



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RUBIERA**

**SCUOLA DELL'INFANZIA , PRIMARIA, SECONDARIA DI 1°GRADO**

Piazza XXIV Maggio, 13- 42048 Rubiera (RE) – Tel.0522 626265 – Fax 0522 261490

e-mail: [reic83600r@istruzione.it](mailto:reic83600r@istruzione.it) – P.E.C.: [reic83600r@pec.istruzione.it](mailto:reic83600r@pec.istruzione.it) – sito web: <http://www.icrubiera.edu.it> - C.F. 80016450357



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**

Fondo europeo di sviluppo regionale

**Rubiera, 29/12/2021**

**Agli atti FESR**

**Al sito web**

**CUP: F29J21007630006**

**CNP: 13.1.2A-FESR PON-EM-2021-232**

**OGGETTO: VERBALE DI VALUTAZIONE DEI CV PERVENUTI A SEGUITO DELL'AVVISO DI SELEZIONE PER SUPPORTO GESTIONALE:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** il D.I. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria e affidamenti di incarichi a personale interno/esterno e successive modifiche e integrazioni;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'esito dell'avviso *interno* prot. n° 10314/B15 del 7/12/2021;

**VISTE** le istanze di partecipazione pervenute in n° di 1 per il ruolo di SUPPORTO GESTIONALE;

**VISTO** i CV allegati alle istanze di partecipazione;

**ESAMINATE** le competenze e i titoli dichiarati nei CV suddetti;

#### **DICHIARA**

- 1) Essere pervenuta un'unica candidatura alla selezione in premessa
- 2) Di ritenere pienamente rispondente alle esigenze specifiche richieste dal progetto e alle competenze e professionalità richieste dall'avviso il CV della prof.ssa Ilenia Melli

Alla presente dichiarazione seguirà immediato decreto di incarico.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Fiorella Magnani