

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI DI CONTATTO

Nome

ELENA VIALE

Sede di servizio

VIA XXV APRILE, 14 MONTECCHIO EMILIA

Telefono

0522 864201

Fax

0522 861321

E-mail

dirigenteviale@icmontecchio.edu.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

DA 01/09/2019 AD OGGI

DIRIGENTE SCOLASTICO I.C MONTECCHIO (RE)

DA 01/09/2022 AD
OGGI

**DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE I.C. PETRARCA-SAN
POLO (RE)**

➤ MEMBRO DIREZIONE NAZIONALE Di.S.A.L

➤ PRESIDENTE CONCORSO ORDINARIO, PER TITOLI ED ESAMI,
FINALIZZATO AL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE PER
POSTI COMUNI E DI SOSTEGNO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E
PRIMARIA (DD.DD. N. 498/2020 E 2215/2021)

➤ FORMATORE NELL'AMBITO DEL PROGETTO "CONCORSO
SCUOLA SECONDARIA 2020- FASE C- PREPARAZIONE ALLA
PROVA ORALE (DIESSE - DiSAL)

FEBBRAIO-GIUGNO

2022

APRILE -LUGLIO 2022

ESPERIENZE PROFESSIONALI PRECEDENTI :

DOCENTE DI LETTERE (CLASSE DI CONCORSO A012) CON I SEGUENTI TITOLI DI SERVIZIO:

• DA 01/09/2011 A 31/08/2019

LICEO ARTISTICO G. CHIERICI

DA 01/09/2012 COLLABORATORE DEL D.S.,
PROGETTO "BOOK IN PROGRESS" E PRODUZIONE DI CAPITOLI
DEI TESTI DI STORIA DI PRIMO E SECONDO ANNO,
REFERENTE DSA,
TUTORAGGIO DOCENTE IN ANNO DI PROVA (A.S. 2013-14),
TUTORAGGIO TIROCINANTE UNIVERSITARIO (A.S. 2016-17),
ATTIVITA' DI JOB SHADOWING PRESSO BELFAST ROYAL
ACADEMY (PROGETTO ERASMUS PLUS KA1 R.E.A.C.H.):
AFFIANCAMENTO E OSSERVAZIONE DI DOCENTI, STUDENTI,
STAFF E DIRIGENTE SCOLASTICO (DA 19/01/2019 A 26/01/2019).

DA 03/09/2010 A 30/06/2011

ISTITUTO COMPRENSIVO BOIARDO VALLISNERI (SCANDIANO)

DA 09/09/2003 A 31/08/2010

ISTITUTO PARITARIO SAN VINCENZO DE' PAOLI (RE)

DA 11/11/2002 A 27/06/2003

ISTITUTO COMPRENSIVO G. GALILEI (RE)

DA 1996 A 2003

LIBERA PROFESSIONE SETTORE ASSICURATIVO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LUGLIO 2022

CORSO STANDARD GENERAL ENGLISH (LEVEL C1) c/o ATLANTIC
LANGUAGE SCHOOL (GALWAY- IRELAND) Progetto ERASMUS PLUS KA1

2020-21

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO- GOVERNANCE DELLA SCUOLA
DELL'AUTONOMIA: RUOLI ORGANIZZATIVI, STRATEGICI, TECNICI (IUL -
ANP) PUNTEGGIO 110/110 E LODE

2019

SUPERAMENTO CONCORSO DIRIGENTE SCOLASTICO (D.D.G. n. 1259
DEL 23/11/2017)

2018-19

CORSO PREPARAZIONE PROVA ORALE CONCORSO D.S. PROTEO
FARESAPERE

CORSO PREPARAZIONE PROVA ORALE CONCORSO D.S. DISAL

C.L.I.L - CORSO DI PERFEZIONAMENTO PER LO SVILUPPO DI
COMPETENZE LINGUISTICHE E COMUNICATIVE, RELATIVE
ALL'INSEGNAMENTO DI DISCIPLINE NON LINGUISTICHE IN LINGUA
STRANIERA, PER DOCENTI DI SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO B1>B2

(60 ORE IN PRESENZA - 70 ORE ONLINE) VALUTAZIONE FINALE 27/30 -
UNIVERSITA' DI PARMA)

2017-18

PERCORSO DI PREPARAZIONE AL CONCORSO PER D.S. (ASSOCIAZIONE
PROTEOFARESAPERERE)
CORSO "ORGANIZZARE E DIRIGERE LE SCUOLE DELL'AUTONOMIA"
(ANP)

2016-17 E 2017-18

CORSO CON DOCENTE MADRELINGUISTA INGLESE

2014-15

PERCORSO DI PREPARAZIONE AL CONCORSO PER D.S. (ASSOCIAZIONE
PROTEOFARESAPERERE)
CORSO DI FORMAZIONE SULLA SICUREZZA (D.LGS. 81/08) PER
DIRIGENTI

2013-14

CORSO DI FORMAZIONE RIORDINO ESAMI DI STATO (DD.PP.RR. 87-88-89
2010)

2012-13

MASTER UNIVERSITARIO 1^LIVELLO "DIDATTICA E PSICOPEDAGOGIA
PER I DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (UNIMORE) PUNTEGGIO
105/110

2011-2012

(CORSO DI FORMAZIONE "PRATICAMENTE DISLESSIA ..PER
TRASFORMARE LA DIFFICOLTA' IN RISORSA (CSI RE)
CORSO DI FORMAZIONE "AUTISMO E SCUOLA" (UCIIM)
CORSO DI FORMAZIONE "DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO
(USR)

2010-11

DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO "DIDATTICA DELL'ITALIANO"

2009-10

DIPLOMA DI PERFEZIONAMENTO "TEORIA DELLA LETTERATURA:
METODOLOGIE DIDATTICHE"

2006-07, 2007-2-08, 2008-09

PROGETTO "LEPIDA SCUOLA" E ATTIVITA' DI FORMATRICE PER DOCENTI

1999

ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO CONSEGUITA CON CONCORSO A
CATTEDRE

1994-95

LAUREA IN LETTERE MODERNE UNIVERSITA' DI BOLOGNA (PUNTEGGIO
110/110)

1991

MATURITA' CLASSICA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA**ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE DERIVATE E POTENZIATE DALL'ESPERIENZA NEL SETTORE COMMERCIALE E SCOLASTICO.

ITALIANA

INGLESE

LIVELLO B2

LIVELLO B2

LIVELLO B2

SPICCATO CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM IN CUI È PREVISTO IL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI E LA GESTIONE DI SITUAZIONI COMPLESSE ACQUISITE CON ESPERIENZE LAVORATIVE PER IL COORDINAMENTO DEL PERSONALE.

ATTITUDINE AL COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO E PROGETTI SIA IN AMBITO LAVORATIVO CHE IN ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO.

BUONA PADRONANZA NELL'USO DEI PRINCIPALI PROGRAMMI PER PC E IPAD ACQUISITE CON L'ESPERIENZA DI UFFICIO E DI CLASSE.

PATENTE CAT. B

MONTECCHIOEMILIA,

28/10/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT.SSA ELENA VIALE