



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO RUBIERA
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI 1° GRADO
Piazza XXIV Maggio, 13 - 42048 Rubiera (RE) - Tel 0522 626265
email: reic83600r@istruzione.it - P.E.C. : reic83600r@pec.istruzione.it
www.icrubiera.edu.it



Al sito web
All'albo on line
Agli Atti della Scuola

Oggetto: NOMINA SUPPORTO AL RUP E GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE PON AGENDA NORD 2 per l'attuazione del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Fondi Strutturali Europei –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027

CUP : F24D26000370007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito AOOGABMI-55669 del 10 marzo 2026 PN Scuola 21/27 – Avviso "Agenda NORD a.s. 2025-2026 e 2026-2027", rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado di cui agli allegati 1 e 2 al citato decreto delle "regioni in transizione" e delle "regioni più sviluppate", di cui all'Accordo di partenariato per la programmazione 2021-2027 e, precisamente: Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Toscana, Umbria e Veneto;
- PRESO ATTO** che gli interventi dell'Agenda Nord sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale, con l'obiettivo di combattere la dispersione scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati;
- PRESO ATTO** che il progetto avrà durata biennale anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 e, in parte, su quelle del POC "Per la scuola" 2014-2020.;
- VISTO** Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 102 dell'27/05/2024 del Ministro dell'istruzione e del Merito;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F.;
- VISTA** la candidatura n. 22933 relativa all'avviso 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord presentata dall'I.C. RUBIERA ;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;
RICHIAMATA la delibera di approvazione del programma annuale e.f. 2026 n. 2 del 15/12/2025
VISTA la Manifestazione d'interesse per il coordinamento e gestione amministrativo contabile dei corsi
PON AGENDA NORD prot. 0009383 del 14/05/2026

INCARICA

IL DSGA Adriano Russo , in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato incaricato a svolgere la Gestione amministrativo contabile del PON AGENDA NORD 2 Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027

Per lo svolgimento di tale incarico il docente incaricato si occuperà di:

- cooperare con il DS e le figure coinvolte al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- Gestione amministrativo contabile (Rendicontazione , predisposizione lettere di nomina , predisposizione documenti di gara, tenuta della documentazione amministrativa , pagamenti);
- supporto alla verifica del rispetto di quanto previsto dalla normativa di riferimento;

Nell'assumere il presente incarico, la S.V., dichiara di non essere in conflitto di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non vi siano in essere situazioni di incompatibilità.

Per lo svolgimento di tale incarico la S.V. riceverà un compenso di € **9.000,00** lordo stato, onnicomprensiva di tutte le ritenute erariali e previdenziali, a carico dipendente e dello stato, per non meno di n. 334 ore .

Tale monte ore è da intendersi per la retribuzione delle prestazioni sopra elencate sull'intero periodo di attuazione del progetto, ossia dalla data di registrazione del presente incarico fino alla conclusione del progetto

Costituisce causa di risoluzione della presente nomina il venir meno del rapporto di servizio in qualità di dipendente presso l'Istituto, per qualsiasi causa esso avvenga.

Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti norme di legge.

Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte ad attività svolta e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte del Ministero dell'istruzione e del merito.

Le predette ore dovranno essere svolte esclusivamente al di fuori dell'orario di servizio.

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

La presente nomina viene pubblicata all'Albo on-line di questa Istituzione scolastica e sul sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Francesco Battini

Per accettazione
Russo Adriano



Elenco firmatari

Francesco Battini

Firma di Francesco Battini

Firma

Adriano Russo

Firma di Adriano Russo

Firma