

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO CASTELLARANO

Via Fuori Ponte, 23 - 42014 Castellarano (RE)

Cod.Fisc.91094360350 Tel.0536-075530

reic83700L@istruzione.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 – Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU					
MISSIONE COMPONENTE	Codice Avviso	Titolo Avviso Decreto	CODICE PROGETTO	IMPORTO ASSEGNATO	CUP
M4C1	M4c1i3.2-2022-961	Piano scuola 4.0- Azione1- Next generation class- Ambienti di apprendimento innovativi	M4C1I3.2-2022-961-P-11377	€ 204.919,84	J74D22003400006
Linea investimento	M4C1I3.2 Scuole Innovative e laboratori				
Accordo di concessione	REIC83700L - M4C1I3.2-2022-961-P-11377-Prot. n. 0043803 del 17/03/2023 - Assunto in atti Prot. VI.3 n 0001994 – del 21/03/2023				
Titolo Progetto	"Classi in movimento"				

Castellarano, 29 maggio 2023

Al personale Docente dell'Istituto
All'albo on-line

Al sito web di Istituto - sezione PNRR

Ad Amministrazione Trasparente - sezione Bandi e Contratti / Avvisi, bandi e inviti

Oggetto: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 – Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Avvio procedura di selezione per il reperimento di un docente interno per l'incarico tecnico-operativo di progettazione architettonica, didattica e del setting d'aula.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche; VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione

Firmato digitalmente da MARIA MIGALE

amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO Il CCNL comparto scuola 2016/2018;

VISTA la nota MIUR del 10/02/2021 inerente “Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali”;

VISTO il quaderno n. 3, allegato alla suddetta nota nella quale vengono fornite indicazioni in merito alle procedure da seguire per l'affidamento degli incarichi individuali;

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n.161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n.218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA l’Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “*Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività REIC83700L - M4C1I3.2-2022-961-P-11377-Prot. n. 0043803 del 17/03/2023 - Assunto in atti Prot. VI.3 n 0001994 –del 21/03/2023;

VISTO che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il Piano - Azione 1 - Next Generation Classrooms per un importo pari ad € 204.919,84;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot.n. 0002039 /IV.5 del 23/03/2023;

CONSIDERATO il Codice CUP n. J74D22003400006 acquisito;

VISTI i Regolamenti/decreti/circolari/Istruzioni operative e correlati chiarimenti e FAQ, la normativa di riferimento relativi agli interventi PNRR e i manuali per la realizzazione dei suddetti progetti;

VISTO il proprio decreto di assunzione dell’incarico di RUP per il progetto in oggetto;

CONSIDERATO che, ai fini della realizzazione del suddetto progetto, è necessario procedere all’individuazione di n.1 docente cui assegnare l’incarico tecnico operativo di progettazione architettonica, didattica e del setting d’aula, attività tecnico-operative funzionali ed essenziali alla realizzazione delle attività di progetto e al raggiungimento del target;

DISPONE

la pubblicazione di un Avviso Interno per la **selezione di un docente cui assegnare il seguente incarico:**

- **n. 1 docente cui conferire l’incarico tecnico operativo per la progettazione architettonica, didattica e dei setting d’aula previsti dal progetto in oggetto.**

Art. 1 – Requisiti di ammissione

La selezione è aperta a docenti interni con Laurea vecchio ordinamento o magistrale in Architettura in possesso di capacità, competenze ed esperienze nel settore, attestabili da un curriculum ed eventuale altra documentazione da presentare all’atto della candidatura.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso per la procedura di selezione di esperti esterni.

Art.2 Compiti del Docente

La/Il docente avrà il compito di:

- Curare la progettazione architettonica, didattica e dei setting d’aula relativamente al progetto in oggetto, in stretto raccordo con il Dirigente Scolastico ed il gruppo di progettazione;
- Collaborare nella scelta degli arredi, delle attrezzature e dei dispositivi digitali più idonei alla realizzazione del progetto in oggetto;
- Curare la stesura dei Capitolati Tecnici relativi agli acquisti da effettuare, in stretto raccordo con il Dirigente Scolastico ed il gruppo di progettazione,

Firmato digitalmente da MARIA MIGALE

- ❑ Seguire l'allestimento degli ambienti didattici innovativi per il IC Castellarano
- ❑ Ogni altra attività relativa ai punti sopra indicati che si rendesse necessaria durante la realizzazione del progetto.

Art. 3 – Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione va indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Castellarano e dovrà pervenire **entro le ore 13.00 del giorno 05/06/2023** con una delle seguenti modalità:

- brevi – manu presso l'ufficio di segreteria nei giorni e orari di apertura al pubblico;
- all'indirizzo di posta certificata reic83700l@pec.istruzione.it

Per accedere alla selezione i candidati dovranno compilare ed inviare / consegnare:

- Allegato 2: richiesta di partecipazione firmata manualmente o digitalmente;
- Allegato 3: dichiarazione titoli culturali e professionali posseduti firmata manualmente o digitalmente;
- allegare obbligatoriamente Curriculum Vitae in formato europeo datato, aggiornato e firmato manualmente o digitalmente e Documento di Identità in corso di validità.

Art. 4 – Valutazione comparativa dei candidati e Commissione giudicatrice

La valutazione comparativa dei candidati, mediante comparazione delle istanze e dei curricula vitae dei candidati, sarà effettuata da una Commissione all'uopo nominata dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature, che procederà all'apertura delle buste in data 05/06/2023 presso l'Ufficio di Presidenza e alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione dei rispettivi punteggi, secondo i parametri riportati in tabella provvedendo a stilare la graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione definitiva dell'incarico.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

L'istituzione conferente si riserva la facoltà, in presenza di una sola domanda pervenuta, di procedere all'assegnazione dell'incarico, ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

L'istruttoria delle domande, per valutarne l'ammissibilità sotto il profilo formale, avverrà con le seguenti modalità:

- a) Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati;
- b) Verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente:
 1. Rispetto dei termini di presentazione delle domande;
 2. Invio degli allegati richiesti compilati e firmati, compreso il documento di riconoscimento in corso di validità ed il curriculum vitae in formato europeo datato, aggiornato e firmato manualmente o digitalmente.

La valutazione dei candidati avverrà con l'applicazione dei criteri e dei punteggi di seguito riportati:

Laurea in Architettura vecchio ordinamento o Laurea Magistrale in Architettura nuovo ordinamento	Per il titolo di Laurea	Requisito di Accesso	Requisito di Accesso
Master di II livello, Abilitazioni all'Insegnamento conseguite tramite concorso	Per ogni titolo	Punti 3	Fino ad un massimo di punti 9
Aver fatto parte del gruppo per la progettazione preliminare del progetto PNRR	Per la partecipazione	Punti 3	Fino ad un massimo di punti 3

Firmato digitalmente da MARIA MIGALE

Esperienze precedenti nell'Istituto o in altri Istituti Scolastici, debitamente documentate, in progetti legati alla riqualificazione degli spazi scolastici, compreso l'anno in corso	Per ogni esperienza	Punti 2	Fino ad un massimo di punti 10
--	---------------------	---------	--------------------------------

Art.5 – Graduatoria ed assegnazione dell'incarico

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che verrà approvata dal Dirigente Scolastico e sarà pubblicata all'Albo on line con l'indicazione nominativa degli aspiranti inclusi e del punteggio ottenuto da ciascun candidato. Avverso tale graduatoria sarà ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Gli esiti delle selezioni saranno pubblicati all'Albo della scuola e gli assistenti amministrativi individuati saranno avvisati personalmente.

I candidati che otterranno il punteggio maggiore risulteranno assegnatari dell'incarico di supporto tecnico ed organizzativo al RUP. I candidati non assegnatari di incarico, ove idonei all'inserimento in graduatoria in ragione della conformità dei requisiti dichiarati e valutati dalla commissione giudicatrice, potranno subentrare - scorrendo l'ordine in graduatoria - nel caso di rinunce, mancanze e/o assenze del personale destinatario di primo incarico.

Tutte le dichiarazioni da parte dei candidati sono fatte nella consapevolezza delle responsabilità penali e degli effetti amministrativi derivanti dalla falsità in atti e dalle dichiarazioni mendaci (così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

Si precisa inoltre che:

- a) La graduatoria dei candidati partecipanti alla selezione e l'esito della stessa verranno pubblicate sul sito istituzionale <https://iccastellarano.edu.it/>
- b) I candidati saranno graduati secondo il punteggio determinato dalla griglia di valutazione descritta all'art.4.
- c) A parità di punteggio prevarrà il candidato di ruolo e, in subordine, quello più giovane.
- d) Nell'ipotesi di partecipazione di un unico candidato è comunque necessario procedere alla valutazione di merito. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo candidato con caratteristiche adeguate rispetto alle esigenze progettuali. In questo caso verrà comunque pubblicata una graduatoria.
- e) L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali oppure di non procedere all'attribuzione dello stesso qualora non fossero presenti i requisiti.
- f) L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento di incarichi disgiunti a più candidati.
- g) Questo Istituto ha facoltà di non dar luogo al presente avviso di selezione, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, di non procedere alla stipula del contratto per sopraggiunti motivi di interesse pubblico, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.

E' fatto comunque salvo l'esercizio del diritto d'accesso agli atti della procedura e della graduatoria nei limiti di cui alle leggi 7 agosto 1990, n.241 e 31 dicembre 1996, n.675 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art.6 - Compensi economici.

Il compenso economico sarà di € 17,50 all'ora lordo dipendente, per un totale massimo di n.80 ore prestate. Le ore andranno prestate al di fuori del proprio orario di servizio e puntualmente documentate attraverso la compilazione di appositi timesheet forniti dall'Amministrazione.

Il compenso sarà erogato una volta che l'amministrazione riceverà i fondi comunitari dedicati.

Art. 7 – Decadenza

Coloro che, entro il termine comunicato, non sottoscrivano l'incarico, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto di assegnazione dell'incarico stesso.

Art. 8 – Norme di salvaguardia e finali

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia al Decreto Interministeriale n.129/2018 e alle disposizioni normative vigenti in materia e al Regolamento di Contabilità dell'Istituto.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione all'avviso, ai sensi del

DLgs. n.101/2018, saranno trattati per le finalità di gestione delle procedure di selezione.
Il presente avviso sarà pubblicato mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto
Comprensivo di Castellarano.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Migale

Si allegano modelli:

- Allegato 1: progetto "Classi in movimento";
- Allegato 2: richiesta di partecipazione;
- Allegato 3: dichiarazione titoli culturali e professionali posseduti.