



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO

Via XXV Aprile, 14 - 42027 Montecchio Emilia (RE) - Tel. 0522-864201 - Fax 0522-861321
Cod. Mecc. REIC835001 - C. F. 91094350351 - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQLFO - CODICE IPA: ISTSC_REIC835001
Email: reic835001@istruzione.it P.E.C.: reic835001@pec.istruzione.it Sito web: www.icmontecchio.edu.it

All'Operatore Economico
AGENZIA VAL D'ENZA VIAGGI SNC
Montecchio Emilia

OGGETTO: **Disciplinare relativo agli acquisti mediante trattativa diretta su MePA per l'affidamento del servizio di "Viaggio culturale ERASMUS 2025-1-IT02-KA121-SCH-000313009 delle classi terze Dell'Istituto - A. S. 2025/2026 -**

Il presente disciplinare detta, in particolare, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

1. PREMESSA

La scrivente istituzione scolastica intende affidare mediante il sistema M.E.P.A., in ottemperanza della decisione a contrarre del Dirigente Scolastico Grazioli Mariacristina dell'Istituto Comprensivo - Montecchio di Montecchio Emilia (RE) per la fornitura del servizio di trasporto uscite didattiche - Anno scolastico 2025/2026 come capitolato tecnico allegato.

La fornitura del servizio di trasporto dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare.

Codesta Ditta è invitata a presentare un'adeguata offerta tecnica - economica per la prestazione del servizio realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 08/04/2026

La procedura d'acquisto avverrà mediante Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

2. COSTI

La Ditta di viaggi dovrà compilare **l'allegato 5** (offerta economica programma del viaggio) proponendo il costo complessivo dell'intera offerta comprendendo il pacchetto "tutto compreso" per vitto, alloggio, e trasporto della durata di sei giorni e cinque notti per n. 10 alunni e 4 docenti accompagnatori (più 2 docenti accompagnatori solo per il volo aereo), destinazione REUS, partenza 19/04/2026 e rientro 24/04/2026, indicando se comprensivo o meno di IVA, eventuali costi di parcheggio e costi relativi a zone ZTL, nonché la validità di suddetta offerta ed eventuale tempistica entro la quale comunicare l'annullamento della gita senza alcun costo per la scuola. L'offerta deve essere presentata individuando anche la quota pro-capite tutto compreso per ogni partecipante;

Il prezzo di aggiudicazione deve essere comprensivo di iva ed inserito nel documento di offerta generato dal MEPA, in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta tecnico/economica **allegato 5**

La fornitura del servizio sarà finanziata con i fondi delle famiglie degli alunni partecipanti alle uscite.

L'importo indicativo complessivo desunto è 8.991,00 al netto dell'IVA al 10%.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi, entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, il Fornitore espressamente accetta di adeguare la fornitura oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 120 comma 9 del D.Lgs 36/2023. Non sono ammesse offerte in aumento.

3. Indicazione CIG e tracciabilità finanziaria

Per consentire gli adempimenti previsti dall'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche sui contratti sottoscritti tra le parti.

4. MODALITA' DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere presentata secondo il modello generato dal MEPA e in aggiunta sul modello di offerta tecnico/economica allegata al presente disciplinare e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta interpellata.

L'offerta dovrà essere integrata dai documenti e dalle dichiarazioni richieste attraverso la piattaforma MEPA.

I documenti minimi richiesti pena la nullità assoluta del contratto sono:

- **Disciplinare - Firmato digitalmente dal Legale Rappresentante**
- **Allegato n. 2 - Autocertificazione**
- **Allegato n. 3 - Dichiarazione sostitutiva e tracciabilità flussi finanziari**
- **Allegato n. 4 - Dichiarazione titolare effettivo**
- **Allegato n. 5 - Tabella viaggio di istruzione offerta economica**
- **Allegato n. 6 - Informativa privacy**
- **Allegato n. 7 - Patto di integrità**
- **Allegato n. 8 - Clausola risolutiva**

Il soggetto aggiudicatario è sottoposto a tutti gli obblighi previsti dalle norme vigenti in materia di lavoro, assicurazioni sociali e risponde degli eventuali danni arrecati ai suoi collaboratori nell'esecuzione degli adempimenti contrattuali, sollevando questa Amministrazione da qualsiasi responsabilità.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO

Via XXV Aprile, 14 - 42027 Montecchio Emilia (RE) - Tel. 0522-864201 - Fax 0522-861321
Cod. Mecc. REIC835001 - C. F. 91094350351 - CODICE UNIVOCO UFFICIO: UFQLFO - CODICE IPA: ISTSC_REIC835001
Email: reic835001@istruzione.it P.E.C.: reic835001@pec.istruzione.it Sito web: www.icmontecchio.edu.it

5. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta sarà valutata in base alle richieste presentate e nei limiti del prezzo offerto per il prodotto esplicitamente qui indicato:

PROGRAMMA

GIORNO - 19/04/2026 transfer dal Piazzale dell'Istituto con Pullman GT verso aeroporto di Milano Bergamo, seguirà partenza del volo da Milano Bergamo su Barcellona.

Transfer privato dall'aeroporto all'Hotel, sistemazione presso l'Hotel NH Ciutat de Reus****, cena libera, pernottamento presso l'Hotel.

GIORNI - 20-23/04/2026 Prima colazione in Hotel, giornata libera a disposizione con pranzo libero, cena libera e pernottamento presso l'Hotel.

GIORNO - 24/04/2026 Prima colazione in Hotel, transfer con Pullman GT verso l'aeroporto di Barcellona, pranzo libero, partenza del volo da Barcellona su Milano Bergamo, transfer con pullman GT dall'aeroporto al piazzale dell'istituto, termine dei servizi.

La quota dovrà comprendere: Transfer con Pullman GT verso Milano Bergamo a/r. Volo operato da Ryanair (posti prenotati + piccolo bagaglio a mano e trolley da 10 kg a persona). Sistemazione in BB presso l'Hotel NH Ciutat de Reus****, in n. 2 doppie e n. 2 triple per studenti, n. 2 doppie per docenti. Assicurazione medico sanitaria base (massimale rimborso spese mediche 750€). Tassa di soggiorno inclusa.

Il prodotto indicato è vincolante ai fini dell'ammissione della offerta e dell'accettazione della stessa.

6. STIPULA ED EVENTUALE CONTRATTO COLLEGATO

La sottoscrizione della stipula avverrà entro i tempi definiti alla relativa data indicata sul MEPA solo in presenza di TUTTA la documentazione richiesta come "documentazione obbligatoria".

In casi particolari, a seguito di adeguata e documentata motivazione, è facoltà della stazione appaltante stipulare anche in assenza di uno o più documenti obbligatori. In tal caso la stipula non darà immediata esecuzione al contratto ma lo stesso sarà da ritenere concretamente avviato alla data di "validità del contratto" indicata nel documento di stipula.

7. CLAUSOLA RISOLUTIVA ART.1456

Il contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c., qualora si verifichi una delle seguenti inadempienze da parte dell'Agenzia/Tour Operator:

1. Mancata conferma o modifica sostanziale dei servizi prenotati (trasporto, alloggio, visite) rispetto alla proposta tecnica accettata.
2. Sussistenza di condizioni di insicurezza, emergenze sanitarie o provvedimenti delle autorità competenti che vietino o sconsiglino il viaggio verso la destinazione prevista.
3. Eventuali cause non imputabili alla ditta o all'istituto (allerte meteo, ed eventi naturali) che comportano l'annullamento del viaggio non comporterà alcun addebito della mancata prestazione.
4. Mancata fornitura delle coperture assicurative obbligatorie (infortuni, RC, annullamento) concordate.

Nei casi suddetti, l'istituto scolastico non sarà tenuto al pagamento di alcuna penale e avrà diritto al rimborso integrale delle somme già versate.

8. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Reggio Emilia entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Reggio Emilia, rimanendo in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per la stazione appaltante, il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Grazioli Mariacristina.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti nell'ambito della presente procedura saranno trattati ai sensi del Regolamento UE Privacy 2016/679 e del D.Lgs. 196 e s.m.i. esclusivamente nell'ambito della gara. Tutti i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno trattati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza.

La ditta provvederà a compilare *l'allegato 6 Privacy Fornitori*, esprimendo il proprio consenso al trattamento dei propri dati.

**La Dirigente Scolastica
Mariacristina Grazioli**



Informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e norme collegate. Il digitale costituisce il documento originale. Mariacristina Grazioli ha confermato la volontà di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.