco ssd codice (mepa SSD240CRU), n.1 alimentatore per ipad (codice mepa ALIMIPAD) e n. 1 alimentatore per pc notebook Dell (codice mepa ALIMDELL);
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 140,00+ iva a carico del P.A. 2023, che presenta la necessaria disponibilità – Capitolo A03.001;
- di predisporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di prestazione di regolare fattura elettronica, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art.31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico Prof.ssa Ferrari Elena in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- il Dirigente Scolastico affida al Direttore SGA Giovanbattista Albanese lo svolgimento delle attività istruttorie per procedere all'ordine relativo alla fornitura in oggetto;
- di pubblicare copia della presente determinazione all'Albo dell'Istituto;
- **CIG Z253B2D4B6**

Il Dirigente Scolastico

Ferrari Elena