



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO**

Via XXV Aprile, 14 - 42027 Montecchio Emilia (RE) - Tel. 0522-864201 - Fax 0522-861321  
Cod. Mecc. REIC835001 - C. F. 91094350351- CODICE UNIVOCO UFFICIO IPA: UFQLFO - AGID IDENTIFICATIVO: ISTSC\_REIC835001  
Email: [reic835001@istruzione.it](mailto:reic835001@istruzione.it) P.E.C.: [reic835001@pec.istruzione.it](mailto:reic835001@pec.istruzione.it) Sito web: [www.icmontecchio.edu.it](http://www.icmontecchio.edu.it)

**ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI DI PRONTO SOCCORSO**

La sottoscritta **Mariacristina Grazioli**, in qualità di Datore di Lavoro dell'Istituto Comprensivo di Montecchio, Emilia con la presente, formalizza l'incarico di **ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI DI PRONTO SOCCORSO** per

NOME PAOLA MARINA COGNOME CATELLANI

QUALIFICA ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI DI PRONTO SOCCORSO

Il lavoratore ha il compito di

- verificare che il contenuto delle cassette di pronto soccorso e nei pacchetti di medicazione siano conformi a quanto previsto dal vigente DM 388/2003
- registrare gli interventi di controllo nel Registro della sicurezza antincendio
- rispettare la cadenza concordata
- presentare all'ufficio preposto, ordine di acquisto per i presidi sanitari scaduti e/o esauriti.
- Gestire lo smaltimento dei presidi sanitari scaduti
- Verificare l'assenza di medicinali

Montecchio Li 10/09/2025

Il lavoratore per accettazione

Paola Marina Catellani  
(Firma)

Datore di lavoro:

[Firma]  
(Firma)

Per presa visione:

Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza territoriale:

                      
(Firma)



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO**

Via XXV Aprile, 14 - 42027 Montecchio Emilia (RE) - Tel. 0522-864201 - Fax 0522-861321  
Cod. Mecc. REIC835001 - C. F. 91094350351- CODICE UNIVOCO UFFICIO IPA: UFQLFO - AGID IDENTIFICATIVO: ISTSC\_REIC835001  
Email: [reic835001@istruzione.it](mailto:reic835001@istruzione.it) P.E.C.: [reic835001@pec.istruzione.it](mailto:reic835001@pec.istruzione.it) Sito web: [www.icmontecchio.edu.it](http://www.icmontecchio.edu.it)

**FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO DI ADDETTO  
ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO**

La sottoscritta **Mariacristina Grazioli**, in qualità di Datore di Lavoro dell'Istituto Comprensivo di Montecchio, Emilia con la presente, formalizza l'incarico di **ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO** per

NOME **PAOLA MARINA**

COGNOME **CATELLANI**

QUALIFICA

**ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO**

Il lavoratore ha il compito di

- verificare con controllo visivo, che le attrezzature ed impianti antincendio, risultino conformi rispetto ai punti di sorveglianza contenuti nel registro della sicurezza antincendio (DPR 151/11)
- registrare gli interventi di controllo nel Registro della sicurezza antincendio
- rispettare la cadenza concordata
- segnalare eventuali anomalie al responsabile delle emergenze dell'area controllata

Montecchio E li **10/09/2025**

Il lavoratore per accettazione

**Paola Marina Catellani**  
(Firma)

Datore di lavoro:

(Firma)

Per presa visione:

Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza territoriale:

(Firma)



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO

Via XXV Aprile, 14 - 42027 Montecchio Emilia (RE) - Tel. 0522-864201 - Fax 0522-861321  
Cod. Mecc. REIC835001 - C. F. 91094350351 - CODICE UNIVOCO UFFICIO IPA: UFQLFO - AGID IDENTIFICATIVO: ISTSC\_REIC835001  
Email: [reic835001@istruzione.it](mailto:reic835001@istruzione.it) P.E.C.: [reic835001@pec.istruzione.it](mailto:reic835001@pec.istruzione.it) Sito web: [www.icmontecchio.edu.it](http://www.icmontecchio.edu.it)

FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO DI ADDETTO  
ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO

La sottoscritta **Mariacristina Grazioli**, in qualità di Datore di Lavoro dell'Istituto Comprensivo di Montecchio, Emilia con la presente, formalizza l'incarico di **ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO** per

NOME LARA

COGNOME ZAMBERNARDI

QUALIFICA DOCENTE

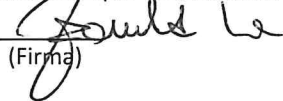
ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO

Il lavoratore ha il compito di

- verificare con controllo visivo, che le attrezzature ed impianti antincendio, risultino conformi rispetto ai punti di sorveglianza contenuti nel registro della sicurezza antincendio (DPR 151/11)
- registrare gli interventi di controllo nel Registro della sicurezza antincendio
- rispettare la cadenza concordata
- segnalare eventuali anomalie al responsabile delle emergenze dell'area controllata

Montecchio E li 10/03/2025

Il lavoratore per accettazione

  
(Firma)

Datore di lavoro:

  
(Firma)

Per presa visione:

Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza territoriale:

  
(Firma)





Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO**

Via XXV Aprile, 14 - 42027 Montecchio Emilia (RE) - Tel. 0522-864201 - Fax 0522-861321  
Cod. Mecc. REIC835001 - C. F. 91094350351 - CODICE UNIVOCO UFFICIO IPA: UFQLFO - AGID IDENTIFICATIVO: ISTSC\_REIC835001  
Email: [reic835001@istruzione.it](mailto:reic835001@istruzione.it) P.E.C.: [reic835001@pec.istruzione.it](mailto:reic835001@pec.istruzione.it) Sito web: [www.icmontecchio.edu.it](http://www.icmontecchio.edu.it)

**ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI DI PRONTO SOCCORSO**

La sottoscritta **Mariacristina Grazioli**, in qualità di Datore di Lavoro dell'Istituto Comprensivo di Montecchio, Emilia con la presente, formalizza l'incarico di **ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI DI PRONTO SOCCORSO** per

NOME LARA COGNOME ZAMBERNARDI

QUALIFICA ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI DI PRONTO SOCCORSO

Il lavoratore ha il compito di

- verificare che il contenuto delle cassette di pronto soccorso e nei pacchetti di medicazione siano conformi a quanto previsto dal vigente DM 388/2003
- registrare gli interventi di controllo nel Registro della sicurezza antincendio
- rispettare la cadenza concordata
- presentare all'ufficio preposto, ordine di acquisto per i presidi sanitari scaduti e/o esauriti.
- Gestire lo smaltimento dei presidi sanitari scaduti
- Verificare l'assenza di medicinali

Montecchio Li 10/03/2025

Il lavoratore per accettazione

  
(Firma)

Datore di lavoro:

  
(Firma)

Per presa visione:

Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza territoriale:

  
(Firma)



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO**

Via XXV Aprile, 14 - 42027 Montecchio Emilia (RE) - Tel. 0522-864201 - Fax 0522-861321  
Cod. Mecc. REIC835001 - C. F. 91094350351- CODICE UNIVOCO UFFICIO IPA: UFQLFO - AGID IDENTIFICATIVO: ISTSC\_REIC835001  
Email: [reic835001@istruzione.it](mailto:reic835001@istruzione.it) P.E.C.: [reic835001@pec.istruzione.it](mailto:reic835001@pec.istruzione.it) Sito web: [www.icmontecchio.edu.it](http://www.icmontecchio.edu.it)

**FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO DI ADDETTO  
ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO**

La sottoscritta **Mariacristina Grazioli**, in qualità di Datore di Lavoro dell'Istituto Comprensivo di Montecchio, Emilia con la presente, formalizza l'incarico di **ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO** per

NOME ANNA RITA COGNOME MASALA  
QUALIFICA ATA ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO

Il lavoratore ha il compito di

- verificare con controllo visivo, che le attrezzature ed impianti antincendio, risultino conformi rispetto ai punti di sorveglianza contenuti nel registro della sicurezza antincendio (DPR 151/11)
- registrare gli interventi di controllo nel Registro della sicurezza antincendio
- rispettare la cadenza concordata
- segnalare eventuali anomalie al responsabile delle emergenze dell'area controllata

Montecchio E li 11/9/2025

Il lavoratore per accettazione

[Firma]  
(Firma)

Datore di lavoro:

[Firma]  
(Firma)

Per presa visione:

Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza territoriale:

                      
(Firma)



Ministero dell'Istruzione e del Merito

## ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO

Via XXV Aprile, 14 - 42027 Montecchio Emilia (RE) - Tel. 0522-864201 - Fax 0522-861321  
Cod. Mecc. REIC835001 - C. F. 91094350351- CODICE UNIVOCO UFFICIO IPA: UFQLFO - AGID IDENTIFICATIVO: ISTSC\_REIC835001  
Email: [reic835001@istruzione.it](mailto:reic835001@istruzione.it) P.E.C.: [reic835001@pec.istruzione.it](mailto:reic835001@pec.istruzione.it) Sito web: [www.icmontecchio.edu.it](http://www.icmontecchio.edu.it)

FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO DI ADDETTO  
ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO

La sottoscritta **Mariacristina Grazioli**, in qualità di Datore di Lavoro dell'Istituto Comprensivo di Montecchio, Emilia con la presente, formalizza l'incarico di **ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO** per

NOME VISACOGNOME PECORELLAQUALIFICA ATA

ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO

Il lavoratore ha il compito di

- verificare con controllo visivo, che le attrezzature ed impianti antincendio, risultino conformi rispetto ai punti di sorveglianza contenuti nel registro della sicurezza antincendio (DPR 151/11)
- registrare gli interventi di controllo nel Registro della sicurezza antincendio
- rispettare la cadenza concordata
- segnalare eventuali anomalie al responsabile delle emergenze dell'area controllata

Montecchio E li 11/09/25

Il lavoratore per accettazione

Pecorella  
(Firma)

Datore di lavoro:

Grazioli  
(Firma)

Per presa visione:

Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza territoriale:

                      
(Firma)





Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO**

Via XXV Aprile, 14 - 42027 Montecchio Emilia (RE) - Tel. 0522-864201 - Fax 0522-861321  
Cod. Mecc. REIC835001 - C. F. 91094350351- CODICE UNIVOCO UFFICIO IPA: UFQLFO - AGID IDENTIFICATIVO: ISTSC\_REIC835001  
Email: [reic835001@istruzione.it](mailto:reic835001@istruzione.it) P.E.C.: [reic835001@pec.istruzione.it](mailto:reic835001@pec.istruzione.it) Sito web: [www.icmontecchio.edu.it](http://www.icmontecchio.edu.it)

**FORMALIZZAZIONE DELL'INCARICO DI ADDETTO  
ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO**

La sottoscritta **Mariacristina Grazioli**, in qualità di Datore di Lavoro dell'Istituto Comprensivo di Montecchio, Emilia con la presente, formalizza l'incarico di **ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO** per

NOME **CARDECINA**

COGNOME **SAVIELLO**

QUALIFICA **ATA**

**ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA DEI PRESIDI ANTINCENDIO**

Il lavoratore ha il compito di

- verificare con controllo visivo, che le attrezzature ed impianti antincendio, risultino conformi rispetto ai punti di sorveglianza contenuti nel registro della sicurezza antincendio (DPR 151/11)
- registrare gli interventi di controllo nel Registro della sicurezza antincendio
- rispettare la cadenza concordata
- segnalare eventuali anomalie al responsabile delle emergenze dell'area controllata

Montecchio E li **11/08/2025**

Il lavoratore per accettazione

**Savieto**  
(Firma)

Datore di lavoro:

**Grazioli**  
(Firma)

Per presa visione:

Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza territoriale:

(Firma)