



Istituto Comprensivo Montecchio

Via XXV Aprile 14 - 42027 - Montecchio Emilia (RE)

Tel. 0522 864201 - Mail: reic835001@istruzione.it - PEC: reic835001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 91094350351 - C.M.: REIC835001 - C.U.U.: UFQLFO

All'Albo on line dell'Istituto

Sul sito web dell'Istituto Amministrazione Trasparente / Avvisi Bandi

Al Personale Docente

OGGETTO: Avviso Interno per la costituzione del Gruppo di Lavoro “PNRR STEM e Multilinguismo”
Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (DM 65/2023) - INTERVENTO A e B.
Titolo del Progetto: “conquiSTEMigliorative per la nostra didattica”
Identificativo Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30335
CUP: C24D23002310006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;
VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
VISTA la linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – del PNRR, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell’istruzione e del merito;

Firmato digitalmente da ELENA VIALE



- VISTO che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede, tra le altre cose, che “la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità”;
- RILEVATO che l'investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 1,1 miliardi;
- CONSIDERATO che con le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023 sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
- VISTE le delibere del Collegio dei Docenti (N. 24 del 21/12/2023) e del Consiglio di Istituto (N. 84 del 21/12/2023) per la realizzazione dei progetti ai Fondi PNRR finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione del 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”;
- VISTO che in data 18/02/2024 è stato firmato l'accordo di concessione dell'Unità di missione per il PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;
- VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 3650 del 14/03/2024) relativo al progetto in oggetto;
- ACCERTATO che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno all'istituzione scolastica, il personale in possesso delle competenze necessarie per ricoprire il ruolo specificato in oggetto;

EMANA

il presente Avviso rivolto al personale interno all'Istituzione Scolastica per la selezione, mediante procedura comparativa, di Componenti del Gruppo di Lavoro necessario alla realizzazione del progetto “PNRR STEM e Multilinguismo” Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (DM 65/2023) - INTERVENTO A - B.

Art. 1 - Finalità della selezione

Al fine di garantire la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati volti a sviluppare le competenze STEM e linguistiche e percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti, il personale che comporrà il gruppo di lavoro dovrà svolgere le seguenti attività:

(per l'intervento A)

- ✓ Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- ✓ Programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
- ✓ Programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;

Firmato digitalmente da ELENA VIALE



- ✓ Porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM.

(per l'intervento B)

- ✓ Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
- ✓ Programmare ed accompagnare le azioni formative;
- ✓ Documentare le attività delle azioni formative anche attraverso la piattaforma dedicata;
- ✓ Programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica

TIPOLOGIA INTERVENTO A	MODALITÀ ORGANIZZATIVA	N. ORE cad.
<i>Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM</i>	<i>Gruppi</i>	<i>90</i>

TIPOLOGIA INTERVENTO B	MODALITÀ ORGANIZZATIVA	N. ORE cad.
<i>Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo.</i>	<i>Gruppi</i>	<i>76</i>

Art. 2 – Costituzione gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM

Il Gruppo di Lavoro ha come compito essenziale quello di coadiuvare il Dirigente Scolastico nell'organizzazione e nella gestione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti volti a sviluppare le competenze STEM e linguistiche e percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti all'interno della propria Istituzione Scolastica e dei progetti educativi individuali e di raccordarsi, eventualmente, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con i partenariati scelti e con le attività delle comunità locali, favorendo il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Nel dettaglio, il **Gruppo** sarà tenuto a:

- effettuare l'analisi del contesto;
- supportare la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento volti a sviluppare le competenze STEM e linguistiche e nell'individuazione di docenti per la realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia;
- supportare la scuola nell'individuazione degli studenti con maggiori fragilità negli apprendimenti di base;
- programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni per l'attuazione dell'Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (DM 65/2023);
- riferirsi alle figure di sistema quali, funzioni strumentali, Dipartimenti, N.I.V., Referenti di sede

Firmato digitalmente da ELENA VIALE



e Referente INVALSI, Animatore Digitale, Team dell'innovazione digitale, per l'individuazione di criticità, problematiche e documenti didattico-organizzativi della Scuola;

- predisporre un documento per il collegio dei docenti che individua obiettivi e interventi;
- promuovere, eventualmente, il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);
- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
- verificare il raggiungimento dei target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice e il grado di realizzazione degli interventi.

Sulla base dell'organizzazione dei percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche e di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti, di cui al punto 2 dell'art. 1 del presente avviso, predisposta dal Gruppo, si procederà all'emanazione dei successivi avvisi relativamente al reclutamento:

- dei docenti esperti per ogni attività formativa e tipologia di intervento;
- del personale necessario all'organizzazione del percorso e dell'accesso alla frequenza da parte dei beneficiari.

Art. 3 – Destinatari, Mansioni, Requisiti, Valutazione

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione Scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura risulti idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali, per la realizzazione del progetto finanziato.

Il Gruppo di Lavoro “PNRR STEM e Multilinguismo” sarà costituito da n. 6 componenti (DOCENTI) per la LINEA DI INTERVENTO A e n. 4 componenti (DOCENTI) per la LINEA DI INTERVENTO B coordinato dal Dirigente Scolastico.

Agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre.

Il componente del team svolgerà diversi compiti, qui di seguito elencati:

- Supportare la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento volti a sviluppare le competenze STEM e linguistiche e nell'individuazione di docenti per la realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia;
- Crea la mappatura dei loro fabbisogni e i progetti educativi individuali;
- Raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, i partenariati scelti e con le attività delle comunità locali, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- Progetta e gestisce i percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti

Firmato digitalmente da ELENA VIALE



finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche nonché quelle di percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti;

- Supportare il Dirigente scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- Collabora alla gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- Monitorare la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
- Cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D. Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018

I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti, relativo alla LINEA DI INTERVENTO A saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Laurea Triennale 2 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 99 3 punti	Max punti 5
da 100 a 104 4 punti	
da 105 a 110 e lode 5 punti	
Corso di perfezionamento / Master annuale sulla pedagogia	Max punti 1
Esperienza come docenza universitaria in ambito scientifico	1 punto
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione in ambito scientifico, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 3
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2
Incarico come funzione strumentale (1 punto ad incarico)	Max punti 3
Incarico come collaboratore del DS (1 punto ad incarico)	Max punti 3
Incarico come Animatore Digitale	2 punti
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Anzianità di servizio nell'ambito di discipline scientifiche (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienza come esperto formativo in progetti PTOF (1 punto per anno) in ambito STEM	Max 10 punti
Esperienza come esperto formativo in progetti PON/POC (1 punto per anno) in ambito STEM	Max 10 punti

I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti, relativo alla LINEA DI INTERVENTO B saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Laurea Triennale 2 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o equipollente) fino a 99 3 punti	Max punti 5
da 100 a 104 4 punti	
da 105 a 110 e lode 5 punti	
Corso di perfezionamento / Master annuale sulla pedagogia	Max punti 1

Firmato digitalmente da ELENA VIALE



Esperienza come docenza universitaria in ambito multilinguistico	1 punto
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione in ambito pedagogico, in qualità di discente (1 per ciascun corso)	Max punti 3
Certificazioni linguistiche C1 o sup.	Punti 2
Incarico come funzione strumentale (1 punto ad incarico)	Max punti 3
Incarico come collaboratore del DS (1 punto ad incarico)	Max punti 3
Incarico come Dipartimento Linguistico per la scuola	2 punti
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Anzianità di servizio (1 punto per anno)	Max 10 punti
Esperienza come esperto formativo in progetti PTOF (1 punto per anno) in ambito linguistico	Max 10 punti
Esperienza come esperto formativo in progetti PON/POC (1 punto per anno) in ambito linguistico	Max 10 punti

Le candidature pervenute per l'incarico specificato in oggetto saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico solo se:

- a) i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
- b) tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio risultino facilmente desumibili al fine di consentire al Dirigente Scolastico di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione;
- c) in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Art. 4 - Presentazione delle Istanze

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Montecchio, Via XXV Aprile 14 - 42027 - Montecchio Emilia (RE), entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 01/07/2024** (7 giorni a decorrere dalla data di protocollo) nelle seguenti modalità, alternative fra loro:

- 1) consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Comprensivo Montecchio; per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data e l'orario di accettazione (protocollo) della Scuola;
- 2) via posta elettronica, il candidato dovrà allegare alla e-mail, la scansione, in formato PDF, della documentazione sottocitata; per la documentazione inviata tramite e-mail, farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato, sarà cura del candidato verificare eventuali problemi di ricezione dell'istanza di partecipazione.

La candidatura andrà inoltrata al seguente indirizzo mail: reic835001@istruzione.it e dovranno avere ad oggetto: "Contiene partecipazione per attività tecnica del Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e multilinguismo (D.M. 65/2023) – INTERVENTO A-B"

Firmato digitalmente da ELENA VIALE



L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- **Fotocopia del documento di identità in corso di validità**
- **Curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato**
- **Allegato 1 Istanza di partecipazione**
- **Allegato 2 Dichiarazione sostitutiva di partecipazione**
- **Allegato 3 Scheda di valutazione dei titoli**
- **Allegato 4 Dichiarazione di Assenza di Incompatibilità**

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Art. 5 - Procedure di selezione e formazione delle graduatorie

1. La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, in base ai servizi e alle esperienze documentate.
2. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito, secondo i criteri di cui all'articolo 3.
3. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

Qualora non si raggiunga il numero di membri di cui sopra, si dovrà procedere alla selezione di Docenti esterni a questa amministrazione scolastica, mediante apposito Avviso pubblico.

Art. 6 - Durata e Compenso

La graduatoria avrà durata per tutta la durata del progetto, prevista per gli anni scolastici: 2023/2024 (fino a Maggio 2025) per l'a.s.2024/25, quindi fino al termine delle attività progettuali.

L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico "Incarico/Contratto" attingendo dalla graduatoria predisposta ai soggetti individuati, sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura.

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso di € 34,00/h così come stabilito nella Nota MPI Prot. 0132935 del 15/11/2023 – Istruzioni Operative - PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione della seguente documentazione:

- Relazione finale che descriva le attività svolte;
- Time sheet delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio);

Firmato digitalmente da ELENA VIALE



e comunque previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto.

Art. 7 - Responsabile del progetto

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Elena Viale**.

Art. 8 - Tutela della Privacy

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è Istituto Comprensivo Montecchio nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastico Dott.ssa Elena Viale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Elena Viale**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa