



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE RUBIERA
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI 1°GRADO
Piazza XXIV Maggio, 13 - 42048 Rubiera (RE) - Tel 0522 626265
e mail: reic83600r@istruzione.it - P.E.C.: reic83600r@pec.istruzione.it -
sito web: www.icrubiera.edu.it - C.F. 80016450357



- All'Albo dell'Istituto scolastico
- Al Sito web dell'Istituto

AVVISO REPERIMENTO ESPERTO ESTERNO “AGGIORNAMENTO RICOSTRUZIONE DI CARRIERA”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 recante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;

VISTA la Legge 107/2015, art.1 comma 124;

VISTO il Regolamento di Istituto;

VISTO il Programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2023;

CONSIDERATO che si rende necessario fornire un supporto tecnico alla segreteria per l’avvio e l’implementazione della Segreteria Digitale e del Registro Elettronico e per essere aggiornati e curare i bandi PON e PNSD

EMANA

il presente avviso interno per il conferimento dell’incarico: Esperto ESTERNO per RICOSTRUZIONI DI CARRIERA.

1. PRESTAZIONI RICHIESTE

All’esperto viene richiesta un’assistenza tutoriale alla segreteria in merito a:

- Domanda di Ricostruzione di carriera/passaggio di profilo
- Aggiornamento sidi in merito alla carriera
- Sistemazione stato matricolare
- Ricostruzione di carriera in merito a sentenza.

2. DURATA DELL’INCARICO

L’incarico avrà una durata di 50 ore, da articolare fino al termine dell’anno scolastico 2022/23.

L’attività lavorativa verrà svolta secondo un calendario da concordare con questa Istituzione scolastica. Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate sia in presenza che in modalità on line.

3. COMPENSO

L'importo complessivo è di € 1000,00 lordo stato. Il compenso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'istituto e dell'esperto.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

È ammessa la partecipazione dei soggetti interni all'Istituzione Scolastica. Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'U.E.;
2. godimento dei diritti politici;
3. immunità da condanne penali che, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti, rendano incapaci alla nomina;
4. non essere stato destituito, dispensato o licenziato presso una Pubblica Amministrazione;
5. non essere stato dichiarato decaduto per avere conseguito impieghi mediante produzione di documenti falsi o viziati di validità insanabile;
6. idoneità fisica all'impiego;

La valutazione delle domande da parte della Commissione "da nominare dopo la scadenza della ricezione delle domande che avverrà solo in presenza di più domande" avverrà tramite comparazione dei curricula attribuendo il relativo punteggio secondo la griglia sotto indicata:

5. CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione delle domande da parte della Commissione "da nominare" dopo la scadenza della ricezione delle domande, avverrà tramite comparazione di curriculum attribuendo il relativo punteggio secondo la griglia applicando i seguenti criteri:

- 1) esperienze professionali nell'ambito dell'avviso pubblico;
- 2) esperienze formative in ambito scolastico riconducibili alle attività proposte;
- 3) attività formative in ambito pubblico

La valutazione sarà effettuata mediante attribuzione di punteggi nell'ambito di un tetto massimo così come di seguito:

Punto 1 – Esperienze professionali		
Esperienza professionale nell'ambito oggetto dell'avviso pubblico	1 punto per ogni esperienza	Max 10 punti

Punto 2 – Esperienze formative		
Esperienza formativa negli ultimi 5 anni nell'ambito oggetto dell'avviso pubblico	1 punto per ogni esperienza	Max 6 punti

6. CONDIZIONI

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di non aggiudicare l'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola.

7. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare all'avviso pubblico, gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione

scolastica, **entro e non oltre MERCOLEDI' 08/02/2023 ORE 13:30** all'indirizzo e mail reic83600r@istruzione.it, con oggetto:

**“Candidatura per il conferimento dell'incarico di Esperto ESTERNO per
AGGIORNAMENTO RICOSTRUZIONE DI CARRIERA**

Nell'email dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- a.** curriculum vitae;
- b.** presentazione della candidatura, redatta sul modello indicato - allegato 1;
- c.** allegato 2 debitamente compilato;
- d.** copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto partecipante. E' facoltà dell'istituto chiedere per iscritto eventuali chiarimenti e verificare la veridicità delle dichiarazioni.

8. CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Il Dirigente scolastico procederà alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando. Gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenzadi una sola domanda valida.

I partecipanti dovranno assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art.3 della Lg. 136/2010 e successive modifiche, impegnandosi ad indicare in sede di affidamento, il numero di conto corrente dedicato da utilizzare per il pagamento per tutti gli scambi commerciali che avvengono con codesto Istituto.

Il presente bando viene reso pubblico attraverso la pubblicazione all'albo del sito web dell'Istituto. I dati personali, che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente Avviso pubblico, saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della Privacy (D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, D.Lgs 101 del 2018 e GDPR 2016/679).

Il soggetto, a cui verrà conferito l'incarico, è tenuto alla firma del foglio presenze e a redigere una relazione finale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Fiorella Magnani)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.