



I.C. CASALGRANDE
C.F.: 80015350350 - Cod. mec.: REIC833009



ISTITUTO COMPRENSIVO DI CASALGRANDE

Viale Gramsci 21 - 42013 Casalgrande (RE) - reic833009@pec.istruzione.it
0522-846178/846242 info@iccasalgrande.edu.it www.iccasalgrande.edu.it

Casalgrande, 21/05/2026

Agli Atti della Scuola
Al Sito web della Scuola - Sezione PN 2021-27
Ad Amministrazione trasparente sezione Bandi di gara e contratti
Al personale ATA Assistenti Amministrativi

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA a valere su:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale – Sotto azione ESO4.6.A1.B – Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo di cui al Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso Prot. 55669 del 10/03/2026.

Titolo: Scuola Aperta, Futuro Inclusivo

CUP: H54D26001320007

Codice Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPNEM-2026-407

Importo assegnato: € 99.654,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente l’autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, recante il Regolamento dell’autonomia scolastica;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, recante “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, in particolare l’art. 10;

VISTO il Regolamento (UE) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 relativo alle regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili ai fondi strutturali e di investimento europei;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 relativo al Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 55669 del 10/03/2026 – “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e

resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060.

VISTA la candidatura n. 23481 presentata in data 12/04/2026 e assunta agli atti con il prot. n. 0005622;

VISTO Il Programma Annuale E.F. 2026, approvato con delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 29/01/2026;

VISTA la delibera n. 38 del Consiglio di Istituto del 26/06/2024 e la delibera n.3 del Collegio Docenti del 29/10/2025 di ratifica di Adesione all'avviso pubblico Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060”

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 0101976 del 04-05-2026 di autorizzazione al progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – a.a.s.s. 2025-2026 e 2026-2027

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, assunto agli atti con prot. n. 0007090 del 06/05/2026

VISTA la nomina, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art.5 della Legge 241/1990, del Responsabile Unico del Progetto (RUP), assunta agli atti con prot. n. 0007257 del 08/05/2026, individuato nella figura del Dirigente Scolastico Dott. Giacomo Lirici;

VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse

VISTA l'azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. n.0007262 del 08/05/2026;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi del supporto del personale ATA per l'espletamento delle procedure inerenti le fasi di realizzazione del progetto;

VISTA la determina di Avviso di procedura per la selezione di una Assistente Amministrativa da impiegare per il supporto alla realizzazione dei moduli , acquisita al protocollo con il n. 0008083 del 21/05/2026

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

INDICE

Art.1 Avviso richiesta di disponibilità

L'avvio di una procedura di selezione per il reclutamento di n° 1 assistente amministrativa da impiegare nel ruolo di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse, alla archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di 85 ore complessive, da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2026 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL 2019/2021

Il compenso è pari a € 21,17 euro/ora lordo stato, onnicomprensivi di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale.

Il corrispettivo verrà erogato, previa compilazione del timesheet, contenente le indicazioni delle giornate, delle ore impiegate e dell'attività effettuata.

Le attività svolte saranno espletate fuori dall'orario di servizio

Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

- Supportare il gruppo dell'area formativa nella preparazione della documentazione necessaria
- Supportare DS, DSGA, e Team, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella registrazione delle attività didattiche
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non, per la completa fruizione delle attività didattiche

Art. 5 Presentazione disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le **ore 13:00 del 28/05/2026** apposita istanza di partecipazione, esclusivamente all'indirizzo mail reic833009@istruzione.it, utilizzando i seguenti modelli:

- **Allegato A** - Domanda di partecipazione;
- **Allegato B**: Tabella di autovalutazione dei titoli;
- **Allegato C** - Dichiarazione di incompatibilità e conflitto d'interesse;
- Copia di un documento identificativo in corso di validità
- **Curriculum vitae** in formato europeo aggiornato, debitamente sottoscritto e numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B;

Art. 6 Griglia di valutazione

TITOLO DI STUDIO VALE UN SOLO TITOLO DI ACCESSO	PUNTI
A1) Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente)	Max PUNTI 10
A2) Laurea Triennale valida (Laurea tecnica o equipollente) (in alternativa al punto A1)	MAX PUNTI 7
A3) Diploma di istruzione di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)	PUNTI 3
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
C1) EIPASS – AICA – ECDL - EUCIP o altri soggetti accreditati 2 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	PUNTI 4
C2) Attestati di formazione organizzati da M.I.M – USR – Scuole - Enti accreditati (Corsi di minimo 20 ore) 1 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	PUNTI 2
ESPERIENZE LAVORATIVE	
D1) Esperienze di supporto al DS e al DSGA in azioni FSE - FESR - PNRR	MAX 10 PUNTI

2 pt x ogni esperienza (Max 5 esperienze)	
D2) anzianità di servizio (0,50 pt all'anno) (max 10 anni)	MAX PUNTI 5
D3) conoscenza della piattaforma PN 21- 27	Punti 10
TOTALE PUNTI	41

Art. 7 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- curriculum Vitae non in formato europeo
- documento di identità scaduto o illeggibile
- requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 8 Modalità di selezione e valutazione delle candidature

- Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita commissione esaminatrice composta da 3 componenti all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle offerte.
- Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo pretorio dell'Istituto.
- Avverso la graduatoria provvisoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro sette giorni dalla sua pubblicazione.
- A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico
- In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il Dirigente procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico;

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Giacomo Lirici

Art. 10 Norme di salvaguardia e finali

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia al Decreto Interministeriale n.129/2018 e alle disposizioni normative vigenti in materia.

Art. 11 Privacy

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.n.196/03, in materia di protezione dei dati personali, così come aggiornato dal D.Lgs.n.101/2018 codice della privacy, e del regolamento U.E. 679/2016 che i dati personali saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti ai soli fini di gestione della selezione e stesura dell'eventuale incarico.

Art 12 Pubblicità

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito dell'Istituzione Scolastica all'indirizzo www.iccasalgrande.edu.it nella sezione all'uopo dedicata e in Amministrazione trasparente sezione Bandi di gara e contratti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giacomo Lirici