



Casalgrande, 26 Luglio 2024

Agli Atti della Scuola

AI DSGA

Ad Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti Dirigente (in formato tabellare)

Ad Amministrazione Trasparente - sezione Bandi di gara e contratti / Atti delle
amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura /
Delibera a contrarre (atto completo)

Oggetto: proroga noleggio fotocopiatori Olivetti.

CIG: Z9832233DF

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DLgs. n.36/2023, ed in particolare l'art. 17 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto ministeriale 28 agosto 2018, n. 129, ed in particolare gli artt.6 e 44;

CONSIDERATO che, in virtù dell'Ordine ad Esecuzione Immediata n.7986529 del 19/07/2024, la consegna delle nuove macchine fotocopiatrici è prevista per la fine del mese di ottobre 2024;

CONSIDERATA la necessità dell'Amministrazione Scolastica di garantire continuità nell'utilizzo dei fotocopiatori della sala insegnanti della Scuola Secondaria di Primo Grado "L.Spallanzani", della portineria e della sala insegnanti della Scuola Primaria di Casalgrande e della portineria della Scuola Primaria di Sant'Antonino;

VISTA la proposta di proroga tecnica della ditta Olivetti S.p.A.- P.I.: 02298700010 - al costo di € 157,33 al netto dell'IVA per ogni macchina per un totale di € 629,32 al netto dell'IVA al 22%;

VISTO l'art.50, comma 1, lettera b) del DLgs. n.36/2023 che prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.18/2022 e ss.mmi.ii.;

VISTO il Programma Annuale 2024 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio,

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento:

- di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, della proroga per n.2 mesi del servizio di noleggio dei suddetti fotocopiatori con l'operatore economico Olivetti S.p.A. P.I.: 02298700010;
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 629,32 al netto dell'IVA al 22% a carico del capitolo di bilancio A03.001 del P.A. 2024, che presenta la necessaria disponibilità;
- di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- di individuare, ai sensi dell'art. 15 D.Lgs n.36/2023 il Dirigente Scolastico pro tempore Giacomo Lirici in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 629,32 più IVA al 22% di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giacomo Lirici