



I.C. CASALGRANDE
C.F.: 80015350350 - Cod. mec.: REIC833009



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASALGRANDE
Viale Gramsci 21 – 42013 Casalgrande (RE) - reic833009@pec.istruzione.it
0522-846178/846242 info@iccasalgrande.edu.it www.iccasalgrande.edu.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

Codice identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-EM-2021-416

CUP: H59J21006820006

**VERBALE VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE PERVENUTE PER SUPPORTO
AMMINISTRATIVO PROGETTO PON
“DIGITAL BOARD”**

Il giorno 12/03/2022 alle ore 9.00 presso la segreteria dell’Istituto Comprensivo di Casalgrande, alla presenza del Dirigente Scolastico Giacomo Lirici, dell’Assistente Amministrativo Carmine Zennaiter e del docente Andrea Zanni, si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute per l’incarico di supporto amministrativo del progetto PON “Digital Board”.

Sono state inviate:

n. 2 candidature per l’incarico di Supporto Organizzativo e Amministrativo

Candidata Mirabella Anna.

Il Dirigente scolastico procede alla visione dell’istanza di ammissione presentata dalla candidata.

Considerata corretta la documentazione presentata, si procede alla valutazione dei titoli culturali e delle esperienze professionali e il Dirigente Scolastico dà lettura dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate.

La commissione procede contestualmente all’assegnazione dei punteggi relativi ai titoli culturali e professionali dichiarati dalla candidata.

La candidata Mirabella Anna ottiene n.15 punti per titoli culturali e n.3 punti per esperienze professionali, per un totale generale di n.18 punti.

Candidata Di Maio Cinzia

Il Dirigente scolastico procede alla visione dell'istanza di ammissione presentata dalla candidata.

Considerata corretta la documentazione presentata, si procede alla valutazione dei titoli culturali e delle esperienze professionali e il Dirigente Scolastico dà lettura dei titoli e delle esperienze professionali dichiarate.

La commissione procede contestualmente all'assegnazione dei punteggi relativi ai titoli culturali e professionali dichiarati dalla candidata.

La candidata Di Maio Cinzia ottiene n.10 punti per titoli culturali e n.10 punti per esperienze professionali, per un totale generale di n.20 punti.

Il Dirigente Scolastico provvederà entro e non oltre il 12/03/2022 a pubblicare la graduatoria e successivamente agli incarichi di supporto amministrativo e organizzativo per un massimo n.29 ore per ciascuna candidata.

Alle ore 9.20 la riunione termina con lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giacomo Lirici



L'ASSISTENTE AMM.VO
Carmine Zennaiter

IL DOCENTE
Andrea Zanni