

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

PORPORA VINCENZO

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX

VXXXXXXXXXA@OUTLOOK.IT

Nazionalità

ITALIA

Data di nascita

XXXXXXX

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2008 AL 2013
COOPERATIVA SOCIALE
PRIVATA
EDUCATORE
EDUCATORE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2013 AL 2017
EVERGREEN
PRIVATA
O.S.A

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2017 AL 2022
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
PUBBLICA ISTRUZIONE
COLLABORATORE SCOLASTICO

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 2022 IN DATA ODIERNA
MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO
PUBBLICA ISTRUZIONE
ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2008-2009
I.P.I.A ENZO FERRARI
PSICOLOGIA SOCIOLOGIA
DIPLOMA TECNICO SERVIZI SOCIALI

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

OTTIME CAPACITA' ORGANIZZATIVE ACQUISITE CON ESPERIENZA LAVORATIVA

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

DISCRETE CAPACITA' E BUONE CONOSCENZE TECNICHE ACQUISITE CON CORSI DI FORMAZIONE ECDL E DIGICOMP 2.2.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE CAPACITA' NEL DISEGNO E SCRITTURA

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA A-B

Cosolgrande 16/06/2026
