



Casalgrande, 10 Settembre 2024

Alla ditta Borgione Centro Didattico S.r.l.
Al DSGA
Agli atti della scuola

Ad Amministrazione Trasparente - sezione Bandi di gara e contratti / Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura / Fase esecutiva (atto completo)

Oggetto: Certificato di Regolare Fornitura, ai sensi dell'art. 16 DI n.129/2018.

CIG: B26136A3B5

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art.50, comma 7, del DLgs n.36/2023;
- VISTO l’art. 44 “Funzioni e Poteri del Dirigente Scolastico nell’attività negoziale” e l’art. 45 “Competenze del Consiglio d’Istituto nell’attività negoziale” del D.M. 129/2018 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 134, della L. 13 Luglio 2015, n. 107”;
- VISTA la determina a contrarre per la fornitura di sussidi didattici per la Scuola Primaria di Casalgrande a.s. 2024/25 prot. n. 13125 - VI.10 del 17/07/2024, nella quale è stato nominato quale RUP il Dirigente Scolastico pro tempore Giacomo Lirici;
- VISTO l’ordine prot. n. 13128 - VI.10 del 17/07/2024;
- PRESO ATTO CHE l’operatore aggiudicatario ha provveduto all’esecuzione della fornitura in parola nel rispetto di quanto pattuito;

CERTIFICA

la regolare esecuzione della fornitura da parte dell'operatore economico Borgione Centro Didattico S.r.l. di San Maurizio Canavese (TO) P.I.: 02027040019 di n. 5 PLASTICA TRASP. FODERARE 300x45 cm; n. 2 PLASTICA AUTOADESIVA TRASP.m10x45cm; n. 5 POUCHES X PLAST.BORG.A4 80mic 100ff; n. 2 POUCHES X PLASTIFIC. A3 80mic.100pz; n. 15 FORBICI PER UFFICIO IN ACCIAIO 20cm; n.1 TAGLIERINA A GHIGLIOTTINA; n. 2 CUCITRICE A BRACCIO LUNGO; n.5 PUNTI PER CUCITR. B/LUNGO 1000punti; n. 5 OROLOGIO DA PARETE BORGIONE; n.5 NASTRO SEGNALETICO BIANCO/ROSSO; n. 2 ABC TATTILE: MAIUSCOLO; n. 2 NUMERI TATTILI - 10 tessere; n. 2 PANNELLO MULTIUSO "10 RIGHE"; n. 2 PANNELLO DELLE ATTIVITA' QUOTIDIANE; n. 2 GLOBO GEOGRAFICO LISCIO diam. 30cm; n. 6 TRIANGOLO lato 15cm c/battente; n. 6 CEMBALO cm21 5cp piattelli; n. 2 BONGO SCUOLA; n. 1CASSETTIERA 8C CAM-B FAGGIO H 75 formata da n. 1 STRUTTURA CASSETT.FAGGIO L70 H, n. 2 CASSETTA BASSA 7,5H BLU, n. 2 CASSETTA ALTA 15H ROSSO, n. 2 CASSETTA ALTA 15H GIALLO, n. 2 CASSETTA ALTA 15H VERDE, n. 8 GUIDA PER CONT.SX, n. 8 GIUDA X CONT.DX; n.1 MOBILE 2/A CAM-B FAGGIO/LIME 75H formato da n. 1 MOBILE 3 VANI CAM-B FAGGIO 75H e n. 1 COPPIA ANTE LIME 75H.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giacomo Lirici