

I.C. CASALGRANDE

C.F.: 80015350350 - Cod. mec.: REIC833009



ISTITUTO COMPRESIVO DI CASALGRANDE

Viale Gramsci,21 – 42013 Casalgrande (RE) - reic833009@pec.istruzione.it
0522-846178/846242 info@iccasalgrande.edu.it www.iccasalgrande.edu.it

REGOLAMENTO DELLE SCUOLE PRIMARIE

Ogni comunità, ogni gruppo di persone, ha bisogno di regole per convivere in maniera ordinata. La scuola è una comunità “speciale”:

- *perchè è uno dei primi ambienti in cui il bambino entra in contatto con altri e in cui avverte naturalmente l'esigenza di regole per una convivenza serena e operosa;*
- *perché nella scuola questa esigenza deve essere adeguatamente valorizzata e guidata in modo che le regole vengano motivate, chiarite, comprese e condivise;*
- *perché è importante che nella scuola il bambino, oltre ad accettare le regole, acquisisca anche l'abitudine ad osservarle e si prepari quindi a rispettare quelle che troverà in tutti gli altri ambienti e nella società.*

Genitori e insegnanti sono modelli di riferimento fondamentali per i ragazzi: sono coloro che li guidano a discriminare “ciò che si deve fare” da “ciò che non si deve fare”, il necessario dal superfluo, l'utile dall'inutile, l'essenziale dal marginale, l'opportuno dall'inopportuno.

E' necessario che essi siano i più attenti e sensibili mediatori delle “regole della scuola” e che ne sollecitino e assecondino la pratica. Pertanto, è opportuno che il presente Regolamento,

approvato dal Consiglio di Istituto in data 10/09/2021

sia adeguatamente conosciuto e se ne faccia costante riferimento.

SERVIZIO PRE-SCUOLA

Il genitore è informato delle condizioni per la fruizione del Servizio pre-scuola.

Il Comune di Casalgrande e l'Istituto Comprensivo di Casalgrande collaborano per organizzare al meglio l'ingresso anticipato rispetto all'orario di apertura delle scuole primarie, anche al fine di conciliare i tempi di vita e di lavoro delle famiglie.

Il servizio consiste nella sorveglianza, nell'assistenza e nello svolgimento di attività educative, ludiche e ricreative a favore degli alunni iscritti al servizio, dalle 7:20 all'inizio delle lezioni, in tutti i giorni di apertura delle scuole (da lunedì a sabato), da svolgersi all'interno dello spazio mensa dei plessi scolastici, con l'impiego di personale specializzato, individuato e coordinato dall'Ufficio scuola del Comune.

Il servizio di pre-scuola, che rappresenta una priorità per le ragioni sopra indicate, è stato affidato in appalto e prevede un corrispettivo. Saranno accolti al servizio un numero di bambini compatibili con le dimensioni del locale individuato.

Al fine di contenere il rischio di contagio, per accedere a questo servizio è obbligatorio per tutti i bambini l'utilizzo della mascherina. Inoltre, per garantire il distanziamento e – per quanto possibile – la continuità dei gruppi, è previsto che gli alunni appartenenti alla stessa classe siano suddivisi in sotto-gruppi. Al momento dell'inizio del servizio i locali risultano igienizzati dai collaboratori scolastici, mentre dopo la conclusione del servizio l'igienizzazione dei locali è assicurata dal personale che ha in gestione il servizio appaltato.

Per quanto non disciplinato specificamente, si applicano le misure anti-contagio previste per l'attività scolastica.

Gli alunni dovranno tenere comportamenti corretti, tali da non causare difficoltà, fastidi o danni agli altri e all'ambiente, nel rispetto delle norme previste dall'emergenza sanitaria. In ogni caso dovranno obbedire ai richiami e alle esortazioni degli incaricati della vigilanza che segnaleranno i casi di indisciplina.

NOTE A MOTIVAZIONE

La scuola istituzionalmente non può occuparsi di assistenza. Tuttavia, riconoscendo la necessità degli alunni i cui familiari debbono recarsi al lavoro, cerca di fornire un minimo di tutela in collaborazione con l'amministrazione comunale. Tale possibilità di sorveglianza non può prescindere dalla necessità che i ragazzi si comportino bene.

INGRESSO

L'ingresso avviene dalle ore 7,55 alle 8,00 dagli accessi predisposti per le varie classi. I bambini possono essere accompagnati a scuola da un solo genitore o adulto delegato. I genitori hanno l'obbligo di vigilanza fino a quando i bambini non sono all'interno dell'edificio scolastico. Non è consentito ai genitori l'ingresso nell'edificio scolastico, se non per specifici e autorizzati motivi (ad es. per ritirare il proprio figlio prima del termine delle lezioni). In questi casi, i collaboratori scolastici sono tenuti a richiedere di segnalare la presenza su un apposito registro. Adulti e bambini devono indossare la mascherina e mantenere il distanziamento di almeno un metro dalle altre persone. I bambini entrano nell'edificio scolastico indossando la mascherina chirurgica. Agli ingressi e in tutte le aule dell'edificio scolastico è posizionato un dispenser per l'igienizzazione delle mani. Apposita segnaletica orizzontale contraddistingue i percorsi per muoversi in sicurezza all'interno della scuola. Gli insegnanti sono presenti a scuola cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni.

Dopo il suono della seconda campana (ore 8), che segna l'inizio delle lezioni, la porta d'ingresso della scuola verrà chiusa e verranno ammessi soltanto gli alunni in ritardo per gravi ed eccezionali motivi, giustificati ed accompagnati dai genitori. Gli alunni che si presentano in ritardo non accompagnati da un genitore saranno accettati, ma l'insegnante avvertirà la famiglia sollecitandola ad una maggior puntualità. Nel caso i ritardi continui verranno avvertiti il Dirigente Scolastico che provvederà a diffidare la famiglia.

NOTA A MOTIVAZIONE

La puntualità è il rispetto degli altri. Chi entra in ritardo disturba chi ha già cominciato a lavorare. È quindi necessario evitare ritardi.

IGIENE E ORDINE PERSONALE

La frequenza alla scuola presuppone un buono stato di salute, sia perché il bambino possa partecipare a tutte le attività, sia perché il bambino malato non diventi fonte di contagio per gli altri. A tale proposito, sarà premura del genitore misurare la temperatura del bambino a domicilio ogni mattina e qualora superi i 37,5°C e/o siano presenti sintomi compatibili con COVID-19, deve rimanere a casa. In caso di manifestazione a scuola di tali sintomi e/o in presenza di febbre superiore a 37,5°C, l'alunno viene accompagnato in uno spazio appositamente predisposto e isolato, nell'attesa dell'arrivo del genitore, immediatamente contattato, che lo riporterà a casa e provvederà a contattare il medico. Un operatore scolastico rimane sempre accanto al bambino fino al ritiro da parte del genitore (v. Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia).

Gli alunni dovranno tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene: indossare normalmente la mascherina, lavare e/o disinfettare spesso le mani, rispettare le regole del distanziamento fisico, avere sempre a disposizione fazzoletti monouso personali, evitare di condividere oggetti e materiale scolastico.

Gli alunni quotidianamente devono presentarsi puliti e ordinati negli abiti e nella persona. Gli insegnanti provvederanno a controlli (periodici - costanti - giornalieri) e a sensibilizzare e sollecitare, qualora ve ne sia la necessità, le famiglie. Quando si riscontri grave e protratta trascuratezza avvertiranno il Dirigente Scolastico. Gli alunni indosseranno il grembiule (bianco per le femmine e nero per i maschi) lavato frequentemente. I genitori cureranno che gli alunni vengano a scuola con indumenti comodi e adeguati alla stagione. Quando nel programma della giornata è prevista l'educazione motoria, gli alunni potranno venire a scuola indossando la tuta. Le scarpe da ginnastica dovranno essere pulite e portate in un apposito sacchettino. Verranno indossate solo nel momento di entrare in palestra: nessun alunno potrà entrare in palestra se non è provvisto delle scarpe dedicate.

NOTE A MOTIVAZIONE

La scuola si impegna ad osservare le misure precauzionali di contenimento e contrasto del rischio di epidemia di COVID-19 per tutelare la salute della comunità scolastica, condividendo tale impegno con le famiglie.

La pulizia e l'ordine personale sono elementi del rispetto di sé e degli altri. Sono anche elementi necessari al benessere psicofisico. Il grembiule è un elemento di ordine e di appartenenza alla scuola.

Per garantire una maggiore igiene nel rispetto delle regole di sicurezza anti COVID-19 e per evitare danni al pavimento, le scarpe da ginnastica devono essere usate soltanto in palestra.

ORDINE E CURA DEI MATERIALI E DEGLI AMBIENTI SCOLASTICI

Gli alunni devono venire a scuola con i libri e il materiale di cancelleria necessario e tenere costantemente in ordine il proprio zaino e il proprio banco. Lo zaino conterrà: l'essenziale per il lavoro programmato nella giornata, un pacchetto di fazzoletti, una mascherina di ricambio chiusa in un sacchetto con il nome. I genitori e gli insegnanti dovranno collaborare perché l'alunno acquisisca una adeguata attenzione per orari, attività programmate e materiale necessario. Gli alunni entreranno in aula, svuoteranno lo zaino completamente e riporranno il materiale sotto il banco; la giacca verrà messa nello zaino o nell'armadietto e il tutto sarà posizionato nell'apposito spazio. Per motivi di sicurezza sanitaria e al fine di evitare interruzioni alle attività scolastiche e di favorire un maggiore grado di autonomia e responsabilità negli alunni, non è possibile portare a scuola, dopo l'inizio delle lezioni, eventuali merende e/o materiali scolastici dimenticati, né venire a riprenderli dopo la fine delle lezioni, se lasciati a scuola. Gli insegnanti e gli alunni cureranno l'ordine e l'igiene dell'aula. Gli insegnanti devono esigere il buon uso del mobilio, dei sussidi e dei materiali da parte degli scolari. Nel caso di danneggiamenti provocati volontariamente, la famiglia verrà chiamata al reintegro del bene danneggiato.

ACCESSO AI BAGNI DURANTE LE LEZIONI

Ai bagni si accede con ordine (seguendo la segnaletica predisposta), nel rispetto delle regole ed evitando assembramenti, prima dell'inizio delle lezioni e durante l'intervallo. Eccezionalmente, durante le lezioni, si potrà consentire di uscire soltanto ad un alunno alla volta per ciascuna classe. Gli alunni indosseranno la mascherina, dovranno lavarsi bene le mani prima di rientrare in aula.

INTERVALLO

È di 20 minuti in tutte le scuole e potrà subire variazioni in base alle necessità. Gli alunni, dopo essersi igienizzati le mani, consumeranno la merenda seduti, stendendo sul proprio banco un tovagliolo di carta. I genitori cureranno che la merenda sia adatta nella quantità e nella qualità considerando che viene consumata 2 / 3 ore prima del pranzo. Inoltre sarà compito delle famiglie dotare i bambini di bottiglietta e/o borraccia contrassegnata con il nome. Gli insegnanti, cui compete anche l'onere della educazione alimentare, orienteranno le famiglie sulla scelta delle merende fornendo suggerimenti e consigli in merito.

Consumata la merenda gli alunni possono recarsi negli spazi scolastici dedicati, giocando nel rispetto delle regole di convivenza civile e delle norme previste dall'emergenza sanitaria, sempre sotto la diretta sorveglianza dell'insegnante.

Al suono della campana di fine intervallo, le scolaresche devono rientrare ordinatamente nelle proprie aule per non disturbare quelle già rientrate.

NOTA A MOTIVAZIONE

È un momento di ristoro e ricreazione. per alleviare il peso della giornata scolastica. Deve svolgersi in modo ordinato e senza rischi per i ragazzi. L'educazione alimentare è importante e richiede la collaborazione di insegnanti e genitori. È opportuno quindi che ci sia l'attenzione e l'impegno di tutti.

USCITA

I genitori attenderanno l'uscita degli alunni fuori dall'edificio scolastico. Gli insegnanti accompagneranno le scolaresche in fila fino all'uscita dall'edificio scolastico o dal cortile (a seconda dei plessi). Gli alunni dovranno essere sempre riconsegnati ai genitori/affidatari o a persona da questi delegata.

Coloro che usufruiranno della mensa, dopo aver usato i bagni ed essersi lavati le mani, saranno condotti ordinatamente e sollecitamente negli spazi adibiti per la consumazione del pasto.

NOTA A MOTIVAZIONE

La responsabilità degli insegnanti termina con l'uscita degli alunni dall'area scolastica.

MENSA

Il genitore è a conoscenza delle condizioni per la fruizione del Servizio di refezione scolastica.

Il Comune di Casalgrande garantisce la fornitura del pasto dal lunedì al venerdì.

Per garantire il dovuto distanziamento, il servizio di refezione è stato organizzato sulla base del numero di sedute dei refettori dei diversi plessi scolastici, in modo che assicuri il rispetto delle misure anti-contagio.

È prevista la disinfezione delle mani prima e dopo della fruizione del pasto.

L'igienizzazione dei locali tra i turni di distribuzione è in carico al soggetto aggiudicatario del servizio.

Il menù, tenuto conto delle misure previste per il contenimento del contagio, è stato adeguato per renderlo più consono al servizio, pur garantendo nelle linee di fondo qualità e varietà delle proposte alimentari. Sono assicurate le diete speciali ed etico-religiose secondo le consuete modalità.

È un momento importante sia per l'educazione igienico - alimentare che per la socializzazione e deve essere vissuto con serenità e gioia.

È necessario l'uso della mascherina per entrare ed uscire dal refettorio, ad esclusione del momento del pasto, quando la mascherina può essere abbassata. Gli insegnanti avranno cura che i comportamenti a tavola siano corretti sotto ogni aspetto pur lasciando adeguato spazio alla familiarità e alla comunicazione fra gli alunni.

Dovranno esigere: ordine nell'ingresso (controllando che gli alunni si igienizzino le mani), nella permanenza a tavola e nell'uscita, moderazione nel tono della conversazione, corretto uso delle posate e delle stoviglie.

Durante il pranzo, nessun alunno potrà allontanarsi se non per motivi eccezionali. Tutti gli alunni dovranno consumare il pranzo completo.

Gli insegnanti cureranno che sia data loro la quantità adeguata in maniera che non vi siano sprechi.

In caso di rifiuto di qualche vivanda, l'insegnante esigerà comunque l'assaggio e che venga assunta anche se in misura molto modesta. È necessario che gli alunni si abituino a mangiare non soltanto quel che "piace", ma anche quel che "fa bene".

A questo principio è opportuno che facciano riferimento sia gli insegnanti che i genitori.

Soltanto in casi eccezionali, di intolleranza fisica per determinati cibi, sarà possibile sostituirli con altri alternativi a seguito di presentazione del certificato medico all'Ufficio Scuola del Comune. Gli insegnanti provvederanno a controllare che gli alunni mangino a sufficienza e nel caso ci siano problemi avviseranno la famiglia. Qualora il comportamento di un alunno non sia corretto e tutti gli interventi operati, anche in collaborazione con la famiglia, non abbiano ottenuto risultato, gli insegnanti ne daranno comunicazione al Dirigente Scolastico, che provvederà a sospenderlo dal servizio.

Non sarà consentito, derogare alla fruizione del servizio di refezione scolastica da parte degli alunni di scuola primaria iscritti a classi a tempo pieno, se non per comprovati e documentati motivi di salute, attestati da Pediatra o Medico di Famiglia appartenenti al Servizio Sanitario Nazionale;

INTERSCUOLA

Dopo il pranzo e la relativa igienizzazione, ciascun gruppo di alunni viene condotto dall'insegnante di servizio nei locali assegnati. Verranno sollecitate e incentivate tutte quelle attività che costituiscono occasione di distensione, svago e socializzazione dei bimbi e che siano compatibili con l'ambiente e le norme previste dall'emergenza sanitaria.

Gli insegnanti devono essere animatori e coordinatori di tali attività verificando che esse non presentino rischi per l'incolumità degli alunni e per l'integrità di ambienti, arredi e attrezzature.

TRASPORTO SCOLASTICO

Gli alunni che usufruiscono del trasporto devono stare al proprio posto in autobus, non dar fastidio offendere o picchiare i propri compagni, non urlare o dire parolacce: avere un comportamento educato e rispettoso degli altri e delle norme previste dall'emergenza sanitaria.

Gli insegnanti e le famiglie esorteranno gli alunni a questi comportamenti e ad obbedire in ogni caso e prontamente all'autista. In caso di comportamenti abitualmente e gravemente scorretti, qualora gli interventi degli educatori non ottengano risultato positivo, l'autista segnalerà l'alunno all'Ufficio Scuola del Comune.

UTILIZZO DELLE AULE SPECIALI – DEI LABORATORI - DELLE AULE POLIVALENTI E DEGLI SPAZI COMUNI

Il Consiglio degli insegnanti del plesso stabilirà l'orario settimanale di utilizzo delle aule, dei laboratori e della palestra da parte di tutte le scolaresche, compatibilmente con le norme previste dall'emergenza sanitaria.

Al termine delle attività i locali, le suppellettili e i materiali vanno lasciati in perfetto ordine e sanificati.

ASSENZE

Ogni assenza, sia che riguardi l'intera giornata sia che riguardi il mattino o il pomeriggio, va giustificata per iscritto da parte di un genitore o di chi esercita la potestà genitoriale.

Non è prevista certificazione medica per assenza scolastica anche se superiore a cinque giorni. Tale certificazione è necessaria esclusivamente qualora lo richiedano misure di profilassi a livello nazionale e internazionale per esigenze di sanità pubblica. *Legge Regionale 9/2015 (art. 36)*

NOTA A MOTIVAZIONE

La frequenza della scuola è prima di tutto un DIRITTO e, poi, anche un DOVERE.

COMPITI A CASA

Nelle classi a tempo pieno, di norma, agli alunni verranno assegnati compiti scritti al venerdì, negli altri giorni impegni di studio e di lettura. Nelle giornate in cui le lezioni termineranno alla fine della mattinata saranno invece assegnati sia compiti scritti che di lettura o di studio. I genitori devono controllare che vengano puntualmente e ordinatamente eseguiti. Gli insegnanti provvederanno a verificarne la correttezza.

L'ordinamento scolastico è tale che può darsi che un compito venga assegnato per due o tre giorni dopo; i genitori debbono quindi controllare che l'alunno esegua i compiti non aspettando che si accumulino. In ogni modo gli insegnanti daranno le opportune indicazioni agli alunni e, se necessario, anche alle famiglie.

NOTE A MOTIVAZIONE

Il compito è dato

- perché non tutto può essere fatto a scuola

- perché è necessario che l'alunno si eserciti individualmente in alcune attività che a scuola possono essere curate solo per breve tempo (lettura, calcoli, studio)

- perché è bene si abitui ad avere un impegno cui far fronte autonomamente

- perché è bene che impari a organizzarsi autonomamente, seppure sotto il controllo dei genitori, per far fronte ai suoi impegni.

~~REIC833009-A0735F0-REGISTRO PROTOCOLLO-0001196-03/02/2022-Il 11/01/2022~~
Il compito non deve mai inframezzi i compiti con distrazioni più o meno lunghe.

USCITE ANTICIPATE

Nessun alunno può uscire da solo prima del termine delle lezioni. Qualora, per motivi eccezionali, abbia bisogno di uscire in anticipo deve essere ritirato da un genitore o da persona maggiorenne delegata per iscritto anticipatamente da un genitore.

NOTE A MOTIVAZIONE

La scuola è responsabile di quanto può capitare all'alunno dall'ora ufficiale di ingresso all'ora ufficiale di uscita. Se l'alunno esce prima, bisogna che il personale insegnante sia ben certo di affidarlo in mani sicure.

È bene che i casi di ritiro anticipato degli alunni avvengano per motivi non futili e realmente seri ed eccezionali.

RAPPORTI GENITORI – INSEGNANTI

I colloqui avvengono nei giorni fissati dagli insegnanti e comunicati per tempo ai genitori.

In caso di necessità, i genitori possono richiedere un appuntamento agli insegnanti, usando il diario o la e-mail istituzionale.

Quando ne ravvisino la necessità, i genitori possono rivolgersi ai loro rappresentanti nel Consiglio d'Interclasse e chiedere l'assemblea di classe o di plesso.

PALESTRE

Gli alunni vi accedono secondo gli orari e le modalità stabilite dalla scuola nel rispetto delle norme sanitarie anti Covid-19.

PROTOCOLLO GESTIONE CASI DI BULLISMO E/O CYBERBULLISMO

AZIONI	CHI FA COSA	NOTE
Acquisire segnalazione bullismo / cyberbullismo	Docente di classe	innanzi tutto valutare se quanto segnalato rientra in un caso di bullismo in caso di dubbi rivolgersi a docente referente
Mettere al corrente docente referente bullismo e cyberbullismo e coordinatrice di classe	Docente di classe	
Informare docente capogruppo e dirigente scolastico	Docente referente bullismo e cyberbullismo	
Approfondimento della segnalazione	Incontro ds, referente, capogruppo, coordinatore / coordinatrice di classe	Valutare livello di gravità: <ul style="list-style-type: none"> - codice VERDE: situazione da monitorare con interventi preventivi sulla classe; - codice GIALLO: interventi indicati e strutturati a scuola e coinvolgimento della rete se non ci sono risultati; - codice ROSSO: interventi di

		emergenza con supporto della rete
Incontro del Team anti bullismo entro 2/3 giorni da segnalazione	Dirigente Scolastico Docente referente eventuale Capogruppo eventuale psicologa scolastica eventuale coordinatore / coordinatrice di classe	Valutare le azioni da attuare: <ul style="list-style-type: none"> - approccio educativo con la classe (codice verde o giallo); - interventi individualizzati (codice giallo e rosso); - gestione delle relazioni -codice giallo (focus group con esperti esterni: es.: psicologa o pedagoga scolastica); - supporto intensivo di lungo termine (codice rosso- servizi sociali, forze dell'ordine - USP)
		Se non ci sono estremi di reato
Convocare bullo e famiglia	Dirigente Scolastico e/o Docente referente e/o docente capogruppo	
Sostenere vittima	Docenti di classe con l'eventuale supporto della psicologa scolastica	
Informare famiglie degli altri alunni coinvolti di quanto accaduto	Dirigente Scolastico o suo delegato	
Eventuali provvedimenti disciplinari	Dirigente Scolastico / Capogruppo / Coordinatrice di classe	
		Se ci sono estremi di reato

Segnalazione alla Procura presso Tribunale dei Minori	Direttore Scolastico	
Provvedimento disciplinare nei confronti del bullo	Consiglio di Classe	
Sostegno a vittima	Docenti di classe con l'eventuale supporto della psicologa scolastica	
		In tutti i casi durante e dopo le azioni
Monitoraggio	Incontri Team senza ds	