



Casalgrande, 06/10/2021

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. n.275/99 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art.21 della L. 15/03/1997”;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, ed in particolare l’art. 44;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 “Norme generali sull’ordinamento alle dipendenze delle amm.ni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Regolamento di Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il P.T.O.F.:
- VISTO** il Programma Annuale 2021;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017;
- VISTI** gli artt. n. 32 e 36 del D.Lgs. 20/2016;
- VISTE** le Linee Guida aggiornate del D.Lgs. n.56/2017;
- CONSIDERATA** la necessità di acquistare per i genitori l’App per il registro elettronico del programma Nuvola già utilizzato come gestionale della segreteria;
- ACCERTATO** che non esistono Convenzioni CONSIP attive;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva, ammonta a €. 200,00 IVA esclusa;
- TENUTO CONTO** che la stazione appaltante espletterà i controlli previsti dalla Linee Guida n. 4 (DURC - Casellario ANAC - Tracciabilità) e che il contratto avrà valore solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;

### DETERMINA

di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate in premessa, per un impegno di spesa per **€. 244,00 IVA compresa** alla ditta **MADISOFT S.p.a.**, da imputare al cap. A02.001 - 03.07.006 del P.A. 2021, che presenta la necessaria copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giacomo Lirici

**CIG: Z33334F189**

Dirigente Scolastico	Giacomo Lirici	0522/846178	giacomo.lirici@iccasalgrande.edu.it
Responsabile del Procedimento	Righi Silvana	0522/846178	silvana.righi@iccasalgrande.edu.it

Firmato digitalmente da GIACOMO LIRICI