



ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico Dell'Istituto Comprensivo "A. Ligabue"

Oggetto: richiesta di lavoro agile.

Il/La sottoscritt _____

nato a _____ il _____

In servizio in qualità di assistente amministrativo/a presso l'Istituto Comprensivo "A. Ligabue"

CHIEDE

la possibilità di effettuare **attività di lavoro agile**, eventualmente ricorrendo a turnazioni, nelle giornate di:

fatte salve ulteriori proroghe, in relazione all'emergenza sanitaria in atto, presso il seguente

domicilio _____

DICHIARA

di essere in presenza dei seguenti requisiti:

- ☐ di essere in grado di svolgere il lavoro in modalità agile ovvero **gestibile a distanza**;
- ☐ di disporre, presso il proprio domicilio, di tutta la **strumentazione tecnologica** adeguata a svolgere il proprio compito;
- ☐ di garantire la **reperibilità telefonica** nell'orario di servizio, al seguente numero _____;
- ☐ di garantire che le proprie prestazioni lavorative in formato agile saranno **misurabili e quantificabili**.
- ☐ di impegnarsi a svolgere l'attività in modalità di lavoro agile nel rispetto dei criteri di idoneità, sicurezza e riservatezza e in un luogo rispondente ai requisiti minimi stabiliti nell'informativa generale sulla gestione della salute e sicurezza per i lavoratori;
- ☐ di utilizzare le apparecchiature in conformità alle istruzioni e alle disposizioni dell'Istituto.

DICHIARA, altresì,

che, in caso di numerose richieste di lavoro agile, di essere in tale situazione :

- ☒ personale **portatore di patologie** che lo rende maggiormente esposto al contagio,
- ☒ di avvalersi di **servizi pubblici di trasporto** per raggiungere la sede lavorativa
- ☒ di essere gravato della **cura dei figli** a seguito della sospensione dei servizi dell'asilo nido e delle scuole dell'infanzia.

S'IMPEGNA, infine,

a garantire la rendicontazione delle proprie prestazioni, compilando il foglio firme dell'attività in lavoro agile (Allegato 2) in tutte le sue parti, indicando la tipologia del lavoro svolto, la data di inizio e di fine della prestazione e la firma, e a inviare la documentazione via mail al termine del servizio giornaliero al DSGA.

Reggio Emilia, _____ Firma _____

Prot. n. _____ Reggio Emilia _____

Visto si autorizza la prestazione del lavoro agile nelle giornate di _____



Il Dirigente Scolastico
Prof. Bruno Scacchetti

Bruno Scacchetti