



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO RUBIERA
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI 1° GRADO
Piazza XXIV Maggio, 13 - 42048 Rubiera (RE) - Tel 0522 626265
email: reic83600r@istruzione.it - P.E.C. : reic83600r@pec.istruzione.it
www.icrubiera.edu.it



OGGETTO: AVVISO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI E TUTOR INTERNI DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (ORE AGGIUNTIVE)

Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. In attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, e in coerenza con il regolamento (UE) 2024/1689 del 13 giugno 2024, e con le "Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole", adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166.

CUP: **F24D25002890006**

CNP: **M4C1I2.1-2026-1745-P-65173**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 26/03/2026 di partecipazione all'avviso

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. n. 2 del 15/12/2025 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 2 del 26/03/2026 di partecipazione all'avviso

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTE le revisioni del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell'Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023, in data 7 maggio 2024 e in data 12 novembre 2024;

VISTA in particolare, Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”*, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 11 febbraio 2022, n. 26, con il quale sono state definite le modalità di coordinamento nazionale per l'attuazione della linea di intervento 2.1. *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l'attuazione di *“progetti in essere”* del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* e 3.2 *“Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 66, recante *“Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”*;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 16 ottobre 2024, n. 212, recante *“Decreto di destinazione delle risorse per l'attuazione di progetti in essere relativi alle linee di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”*;

VISTO il decreto-legge 7 aprile 2025, n. 45, recante *“Ulteriori disposizioni urgenti in materia di attuazione delle misure del Piano nazionale di ripresa e resilienza e per l'avvio dell'anno scolastico 2025/2026”*,

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nelle scuole, in attuazione della linea di investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza con il quale sono state destinate le risorse per la costituzione di snodi formativi territoriali per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale (IA) nella scuola per la realizzazione di progetti formativi attraverso percorsi e workshop di formazione e approfondimento e laboratori con l'utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale, anche con il coinvolgimento degli studenti,

VISTO il regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, cosiddetto Ei Act

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati

VISTO legge 23 settembre 2025, n. 132, recante *“Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale”*,

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in essa richiamati

VISTO le linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole, adottate con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166,

VISTO l'avviso Prot. 0073226 del 27/03/2026, rivolto alle istituzioni scolastiche statali per la presentazione di proposte per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola rientrante nel *PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219.*

VISTO l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI - M4C1I2.1-2026-1745-P- 65173 di autorizzazione del progetto di cui in Oggetto, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Snodi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola,

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTA la necessità di individuare docenti in qualità di **"ESPERTI E TUTOR"**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

CORSO	ARGOMENTO	ESPERTO	TUTOR	N.ORE DA EROGARE	COMPENSO ESPERTO	COMPENSO TUTOR	N. PARTECIPANTI	PERIODO
CORSO 1	Canva con IA base	1	1	16	€ 100/h	€ 34/h	10	Giugno 2026
CORSO 2	Canva con IA avanzato	1	1	16	€ 100/h	€ 34/h	10	Giugno 2026
CORSO 3	IA Creativa e Inclusiva (Supporto alla progettazione didattica, personalizzazione e creatività digitale)	1	1	16	€ 100/h	€ 34/h	10	Giugno 2026
CORSO 4	IA, Pensiero Critico e Gamification	1	1	16	€ 100/h	€ 34/h	10	da settembr

	(Sviluppo di competenze logiche, pensiero computazionale e coinvolgimento ludico)							e 2026 a novembre 2026
CORSO 5	Dal Codice Etico al Regolamento AI	1	1	16	€ 122/h	€ 34/h	10	da settembre 2026 a novembre 2026
CORSO 6	Dal Codice Etico al Regolamento AI	1	1	16	€ 122/h	€ 34/h	10	da settembre 2026 a novembre 2026

LABORATORIO	ARGOMENTO	ESPERTO	N.ORE DA EROGARE	COMPENSO	N. PARTECIPANTI	PERIODO
LAB1	School Timetabling con l'AI #1	2 esperti	12	€ 122/h	5	Settembre 2026
LAB2	School Timetabling con l'AI #2	2 esperti	12	€ 122/h	5	Settembre 2026
LAB3	AI per la Formazione delle Classi secondaria #1	2 esperti	12	€ 122/h	5	Giugno 2026
LAB4	AI per la Formazione delle Classi secondaria #2	2 esperti	12	€ 122/h	5	Giugno 2026
LAB5	AI per il Curricolo Verticale_primaria	1 esperto	12	€100/h	5	da settembre 2026 a novembre 2026
LAB6	AI per il Curricolo Verticale_secondaria	2 esperti	12	€ 122/h	5	da settembre 2026 a novembre 2026
LAB7	Gemini e	1 esperto	12	€100/h	5	Ottobre 2026

	NotebookLM					
LAB8	Parole, Prompt e Creatività 1	1 esperto	12	€100/h	5	Ottobre 2026
LAB9	Parole, Prompt e Creatività 2	1 esperto	12	€100/h	5	Novembre 2026
LAB10	Preparazione lezioni con AI	1 esperto	12	€100/h	5	Novembre 2026
LAB11	AI e Formazione delle Classi primaria	2 esperti	12	€ 122/h	5	Giugno 2026
LAB12	IA e gestione del Ptof verso una scuola smart	2 esperti	12	€ 122/h	5	Ottobre, novembre 2026
LAB13	Relazioni Digitali e Intelligenza Artificiale #1	1 esperto	12	€100/h	5	ottobre, novembre 2026
LAB14	Relazioni Digitali e Intelligenza Artificiale #2	1 esperto	12	€100/h	5	ottobre, novembre 2026

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso varia da 100, euro/ora a 122,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO (vedasi tabella) e di 34,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR.

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe del MIM

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato A**, debitamente firmato in calce, corredate dall'**allegato B** – autovalutazione titoli- e dal **curriculum vitae** redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), dall'**allegato C**- dichiarazione assenza conflitti esperti e tutor-e da un **documento di identità** in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 09-06-2026**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere, in caso di più figure professionali, per una o più figure professionali, presentando un'unica istanza di partecipazione e indicando la preferenza nell'attribuzione dell'incarico. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di preferenze ovvero di errata indicazione, l'eventuale incarico verrà assegnato, senza possibilità di modifiche, da parte del Dirigente Scolastico

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione del Team ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti

Art. 6 Selezione

La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate per verificare i titoli e le competenze dichiarate

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 2 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR".

Per il ruolo di ESPERTO le graduatorie verranno ulteriormente suddivise per MODULO

Per il ruolo di TUTOR verrà stilata una graduatoria unica per tutto il progetto

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature

pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Compiti delle figure professionali ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 9 Responsabile del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 50/2016 viene nominato Responsabile del Progetto il dirigente scolastico: _Battini Francesco

Art.12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.icrubiera.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Allegato C- Assenza conflitto di interessi

Il RUP Dirigente Scolastico
Battini Francesco