



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO

Via XXV Aprile 14 , 42027 Montecchio Emilia (RE)

Tel. 0522-864201 Mail: reic835001@ISTRUZIONE.it - PEC: reic835001@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 91094350351 - C.M.: reic835001 - C.U.U.: UFQLFO

Montecchio Emilia (RE)

All'Albo Pretorio dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

Agli atti

OGGETTO: Procedura di selezione per il reclutamento di personale formativo esterno all'Istituzione Scolastica da impiegare come esperto in formazione per il progetto formativo di ambienti di apprendimento innovativi. Progetto #PNSD – “Ambienti didattici e digitali innovativi per le istituzioni scolastiche delle aree a rischio” nell’ambito del Piano nazionale per la scuola digitale (PNSD). Formazione Docenti.
CUP: **C24G20000130005**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto direttoriale n. 15 del 29 gennaio 2019 “Ambienti didattici e digitali innovativi per le istituzioni scolastiche delle aree a rischio” con cui si sono assegnati i fondi alle istituzioni scolastiche beneficiarie - Prime 9 regioni
- VISTO il Decreto direttoriale n. 67 del 28 febbraio 2019 “Ambienti didattici e digitali innovativi per le istituzioni scolastiche delle aree a rischio” - Seconda assegnazione con cui si sono assegnati i fondi alle istituzioni scolastiche - Ulteriori 9 regioni.
- VISTA la scelta del MIUR di offrire a questa Istituzione Scolastica la possibilità di realizzazione del progetto in oggetto nell’ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD);
- VISTA la delibera n° 79 del Consiglio D’Istituto del 20/01/2020 di approvazione del Realizzazione di Ambienti didattici e digitali nelle aree a rischio.
- VISTO la Comunicazione di ammissione al finanziamento n. 2639 del 01/07/2020
- VISTO L’Assunzione a Bilancio prot. n. 4560 del 03/07/2020
- RILEVATA la necessità di impiegare esperti formativi che svolgono adeguata attività formativa nell’ambito del progetto in oggetto;

Firmato digitalmente da ELENA VIALE

RENDENOTO

Che sono aperti i termini per l'individuazione di esperti formativi con conoscenze e competenze coerenti con quanto richiesto dal progetto in oggetto, con una selezione mediante procedura comparativa per titoli. Gli ambiti di interesse sono di seguito specificati:

TITOLO DEL MODULO	TIPOLOGIA DEL MODULO	Numero di ore	Numero di tutor
Formazione e condivisione (livello base)	✓ Microsoft Office ✓ G-suite for education (Classroom, Drive, Meet, DOCS Google)	20	1
Formazione e condivisione (livello avanzato)	✓ Google app di G-suite for educational	40	1
Coding	✓ coding, robotica e pensiero computazionale	60	1

1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria a cui eventualmente accedere, **qualora non ci siano professionalità interne**, per le attività formative ed ai quali verranno affidati incarichi orari.

2. Compiti dell'esperto:

- Elaborare un programma analitico delle attività da sviluppare (che si configurano come lavori individuali o di gruppo nei quali favorire l'interazione fra corsisti e lo scambio di esperienze, privilegiando le tematiche indicate nei moduli)
- Individuare metodologie didattiche appropriate
- Predisporre materiali didattici per ogni lezione
- Sostenere i giovani corsisti nel processo di sviluppo delle competenze (di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale e digitale), supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e nell'attività di ricerca;
- Predisporre per i corsisti un'attività conclusiva (es. studio di caso) per la rielaborazione e la verifica/valutazione dell'esperienza svolta in presenza. Tale attività dovrà essere realizzata durante le ore di laboratorio.
- Svolgere gli interventi di formazione secondo la durata ed il calendario concordato con lo snodo formativo.

3. Periodo di svolgimento

Da 18 Gennaio 2021 a 31 Maggio 2021.

Gli incontri avranno una durata di 2,5 ore con cadenza settimanale o quindicinale.

4. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare esperti formativi esterni all'ISTITUTO COMPRENSIVO MONTECCHIO.

5. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature per venute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

Firmato digitalmente da ELENA VIALE

Le griglie di valutazione dei curricula sono riportate di seguito:

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio:	
Diploma 2 punti	
Laurea (voto < 105) 4 punti	
Laurea (105 <= voto <= 110) 6 punti	
Laurea con voto 110 e lode 8 punti	
Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 10 punti	
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 2 punti cad.	Max punti 10
Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza	Max punti 4
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 4 punti cad., (max 1)	2 punti
	4 punti
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	punti 2
Incarico di animatore Animatore Digitale	punti 2
Incarico come componente del Team per l'innovazione	punti 2
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno)	Max punti 10
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno)	Max punti 10
Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR - 2 punti per anno di attività	punti 20
Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON - 2 punti per ogni attività	punti 20

6. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione,

- Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente avviso (all.1);
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- Informativa sulla privacy (all.3);
- Copia di un documento di identità in corso di validità;

entro e non oltre le ore 12,00 del 04/01/2021 con consegna mediante email all'indirizzo **reic835001@ISTRUZIONE.it** della scuola, inserendo come oggetto "Candidatura esperto esterno progetto PNSD #Area a rischio"

7. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art.4 del presente avviso, la trasmissione di candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art.6 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

8. Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione presieduta dal Dirigente scolastico, valutati i requisiti di accesso e le clausole di esclusione, **eventualmente analogo avviso per esperti interni non abbia prodotto graduatorie utili alle attività formative in oggetto**, procederà alla comparazione dei curricula

Firmato digitalmente da ELENA VIALE

presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato²).

Le graduatorie, affisse all'Albo e pubblicate sul sito www.icmontecchio.edu.it, avranno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare reclamo al Dirigente scolastico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione.

Se ci sarà l'esigenza, la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti secondo le formule definite.

L'inserimento nelle graduatorie non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al più giovane.

9. Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Nell'incarico dell'esperto formativo sarà definito il percorso corsuale che deve seguire con relative date di inizio e fine corso. Per lo svolgimento dell'incarico di esperto, conferito dalla Scuola, il costo orario del formatore, stabilito è di max €. **70,00** onnicomprensivi di tutti gli oneri, ai sensi della Circolare Ministero Lavoro 2 febbraio 2009, n. 2 e ss.mm.ii.

10. Trattamento dati

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'incaricato, non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto Scolastico e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati, le informazioni, e/o documentazione, e/o materiale e/o strumenti forniti dall'Ente Scuola all'incaricato, o comunque acquisita dallo stesso, direttamente o indirettamente, nonché le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali e/o particolari di cui l'incaricato entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non divulgati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 679/16 (GDPR).

L'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse con lo svolgimento delle attività istituzionali ed in particolare per tutti gli adempimenti connessi al fine dell'esecuzione del presente incarico, ai sensi del Regolamento UE 679/16 (GDPR).

11. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Elena Viale Tel. 0522-864201, e-mail reic835001@ISTRUZIONE.it e pec: reic835001@PEC.istruzione.it.

12. Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente Scolastico.

il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Elena Viale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del

D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale

sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da ELENA VIALE