



## Istituto Comprensivo Montecchio

Via XXV Aprile, 14 - 42027 - Montecchio Emilia (RE)

Tel. 0522 864201 - Mail: reic835001@istruzione.it - PEC: reic835001@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 91094350351 - C.M.: REIC835001 - C.U.U.: UFQLFO

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Componente 1** – *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università.*

**Investimento 1.4:** *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica.*

**Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

Titolo del Progetto: **Growing up together;**

Identificativo progetto: **M4C1I1.4-2024-1322-P-50066;**

UP: **C24D21000910006;**

### Agli atti del fascicolo

- PNRR M4C1I1.4 "Dispersione Scolastica"

### Al sito web [www.icmontecchio.edu.it](http://www.icmontecchio.edu.it)

- Albo pretorio e Ammin. Trasparente "Avvisi bandi"
- Fascicolo PNRR M4C1I1.4 "Dispersione Scolastica"

### Al Personale Docente

### Al Direttore S.G.A.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"* e ss.mm.ii.

VISTO

il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*

VISTO

il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO

il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO

il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**Firmato digitalmente da ELENA VIALE**



**VISTO**

il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO**

il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

**VISTO**

gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO**

il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 02 febbraio 2024, n. 19 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**ISTA**

la linea di investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” della Missione 4 - Istruzione e ricerca – Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

**ILEVATO**

che l'investimento M4C1I.1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, della Missione 4, Componente 1, del PNRR è finanziata complessivamente per un importo pari ad euro 1,5 miliardi, a valere sul conto di contabilità speciale CS 6301, denominato PNRR-MINISTERO-ISTRUZIONE;

**ISTO**

che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede: “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, al fine di conseguire entro il 30/06/20226 i target M4C1-7 e M4C1-25 del PNRR”;

**ILEVATO**

pertanto che, ai fini del raggiungimento dei target correlati alla linea di investimento M4C1I.1.4 è necessario e urgente ripartire e assegnare alle istituzioni scolastiche, quali soggetti attuatori dell'investimento, ulteriori risorse pari a euro 750.000.000,00 a favore delle istituzioni scolastiche a valere sulla linea di investimento M4C1I.1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”, della Missione 4, Componente 1, del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, al fine di conseguire i target M4C1-7 e M4C1-25 del PNRR

**CONSIDERATO**

che con le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 sono state fornite specifiche

**Firmato digitalmente da ELENA VIALE**

VISTO

indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi previsti dal D.M. 19/2024;

VISTE

il progetto presentato da questa istituzione scolastica, con relativo Accordo di Partenariato firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico, che prevede l'attuazione delle "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica";

VISTO

le delibere del Collegio dei Docenti (N. 19 del 16/09/2024) e del Consiglio di Istituto (N. 13 del 17/12/2024) relative all'approvazione e attuazione del progetto finanziato con fondi PNRR nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 02 febbraio 2024, n. 19;

VISTO

l'accordo di concessione firmato digitalmente dall'Unità di Missione e protocollato con n. 140453 in data 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

ACCERTATO

il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 15536 del 29/11/2024 del progetto "Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica – D.M. n. 19/2024 – Codice identificativo del progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-50066 - CUP: C24D21000910006" con il quale è stato appositamente costituito l'aggregato **A 02.03**;

che per l'attuazione del Progetto occorre selezionare, tra il personale scolastico interno all'istituzione scolastica, il personale in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento delle funzioni di **Team "Dispersione Scolastica"**;

### EMANA

il presente **Avviso Interno** per la selezione, mediante procedura comparativa, di Figure Esperte al fine di costituire il TEAM "Dispersione Scolastica – PNRR" con funzioni di PROGETTAZIONE e COORDINAMENTO per l'attuazione della Linea di investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica".

#### Art. 1 - Finalità della selezione

Al fine di garantire la realizzazione di azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica è necessario reclutare personale per:

costituire un team di progettazione e coordinamento della prevenzione dispersione scolastica;

realizzare le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica e precisamente:

- percorsi di mentoring e orientamento individuali** (n. 34 edizioni);
- percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento** (n. 20 edizioni per un minimo di n. 18 unità);
- percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie** (n. 2 edizioni per 8 unità complessive);
- percorsi formativi e laboratoriali extra-curricolari** (n. 6 edizioni per un minimo di n. 10 unità);

di seguito sinteticamente descritte.

TIPOLOGIA	MODALITÀ ORGANIZZATIVA	N. ORE
<b>Percorsi di mentoring e di orientamento</b> Al fine di sostenere il contrasto dell'abbandono scolastico gli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o disciplinari, sono accompagnati in percorsi individuali di rafforzamento attraverso	Individuale	<b>20</b>

Firmato digitalmente da ELENA VIALE

mentoring e orientamento sostegno disciplinare, <i>coaching</i> .		
<b>Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento</b> Le studentesse e gli studenti che mostrano particolari fragilità disciplinari sono accompagnati attraverso percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi.	Piccoli gruppi	18
<b>Percorsi di orientamento per le famiglie</b> Per coinvolgere le famiglie nel concorrere al contrasto dell'abbandono scolastico e per favorire una loro partecipazione attiva sono attuati percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi di genitori.	Piccoli gruppi	8
<b>Percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari</b> Tale attività si riferisce a percorsi formativi e laboratoriali extracurricolari, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento progettato dalla scuola. I percorsi per studenti possono essere di volta in volta autonomamente definiti (disciplinari, interdisciplinari, cinema, teatro, sport, musica, etc.).	Gruppi	10

## Art. 2 – Costituzione team di progettazione e coordinamento prevenzione dispersione scolastica

Il TEAM ha come compito essenziale quello di coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della propria Istituzione Scolastica e nei progetti educativi individuali e di raccordarsi, eventualmente, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo il pieno coinvolgimento delle famiglie.

Nel dettaglio, il **TEAM** sarà tenuto a:

- effettuare l'analisi del contesto;
- supportare la scuola nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola ed effettuare la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
- supportare la scuola nell'individuazione degli studenti con maggiori fragilità negli apprendimenti di base;
- rafforzare l'autonomia scolastica in materia di prevenzione della dispersione, migliorare l'organizzazione interna in chiave inclusiva e gestire le relazioni con eventuali altri soggetti;
- intervenire nel contrasto dell'abbandono scolastico;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni per l'attuazione dell'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - PNRR;
- riferirsi alle figure di sistema quali, funzioni strumentali, Dipartimenti, N.I.V., Referenti di sede e Referente INVALSI, Animatore Digitale, Team dell'innovazione digitale, per l'individuazione di criticità, problematiche e documenti didattico-organizzativi della Scuola;
- predisporre un documento per il collegio dei docenti che individua obiettivi e interventi;
- promuovere, eventualmente, il confronto con gli attori del territorio, tenendo conto dell'analisi di contesto e del rapporto di autovalutazione (RAV);

**Firmato digitalmente da ELENA VIALE**

- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
- verificare il raggiungimento dei target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice e il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.

Sulla base della progettazione delle azioni di prevenzione della dispersione scolastica, di cui al punto 2 dell'art. 1 del presente avviso, predisposta dal Team, si procederà all'emanazione dei successivi avvisi relativamente al reclutamento:

- dei docenti esperti per ogni attività formativa e tipologia di intervento;
- del personale necessario all'organizzazione del percorso e dell'accesso alla frequenza da parte dei beneficiari.

### Art. 3 – Destinatari, Mansioni, Requisiti, Valutazione

I Destinatari del presente avviso sono tutte le risorse professionali interne a questa Istituzione scolastica la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni direttamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Il Team "Dispersione Scolastica – PNRR" sarà costituito da 03 componenti.

Agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre.

Il componente del team svolgerà diversi compiti, qui di seguito elencati:

- Effettua la rilevazione ed il monitoraggio degli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente
- Crea la mappatura dei loro fabbisogni e i progetti educativi individuali;
- Raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie;
- Progetta e gestisce gli interventi di riduzione dell'abbandono scolastico all'interno della scuola;
- Supporta il Dirigente scolastico nella gestione e organizzazione generale degli interventi;
- Collabora alla gestione della piattaforma dedicata del PNRR;
- Monitora la frequenza alle attività formative da parte degli studenti;
- Cura la eventuale documentazione richiesta, nel rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018

I titoli di servizio e le esperienze professionali possedute dagli aspiranti, saranno valutati secondo i criteri di seguito indicati, fino ad un massimo di 50 punti:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Diploma scuola superiore ..... 1 punto	Max punti 5

Firmato digitalmente da ELENA VIALE



Laurea Triennale .....	2 punti	
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida (Laurea tecnica o o equipollente) fino a 99 .....	3 punti	
da 100 a 104 .....	4 punti	
da 105 a 110 e lode.....	5 punti	
Corso di perfezionamento / Master annuale sulla pedagogia		Max punti 1
Esperienza come docenza universitaria in ambito pedagogico		1 punto
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>		
Partecipazione a corsi di formazione in ambito pedagogico, in qualità di discente (1 per ciascun corso)		Max punti 3
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)		Max punti 2
Incarico come funzione strumentale (1 punto ad incarico)		Max punti 3
Incarico come collaboratore del DS (1 punto ad incarico)		Max punti 3
Incarico come Animatore Digitale		2 punti
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro</b>		
Anzianità di servizio (1 punto per anno)		Max 10 punti
Esperienza come esperto formativo in progetti PTOF (1 punto per anno)		Max 10 punti
Esperienza come esperto formativo in progetti PON/POC (1 punto per anno)		Max 10 punti

Il punteggio come sopra indicato sarà attribuito mediante valutazione fatta in autonomia dal Dirigente scolastico/da un'apposita Commissione esaminatrice solo se:

- i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
- tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio siano facilmente desumibili per consentire alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione;
- in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Ai fini dell'inserimento nell'elenco dei candidati quale componente del Team di prevenzione dispersione scolastico, si dovranno presentare:

- Istanza di ammissione alla selezione (Allegato 1)
- Scheda di autodichiarazione titoli di servizio ed esperienze professionali (Allegato 2)
- Dichiarazione assenza di incompatibilità (Allegato 3)
- Curriculum vitae in formato europeo
- Fotocopia documento d'identità valido.

#### Art. 4 - Presentazione delle Istanze

Il personale interessato, in possesso dei requisiti di ammissione, dovrà inoltrare la candidatura utilizzando gli Allegati 1, 2 e 3 al Dirigente Scolastico, entro e non oltre le **ore 12.00** del giorno **08.01.2025**.

L'istanza potrà essere presentata mediante la funzione del registro elettronico che permette le richieste generiche oppure potrà essere inviata a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo: [reic835001@ISTRUZIONE.it](mailto:reic835001@ISTRUZIONE.it).

Come oggetto si dovrà inserire **"Istanza per partecipazione al TEAM per la Dispersione Scolastica"**

Il candidato dovrà inoltre allegare, pena di esclusione, dettagliato curriculum vitae in formato europeo debitamente compilato e sottoscritto e copia della carta d'identità valida.

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle

**Firmato digitalmente da ELENA VIALE**

domande.

### **Art. 5 - Procedure di selezione e formazione delle graduatorie**

1. La selezione delle candidature sarà effettuata in autonomia dal Dirigente Scolastico/da apposita Commissione, in base ai servizi e alle esperienze documentate.
2. I candidati, individuati sulla base della valutazione dei titoli di servizio e professionali posseduti, saranno inseriti in apposita graduatoria in base al punteggio conseguito, secondo i criteri di cui all'articolo 4.
3. La presente procedura sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura.

Qualora non si raggiunga il numero di membri di cui sopra, si dovrà procedere alla selezione di Docenti esterni a questa amministrazione scolastica, mediante apposito Avviso pubblico.

### **Art. 6 - Durata e Compenso**

La graduatoria avrà durata per tutta la durata del progetto, prevista gli anni scolastici: 2024/2025 e fino a Settembre 2025 per l'a.s. 2025/2026, nonché fino al termine del progetto, in caso di eventuali proroghe. La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze operative di questa Istituzione Scolastica e sino alla conclusione del progetto.

L'incarico sarà affidato tramite il conferimento di specifico "Incarico/Contratto" attingendo dalla graduatoria predisposta, ai soggetti individuati sulla base delle competenze valutate ai fini della presente procedura.

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale esclusivamente al di fuori del proprio orario di servizio, l'Istituto riconoscerà un compenso orario Lordo Stato di € 34,00 corrispondente ad € 25,62 lordo dipendente, così come stabilito nella Nota MPI Prot. 58542 del 17/04/2024 – Istruzioni Operative - PNRR – Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024).

Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione della seguente documentazione:

- Relazione finale che descriva le attività svolte;
- Time sheet delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio);

e comunque previo accreditamento delle risorse finanziarie assegnate per il progetto, per un numero massimo di n. 194 ore

### **Art. 7 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Montecchio", **Elena Viale**.

### **Art. 8 - Tutela della Privacy**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo GDPR UE 679/2016 e del Decreto Legislativo 101 del 2018. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**Firmato digitalmente da ELENA VIALE**



La presentazione della candidatura autorizza l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

La titolare del trattamento dei dati e responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico **Elena Viale**.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi e gare di questa Scuola.

**Il Dirigente Scolastico**

**Elena Viale**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa

REIC835001 - A69E564 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000051 - 03/01/2025 - VII - U  
REIC835001 - A69E564 - ALBO PRETORIO - 0000002 - 08/02/2025 - G1 - CONCORSI - U

Firmato digitalmente da ELENA VIALE