ISTITUTO COMPRENSIVO
"ANTONIO LIGABUE"
Via Rivoluzione d'Ottobre, 27 - 42123 REGGIO EMILIA
Tel. 0522/585813 – C.F.: 80016430359
e-mail: reic834005@pec.istruzione.it – reic834005@istruzione.it -
sito internet: www.icligabue-re.gov.it

All'albo online

Provvedimento di individuazione del destinatario di supplenza a.s. 2026/27

Il dirigente scolastico

Visto il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante il testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione;

Vista la legge 3 maggio 1999, n. 124, in materia di conferimento delle supplenze al personale scolastico;

Visto, per il personale ATA, il decreto ministeriale 13 dicembre 2000, n. 430, recante il regolamento sulle modalità di conferimento delle supplenze al personale amministrativo, tecnico e ausiliario, in particolare gli articoli 5, 6 e 7;

Visto il vigente CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, per quanto applicabile alla costituzione e allo svolgimento del rapporto di lavoro a tempo determinato;

Vista la circolare del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 11814 del 6 maggio 2026, recante istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze per l'anno scolastico 2026/2027;

Visto il quadro delle disponibilità della scuola relativo al profilo collaboratore scolastico;

Vista la graduatoria d'istituto vigente per profilo ATA Coll. Scol. , pubblicata in data 17/09/2026;

Vista la documentazione relativa alla convocazione effettuata mediante procedura informatica SIDI, prot. n. **10133 DEL 10/11/2026;**

Dato atto che la proposta di supplenza è stata comunicata agli aspiranti utilmente collocati nella graduatoria secondo l'ordine previsto dalla disciplina applicabile, indicando la data di inizio, la durata, l'orario, la sede di servizio e il termine per il riscontro;

Dato atto dell'esito della convocazione e della disponibilità manifestata dall'aspirante individuato;

Accertato il possesso, sulla base delle dichiarazioni rese e degli atti disponibili, dei requisiti necessari per il conferimento della supplenza, fatto salvo il completamento delle verifiche di legge e di regolamento;

INDIVIDUA

La Sign.ra **Caterina Mauro** quale destinataria della supplenza di seguito specificata.

1. Dati dell'aspirante e della graduatoria

Personale: **ATA profilo Coll. Scol.**
Fascia della graduatoria: **terza.**
Graduatoria utilizzata: **graduatoria di istituto di terza fascia, profilo ATA Coll. Scol.**

Firmato digitalmente da FRANCESCA SPADONI

ISTITUTO COMPRENSIVO
"ANTONIO LIGABUE"
Via Rivoluzione d'Ottobre, 27 - 42123 REGGIO EMILIA
Tel. 0522/585813 – C.F.: 80016430359
e-mail: reic834005@pec.istruzione.it – reic834005@istruzione.it -
sito internet: www.icligabue-re.gov.it

Posizione in graduatoria: n. **1345**
Punteggio complessivo: **10,3** punti

2. Dati della supplenza

Istituzione scolastica di servizio: **I.C. ANTONIO LIGABUE**
Codice meccanografico della sede: **REIC834005**
Profilo professionale: **Personale ATA Coll. Scol.**
Decorrenza giuridica ed economica: dal **12/11/2026**
Termine del contratto: **26/11/2026**
Durata della supplenza: **temporanea/breve**
Orario settimanale: **n. 36 ore**

3. Disciplina alternativa da applicare

L'individuazione è effettuata mediante scorrimento della graduatoria d'istituto relativa allo specifico profilo professionale, nel rispetto dell'ordine delle fasce, della posizione e del punteggio risultanti dalla graduatoria vigente, nonché delle disposizioni del D.M. n. 430/2000.

La supplenza è conferita alle condizioni indicate nel presente provvedimento e si perfeziona con la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato. La presa di servizio è fissata per il giorno **12/11/2026**, presso **I.C. A. LIGABUE**, salvo i casi di differimento consentiti dalla normativa vigente.

L'aspirante è tenuto/a a comunicare l'accettazione secondo le modalità e nel termine indicati nella convocazione e a prendere servizio entro il termine assegnato. La supplenza è conferita per il profilo professionale sopra indicato e non può essere utilizzata per il completamento o il cumulo con posti riferiti a profilo diverso, salvo quanto espressamente consentito dalla disciplina vigente.

Per gli incarichi conferiti su spezzone orario, resta fermo il diritto al completamento secondo l'articolo 4 del D.M. n. 430/2000, esclusivamente tra posti dello stesso profilo professionale e nei limiti dell'orario previsto. La possibilità di lasciare una supplenza in essere per accettarne un'altra è ammessa esclusivamente nei casi e alle condizioni previsti dal D.M. n. 430/2000 e dalla contrattazione collettiva.

Per le supplenze temporanee, il contratto deve essere limitato al periodo di effettiva permanenza dell'esigenza di servizio e la sostituzione del personale assente deve rispettare i divieti e i limiti previsti dalla normativa vigente.

4. Dispositivo comune

Per quanto sopra, la Sign.ra **Mauro Caterina** è individuata quale destinataria della supplenza relativa a **profilo ATA Coll. Scol.**, con decorrenza dal **12/11/2026** e termine **il 26/11/2026**, presso **I.C. A. LIGABUE**, per n. **36** ore settimanali.

Il rapporto di lavoro sarà costituito mediante la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, che costituirà parte integrante e sostanziale del presente provvedimento. Il contratto recherà il

Firmato digitalmente da FRANCESCA SPADONI

ISTITUTO COMPRENSIVO
"ANTONIO LIGABUE"
Via Rivoluzione d'Ottobre, 27 - 42123 REGGIO EMILIA
Tel. 0522/585813 – C.F.: 80016430359
e-mail: reic834005@pec.istruzione.it – reic834005@istruzione.it -
sito internet: www.icligabue-re.gov.it

termine del rapporto, l'orario, la sede, il profilo o l'insegnamento, il trattamento economico e ogni altra clausola prevista dalla normativa vigente e dal CCNL applicabile.

La stipula del contratto resta subordinata:

alla verifica della completezza e della correttezza delle dichiarazioni rese dall'aspirante;
all'accertamento del possesso dei requisiti di accesso e dell'assenza di condizioni ostative;
alla mancata sopravvenienza di provvedimenti di rettifica della graduatoria o della disponibilità;
alla presa di servizio nel termine assegnato, salvo legittimo differimento;
all'eventuale acquisizione della documentazione necessaria ai fini delle riserve, precedenze o altri benefici dichiarati.

In caso di esito negativo dei controlli, di carenza dei requisiti, di dichiarazioni non veritiere o di mancata presa di servizio, si procederà secondo le conseguenze previste dalla disciplina applicabile, anche ai sensi degli articoli 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, ove ricorrenti.

Il presente provvedimento è pubblicato all'albo on line dell'istituzione scolastica nella forma e nei limiti consentiti dalla disciplina sulla protezione dei dati personali, omettendo i dati non necessari alla pubblicazione.

Avverso il presente provvedimento sono fatti salvi i rimedi previsti dalla normativa vigente, ferma restando la competenza dell'autorità giudiziaria in relazione alla natura della controversia.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Francesca Spadoni

Firmato digitalmente da FRANCESCA SPADONI